

项目编号：2023CGSF244

铜陵市入河排污口深度溯源项目（二期）
竞争性磋商采购文件

采 购 人	:	铜陵市生态环境局（盖章）
采购代理机构	:	铜陵华诚工程咨询有限公司（盖章）

二〇二三年十一月

目 录

第一章 竞争性磋商公告

第二章 磋商响应须知前附表

第三章 磋商响应须知

（一）总则

（二）竞争性磋商文件

（三）供应商

（四）磋商响应文件的编制

（五）磋商响应文件的提交

（六）磋商响应文件的开启

（七）评审、确定成交供应商

（八）竞争性磋商采购活动终止

（九）评审办法

（十）合同的签订、履行及验收

第四章 项目需求

第五章 采购合同

第六章 磋商响应文件格式

（一）资格、技术及商务部分

（二）报价部分

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

铜陵市入河排污口深度溯源项目（二期）的潜在供应商应在铜陵市公共资源交易中心网站（<http://ggzyjyzx.tl.gov.cn>）获取采购文件，并于2023年 月 日10点00分（北京时间）（详见中心网站公告）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：2023CGSF244

项目名称：铜陵市入河排污口深度溯源项目（二期）

采购方式：☐竞争性谈判 ☒竞争性磋商 ☐询价

预算金额：153 万元

最高限价：151 万元

采购需求：对铜陵市总长度约 388 公里的水质易反复的河道、湖泊开展入河排污口排查、监测；对其中的 69 公里重点河道进行精细化溯源，查清排污口数量及分布情况，查清排污主体、排污特性和排污路径；对入河排污口进行排污分析调查，评估排污规模，形成详细的铜陵市主要河流湖泊入河排污口“一口一档”和排污口规范化整治意见报告；建设排查溯源 APP 和入河排污口信息管理平台；遇到突发水环境污染事件时，进行应急处置、溯源调查，形成事故调查评估总结报告。具体详见竞争性磋商文件。

合同履行期限：自项目合同签订之日起服务期一年。

本项目 不接受 联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：按照财政部、工业和信息化部制定的《政府采购促进中小企业发展管理办法》，本项目为专门面向中小企业采购项目（专门面向中小企业采购的项目，供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位）。企业划型标准按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号规定执行）。

对此项内容如有质疑可以书面形式或登录铜陵市公共资源交易平台线上提交两种方式向采购人提出。

3. 本项目的特定资格要求：无。

三、获取采购文件

时间：起始为公告挂网时间，终止为响应文件的开启时间。

地点：铜陵市公共资源交易中心网站（网址：<http://ggzyjyzx.tl.gov.cn>）

方式：本项目采购文件（答疑澄清等相关文件资料）从铜陵市公共资源交易平台下载，各市场主体（非自然人）办理 CA 数字证书后（办理方式详见中心网站办事指南—CA 数字证书和电子签章专区），使用 CA 数字证书登录安徽省市场主体库（地址：<https://ggzy.ah.gov.cn/ahggfwpt-zhutiku/dengludenglu>），填报企业基本信息及相关资料，投标供应商自行更新、维护本单位信息。以上所有信息的真实性、准确性和完整性由投标供应商负责。

售价：0 元

四、响应文件提交

截止时间：2023 年 12 月 04 日 10 时 00 分（北京时间）

地点：详见网站公告

五、开启

时间：2023 年 12 月 04 日 10 时 00 分（北京时间）

地点：详见网站公告

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 本项目采用网上不见面磋商，响应文件的开启，响应文件解密、询标通知、客观分公示、否决通知等，通过系统在线方式完成。响应单位须在响应截止时间之前使用 CA 锁自行登陆不见面开标大厅，并在解密指令发出后 30 分钟之内完成解密，响应单位未按规定完成解密，视为放弃响应。响应单位在项目开、评审期间应保持在线状态，授权委托人应保持电话畅通，随时通过交易系统接受磋商小组发出的询标等信息，并在规定时间内答复。技术支持咨询电话：400-998-0000。

