

铜陵市电子营业执照一码集成综合应用服务项目项目需求

采购单位：铜陵市市场监督管理局（铜陵市知识产权局）

一、项目基本情况、项目背景、采购内容

本项目为铜陵市电子营业执照一码集成综合应用服务项目，铜陵市于 2022 年购买了为期一年的电子营业执照应用技术支持服务，为铜陵市市场主体提供了基于电子营业执照的身份认证、执照留档等基础功能。为了落实国家深化“放管服”、优化营商环境的政策，2023 年铜陵市需持续并深化电子营业执照应用，建设电子营业执照关联电子证照系统、企业码系统以及铜陵智慧市场监管平台，推进铜陵市市场监督管理局（铜陵市知识产权局）信息化服务的效能提升，遂需进一步优化电子营业执照一码集成综合应用服务。具体详见竞争性磋商文件。

二、服务内容

（一）、项目概况

铜陵市于 2022 年购买了为期一年的电子营业执照应用技术支持服务，为铜陵市市场主体提供了基于电子营业执照的身份认证、执照留档等基础功能。为了落实国家深化“放管服”、优化营商环境的政策，2023 年铜陵市需持续并深化电子营业执照应用，建设电子营业执照关联电子证照系统、企业码系统以及铜陵智慧市场监管平台，推进铜陵市市场监督管理局（铜陵市知识产权局）信息化服务的效能提升，遂需进一步优化电子营业执照一码集成综合应用服务。

（二）、功能要求

1、电子营业执照关联电子证照系统

在铜陵市建设电子营业执照关联电子证照系统。需包括：电子证照关联移动端软件，电子证照关联服务系统，本地信息归集库。提供许可证信息的获取、展示、出示、管理等服务。

2、企业码应用服务系统

企业码应用服务系统需提供企业码发码、企业码验码、企业基本信息展示、电企业码关联信息、信息共享、共享记录查询等功能。

3、企业码应用前置系统

企业码应用前置系统主要负责应用系统的企业码应用服务接入，需提供企业码验码服务、应用管理、接入安全处理、信息共享处理等功能。

4、铜陵智慧市场监管平台

在铜陵市建设铜陵智慧市场监管平台，需包含监管小程序、监管小程序后台服务和监督管理系统三部分。需提供用户认证、监管登记、数据集成、系统管理等功能，为铜陵市市场监管提供有力保障。

（三）、服务质量要求

本项目需严格按照行业标准及竞争性磋商文件要求组织实施，供应商需提供相应服务质量保证措施，使整个项目达到合格标准。

（四）、项目实施要求

供应商应按照要求，制定详细、可行的项目实施计划，需包括实施进度、售后服务流程、服务方式等。

（五）、项目维保要求

成交供应商需为本项目开发的软件系统提供一年免费质保。

（六）、项目验收要求

按照工作计划进度，项目通过系统试运行后，成交供应商需将验收申请（加盖公章）提交给采购人，采购人组织项目验收小组，对项目进行验收并出具验收报告。

（七）、其他要求

★响应单位须承诺可对接入安徽省市场监督管理局电子营业执照系统、可与铜陵市现有电子营业执照相关系统无缝衔接（提供承诺函（格式自拟）并加盖电子公章放入电子投标文件，否则作无效标处理）。

三、投标人资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：按照财政部、工业和信息化部制定的《政府采购促进中小企业发展管理办法》，本项目为专门面向中小企业采购项目（专门面向中小企业采购的项目，供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位）。企业划型标准按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号规定执行）。