不见面开标大厅登录方式：铜陵市公共资源交易中心网站（<http://ggzyjyzx.tl.gov.cn>），选择不见面开标大厅登录。具体操作详见中心网站下载专

区的《铜陵市不见面开标大厅-操作手册（响应人）》。

2. 无。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：铜陵市生态环境局

地 址：铜陵市长江东路 601 号

联系方式：0562-2615260

2. 采购代理机构信息

名称：铜陵华诚工程咨询有限公司

地址：铜陵市铜井路西段 658 号

联系方式：0562-2825819

3. 项目联系方式

项目联系人：徐女士

电话：0562-2825819

第二章 供应商须知前附表

序号	条款名称	说明和要求
1	最高限价	详见竞争性磋商公告
2	供应商资格要求	详见竞争性磋商公告
3	采购方式	竞争性磋商
4	评审方法	综合评分法
5	服务期	详见竞争性磋商公告
6	是否接受联合体磋商响应	不接受
7	对采购文件质疑的提出	知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内
8	是否接受分包履约	不接受
9	标段划分	一个标包
10	成交候选人的推荐	磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名成交候选供应商，并编写评审报告。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款情形的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按最后报价由低到高顺序排列。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。
11	磋商响应保证金	无
12	履约保证金	免收
13	勘察现场的要求	供应商应自行对现场和周围环境进行勘察，以获取编制磋商响应文件和签署合同所需的资料。 勘察现场的地址为：铜陵市生态环境局 联系人/联系方式：文先生 0562-2615260
14	构成竞争性磋商文件的其他文件	竞争性磋商文件的澄清、修改书及有关补充通知为竞争性磋商文件的有效组成部分。
15	磋商响应有效期	响应文件开启后60日
16	付款方式	合同签订后，采购人支付本项目合同金额的50%为预付款，余款待项目建设完成并经验收合格且无违约责任后，并在收到供应商发票后7个工作日内一次性付清。

序号	条款名称	说明和要求
17	项目实施地点	采购人指定地点
18	提交磋商响应文件	加密的电子磋商响应文件，应在磋商响应截止时间前通过交易中心电子交易平台上传。加密的电子磋商响应文件为使用交易中心提供的电子标书制作工具软件（ http://www.hfztb.cn 网上下载）制作生成的加密版磋商响应文件。在磋商文件规定的磋商响应时间截止前未有效提交网上加密电子磋商响应文件的，磋商响应无效。
19	递交磋商响应文件地点及磋商响应文件开启地点	见竞争性磋商公告，供应商应当仔细上网查看地点及时间相关发布或变更信息，递交至错误的磋商响应地点将造成文件无法接受。 加密的电子磋商响应文件接收时间为磋商响应截止时间。
20	磋商响应截止时间	详见网上竞争性磋商公告，迟于磋商响应截止时间递交的文件将不予接受。
21	磋商解密	磋商响应文件开启时各投标供应商应在解密程序开始后30分钟内对本单位的响应文件现场或远程解密（以交易系统时间为准）。如供应商未在规定时间内完成响应文件的解密，该响应文件作无效响应处理，责任由供应商自行承担。
22	文件澄清、客观分值公示、响应否决等通知	供应商应通过电脑及时刷新点击查看系统内的询标、客观分公示、响应否决、二次（最后）报价、在线磋商等通知消息，并通过系统接受磋商小组发起的询标和通知，在规定的时间内（从磋商小组发起询标等要求起不超过30分钟，逾时视为放弃澄清权力）对该项内容进行回复、确认并加盖电子签章。逾期未回复的（以交易系统时间为准），磋商小组将可能按不利于投标供应商的内容进行评审，责任由投标供应商自行承担。
23	费用承担	供应商参加磋商响应活动发生的一切费用均自理
24	合同签订时间	采购人应尽量缩短采购合同签订时间，原则上不得晚于中标（成交）通知书发放之日起7个工作日。对于无正当理由超过30日不签订合同的，政府采购监管部门要依法依规处理。
25	政府采购政策	一、中小企业 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），中小企业参加本次政府采购活动，应当

序号	条款名称	说明和要求
		出具《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。供应商应对其真实性负责。 二、监狱企业。 根据财政部司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)，监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业参加政府采购活动时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。 三、残疾人福利性单位 根据财政部民政部《中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，提供141号文规定的《残疾人福利性单位声明函》，不再提供《中小企业声明函》。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。 四、“三首”产品 规范支持“三首”产品政策。具体为： (1) “三首”产品应提供省经信厅公布首台套重大技术装备、首批次新材料、首版次软件产品名单相关文件或省经信厅网站公开的截图，未提供的不享受相关政策。 (2) “三首”产品自认定之日起2年内，参加政府采购活动时业绩分值为满分。 五、节能环保产品 依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》财库〔2019〕9号，采购人拟采购的产品属于政府采购节能产品、环境标志产品品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。即给予获得证书的相关产品加分或做为不允许偏离的实质性要求。供应商应提供国家确定的认证机构出具的、

序号	条款名称	说明和要求
		处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书及国家市场监管总局或中国政府采购网发布的参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构的名单，未提供的不享受加分或作为未实质性响应。对于未列入品目清单的产品类别，采购人综合考虑节能、节水、环保、循环、低碳、再生、有机等因素，参考相关国家标准、行业标准或团体标准，在采购需求中提出相关绿色采购要求，促进绿色产品推广应用。 本项目将对排名第一的成交候选供应商提供的《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》、监狱企业证明材料，随评审结果一并公示。如涉嫌造假，将由政府采购监管部门按相关规定进行处理。
26	中小企业价格扣除（非专门面向中小企业采购项目适用）	本项目符合下列条件的应按扣除后的价格参加评审： 小型和微型企业价格扣除比例：___/___%。 符合条件的大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的价格扣除比例：___/___%。 监狱企业价格扣除：同小型和微型企业 残疾人福利性单位价格扣除：同小型和微型企业 注：若响应单位同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。
27	“三首”产品价格扣除	“三首”产品价格扣除：10 % 注：可与中小企业价格扣减的优惠政策叠加。
28	采购标的及其对应的中小企业划分标准所属行业	采购标的：铜陵市入河排污口深度溯源项目（二期）； 标的的行业：其他未列明行业； 中小微企业划分标准：见以下附件。
29	竞争性磋商采购代理服务费用	本项目采购代理服务费 9600 元整，供应商在投标报价中自行考虑上述费用，无需单列，成交单位不得要求采购人另行支付。
30	主要成交标的服务范围、服务要求、服务时间、服务标准	依据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》规定：本项目将对排名第一的成交候选人的主要成交标的服务范围、服务要求、服务时间、服务标准，经磋商小组评审认可后随评审结果一并公示。如有虚假，将取消成交资格并由政府采购监督管理部门按有关规定处理。