对此项内容如有疑问，可通过书面形式或登录铜陵市公共资源交易平台线上提交两种

方式向采购人进行质疑。

3. 本项目的特定资格要求：无

四、采购方式

竞争性磋商

五、评分办法

序号	评分因素	评审标准
一、价格部分（25 分）		
1	价格（25 分）	价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分 25 分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×25（四舍五入，精确到小数点后两位）。 注：因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算磋商基准价和最后磋商报价。
二、技术部分（50 分）		
2	体系认证（5 分）	响应单位具有国家认证认可监督管理委员会批准成立的认证机构颁发的有效期内的质量管理体系认证证书的得 5 分，满分 5 分。 评审依据：提供有效期内的证书扫描件及全国认证认可信息公共服务平台查询截图放入电子投标文件。
3	软件著作权证书（9 分）	响应单位每提供一个中华人民共和国国家版权局颁发的电子营业执照类的软件著作权证书的得 3 分，满分 9 分。 评审依据：提供软件著作权证书扫描件或复印件放入电子投标文件，并附中国版权保护中心官网证书查询截图放入电子投标文件。
4	人员配备（21 分）	1. 拟派项目负责人具有政府部门颁发的计算机相关专业的中级及以上职称证书的得 6 分，满分 6 分。 2. 拟派项目团队人员（除项目负责人外）每有一人具有人力资源及社会保障部门颁发的系统集成项目管理工程师证书的得 5 分，满分 10 分（同一人员具有多个证书不重复计分）。 3. 拟派项目团队人员（除项目负责人外）每有一人具有政府部门颁发的

		计算机相关专业的中级及以上职称证书的得 5 分，满分 5 分。 评审依据：提供证书及开标前近 3 个月中任意一个月供应商或者供应商不具备独立法人资格的分支机构为其缴纳社保（基本养老保险或基本医疗保险均可）的证明材料扫描件或复印件放入电子投标文件。
5	业绩（15 分）	响应单位每提供一个自 2020 年 11 月 1 日以来（以合同签订时间为准）的电子营业执照技术支持服务类业绩的得 5 分，满分得 15 分。 评审依据：响应文件中提供业绩合同（合同包括但不限于合同首页、主要内容页、签章页、签订日期页）的扫描件或复印件放入电子投标文件，否则此项不予计分。
三、方案部分（25 分）		
6	项目实施 方案（5 分）	（1）对项目理解全面，对项目需求分析透彻；实施计划及流程等内容详细完整；符合行业规范，与使用单位配合密切；工期计划周密，进度控制措施完善，项目实施步骤科学，能够确保项目顺利完成，达到预期的使用效果的得 5 分。 （2）对项目有一定的了解但不全面，对项目需求分析不够透彻，有偏差之处；实施计划及流程等内容不够详细完整，需要进一步完善；勉强符合行业规范，与使用单位配合程度一般；工期计划待进一步完善，进度控制措施不够完善，项目实施步骤操作性一般，勉强完成项目的得 3 分。 （3）对项目理解不全面，对项目需求分析不透彻，实施计划及流程等内容不详细不完整，有明显不足之处；不符合行业规范，不能与使用单位配合；工期计划不周密，进度控制措施不完善，项目实施步骤不科学，不具有实施性，难以保证项目顺利完成的得 1 分。 （4）无此内容不得分。
7	总体设计 方案（5 分）	（1）设计思路清晰，设计方案内容详实，逻辑架构设计可行、科学，网络部署设计可行、科学，对电子营业执照系统的无缝衔接设计等内容详细、完整，紧密贴合项目，完全满足采购项目要求的得 5 分。 （2）设计思路不够清晰，设计方案内容不够详实，逻辑架构设计可行性不足、科学性欠缺，需进一步完善，网络部署设计可行性不足、科学性欠缺，对电子营业执照系统的无缝衔接设计等内容不够详细、不够完整，