序号	条款名称	说明和要求
31	信用查询	详见评审方法
32	履约补偿机制	如有延期返还履约保证金、延期支付合同款项，或因采购人原因导致变更、中止或终止政府采购合同的，应依照合同约定对供应商受到的损失予以赔偿或补偿。对因政策变化等原因不能签订合同，造成企业合法利益受损的情形，采购人应与供应商充分协商，给予合理补偿。
33	竞争性磋商文件的解释权顺序	1. 构成本竞争性磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明； 2. 竞争性磋商文件约定中如有不明确或不一致的，构成合同组成内容的，以合同文件约定内容为准； 3. 除竞争性磋商文件中有特别规定外，仅适用于政府采购阶段的规定，同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，按评审办法、采购公告、供应商须知、响应文件格式的优先顺序解释； 4. 按上述规定仍不能形成结论的，由采购人或其委托的采购代理机构负责解释。
34	其它	1、“政采贷”融资指引：有“政采贷”融资需求的中标（成交）供应商可访问安徽省政府采购网“政采贷”专栏申请融资，具体操作流程及金融机构联系方式详见铜陵市公共资源交易中心“金融服务平台”专栏或铜陵市财政局“政府采购营商环境”专栏的表述，进一步增强企业融资便利性。 2、加快采购资金支付。对于符合支付条件的政府采购项目，在收到发票后及时将资金支付到合同约定的供应商账户，原则上不得晚于7个工作日。严禁拖欠政府采购合同账款，不按合同约定支付政府采购款项的，供应商可要求采购人按照合同约定支付逾期利息，合同没有约定的，按照同期人民银行LPR支付逾期利息。 3、如交易系统中相关操作内容与磋商文件正文不符的，以磋商文件为准。如供应商在文件编制和递交、评委在评审过程遇到系统无法实现的情况，请及时与交易中心信息技术部门（0562-5885890）联系。

序号	条款名称	说明和要求
35	政府采购监管部门	1. 铜陵市公共资源交易监督管理局 地址：铜陵市铜官区学士路与铜都大道交叉口投资大厦四楼 联系人：章女士 联系方式：0562-5886077 2. 铜陵市财政局 地址：铜陵市北京西路 875 号北斗星城 C7 栋 11-15 层 联系人：杨先生 联系方式：0562-2629112

中小微企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业★	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业★	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业★	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业★	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$

	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业★	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

中小企业划分标准的说明：

1、大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2、附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T 4754-2017）为准。带★的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3、企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。（3）资产总额，采用资产总计代替。

第三章 磋商响应须知

一、总则

1、本竞争性磋商文件仅适用于本次竞争性磋商的服务项目。代理机构接受采购人委托，根据采购人提交的服务要求，对此项目进行采购代理，编制竞争性磋商文件，组织开评审活动。

2、本次竞争性磋商的服务系指除货物和工程以外的其他政府采购对象。无论竞争性磋商文件是否列明，供应商所提供的服务必须符合国家相关现行法律法规的规定，否则磋商响应无效。本竞争性磋商文件所要求的证书、认证、资质，均应当是有权机构颁发，且在有效期内。

二、竞争性磋商文件

3、供应商应当按照竞争性磋商文件的要求编制磋商响应文件。磋商响应文件应对竞争性磋商文件提出的要求和条件作出实质性响应。供应商应认真阅读和充分理解竞争性磋商文件中所有的内容。如果供应商没有满足竞争性磋商文件的有关要求，其风险由供应商自行承担。

4、供应商获取竞争性磋商文件后，应仔细检查竞争性磋商文件的所有内容，如有残缺、疑问等问题应在磋商文件中规定的时间内向代理机构提出。

5、答疑及竞争性磋商文件的澄清与修改

5.1 供应商可以要求采购单位对竞争性磋商文件中的有关问题进行答疑、澄清。

5.2 供应商对竞争性磋商文件如有疑问，须在法律规定的时间内按竞争性磋商公告中的联系方式，通过电子系统在线提交或书面形式通知采购人或代理机构，采购人必须回复。在此规定时间以前收到的、且需要做出澄清的问题，将在磋商响应截止前以公告的形式刊登在“铜陵市公共资源交易中心网”“更正公告”一栏，告知所有供应商。因此，供应商无论是否提出过澄清的要求，均应上网查看是否有关本项目的澄清说明。