		与项目不够贴合，需要进一步调整完善，勉强满足采购项目要求的得 3 分。 （3）设计思路不清晰，设计方案内容不详实，逻辑架构设计实施性差、不科学，网络部署设计不可行、不科学，对电子营业执照系统的无缝衔接设计等内容不详细、不完整，有明显缺陷之处，与项目匹配度差，不能满足采购项目要求，难以保证项目顺利实施的得 1 分。 （4）无此内容不得分。
8	功能设计方案（5分）	（1）电子营业执照关联电子证照系统功能设计可行、针对性强；企业码应用服务系统功能设计、企业码应用前置系统功能设计可行、针对性强；铜陵智慧市场监管平台功能设计等内容完整且功能描述清晰、详细得 5 分。 （2）电子营业执照关联电子证照系统功能设计可行性、针对性欠缺，待进一步提升；企业码应用服务系统功能设计、企业码应用前置系统功能设计、可行性、针对性欠缺袋进一步完善；铜陵智慧市场监管平台功能设计等内容不够完整且功能描述不够清晰详细，有待改进之处的得 3 分。 （3）电子营业执照关联电子证照系统功能设计不可行、针对性不强；企业码应用服务系统功能设计、企业码应用前置系统功能设计不可行、针对性不强；铜陵智慧市场监管平台功能设计等内容完整且功能描述不清晰、不详细，有明显缺陷之处，难以保证项目顺利实施的得 1 分。 （4）无此内容不得分。
9	流程设计方案（5分）	（1）电子营业执照关联电子证照业务流程设计详细、完整；电子证照展示使用流程详细、完整；企业码展示流程（含企业码扫码后的页面展示）详细、完整，流程设计合理，满足采购项目要求且有相应页面展示的得 5 分； （2）电子营业执照关联电子证照业务流程设计不够详细、不够完整，待进一步完善；电子证照展示使用流程不够详细、不够完整，尚需要改进；企业码展示流程（含企业码扫码后的页面展示）不够详细、不够完整，流程设计不够合理，需要进一步晚上，勉强满足采购项目要求得 3 分； （3）电子营业执照关联电子证照业务流程设计不详细、不完整；电子证

		照展示使用流程不详细、不完整；企业码展示流程（含企业码扫码后的页面展示）不详细、不完整，流程设计不合理，有明显缺陷之处，不满足采购项目要求且没有有相应页面展示的得 1 分； (4) 无此内容不得分。
10	售后服务方案（5分）	(1) 项目售后服务内容理解清晰，具备完整的售后服务体系，售后服务组织设置合理，售后服务管理制度完善；处理办法详细且有效、服务联系方式畅通；售后方案中保修内容与范围全面、维修响应时间快、售后服务标准完全满足采购人要求的得 5 分； (2) 项目售后服务内容理解不够清晰，售后服务体系不够完整，售后服务组织设置不够合理，售后服务管理制度不够完善；处理办法粗略且有效性差、服务联系方式不畅通；售后方案中保修内容与范围不够全面、维修响应时间不及时、售后服务标准不能够完全满足采购人要求，还有较多改进之处的得 3 分； (3) 项目售后服务内容理解不清晰，不具备完整的售后服务体系，售后服务组织设置不合理，售后服务管理制度不完善；处理办法不详细且无效、未提供服务联系方式；售后方案中保修内容与范围不全面、维修响应时间慢、售后服务标准不满足采购人要求，难以确保售后服务的得 1 分； (4) 无此内容不得分。

注：①以上合同、证书等证明资料须提供扫描件放入响应文件中，否则不得分。

②磋商小组成员按照上述评分细则中的每项内容单独评审打分。

③**供应商技术标的最终得分计算方法为：取所有磋商小组成员评分的算术平均值为供应商技术标的最终得分，小数点后保留两位小数，第三位四舍五入。**

④评审所提供的材料，如存在虚假将取消成交资格并追究相关责任。

六、合同主要条款

1、合同履行期限：合同签订后 90 个日历天内完成电子营业执照系统建设。

2、付款方式：合同签订后，采购人支付本项目合同金额的 40%为预付款，余款待系统建设完成并经验收合格，并在收到供应商发票后 7 个工作日内后一次性付清。

3、服务期：合同签订后 90 个日历天内完成电子营业执照系统建设。

4、履约保证金：无

七、其它

无

填报日期：2023 年 11 月 06 日