6、竞争性磋商文件的修改

6.1 在某些情况下，采购人可能对竞争性磋商文件进行修改。

6.2 采购人对竞争性磋商文件的修改，将在网站以更正公告的形式通知所有供应商，并对所有供应商具有约束力。

6.3 为使供应商有充分时间对竞争性磋商文件的修改部分进行研究或由于其他原因，采购人可以决定延长磋商响应截止日期，并以更正公告的形式将变更时间通知

所有供应商。

7、电子开评审相关要求

7.1 注册登记

7.1.1 企业通过铜陵市公共资源交易系统（以下简称系统）响应，潜在供应商请及时办理注册手续（具体详见铜陵市公共资源交易中心网站发布《安徽合肥（铜陵）公共资源交易中心诚信库申报（响应人）操作手册_v2.0》）。（注：企业机构名称等相关信息调整时，请及时变更市场主体库信息）

7.1.2 上传企业证件扫描件与基本信息

供应商在响应前应根据磋商文件要求自行在市场主体库中上传所有资质信息及原件扫描件，基本信息必须与扫描件完全一致，如因未正确上传或未及时更新企业基本信息及证件扫描件，被认定无效响应的，由供应商自行承担责任。

7.2 办理电子数字证书（CA 证书）

7.2.1 供应商应当取得和正确使用数字证书及电子印章，其在系统中所有操作都具有法律效力，并承担法律责任。如未办理的，请及时联系铜陵市公共资源交易中心二楼企业登记窗口咨询，采取现场或线上办理（咨询电话 0562-5885809，0562-5885810）。供应商需通过数字证书对磋商响应文件相关内容进行加密并电子签章，并妥善保管数字证书。

7.2.2 数字证书到期后供应商必须及时在证书颁发机构网站续期，并对磋商响应文件重新加密和电子签章，且在响应截止时间之前上传至系统；（续期会使证书编号不一致导致之前加密的电子标书无法解密，请务必在响应前提前办理续期手续或重新加密上传文件。）

7.2.3 数字证书因遗失、损坏、企业信息变更等情况，供应商应提前更换新证书。供应商在响应文件的开启前务必确认数字证书是否正常使用，由于数字证书遗失、损坏、更换、续期等情况导致磋商响应文件无法解密，由供应商自行承担责任。

7.3 下载磋商文件

7.3.1 供应商在响应截止期前登录系统完善响应信息、下载磋商文件和其他相关资料。如有补疑、答疑、澄清和修改，采购人在网上更正公告栏发布相关内容，供应商应及时上网查阅，通过系统下载最新的答疑文件，据此制作磋商响应文件。

7.4 制作磋商响应文件

7.4.1 供应商在铜陵市公共资源交易中心网下载与培训专区下载“响应文件制作

软件”，通过软件制作、生成磋商响应文件。技术问题咨询电话：400-998-0000。

7.4.2 制作电子磋商响应文件时请插上数字证书、打开响应文件制作软件、导入电子磋商文件（答疑文件），按要求制作磋商响应文件。

7.4.3 磋商响应文件中相关资格审查资料根据磋商文件要求上传至响应文件制作软件中。

7.5 上传磋商响应文件

7.5.1 供应商应提前做好电子磋商响应文件上传工作并在系统进行确认，因操作错误可在系统中进行撤回。

7.5.2 经数字证书加密的磋商响应文件必须在响应截止时间前完成上传，加密和解密必须使用同一数字证书，主锁和副锁因证书号不一致不可混用，如因电子锁携带错误导致无法解密的供应商自行承担 responsibility。

7.6 响应文件的开启时出现下列情形之一的，拒绝其响应。

7.6.1 未在响应截止时间前通过系统提交电子磋商响应文件的。

7.6.2 供应商无法使用 CA 锁解密标书，且排除交易系统或解密设备故障的或标书显示携带病毒的，则拒绝企业继续响应。

7.6.3 不符合磋商文件其他要求或对电子响应文件的开启活动造成严重后果的其它情形。

7.7 意外情况的处理

7.7.1 出现下列情形导致交易系统无法正常运行，或者无法保证招响应过程的公平、公正和信息安全时，除供应商责任外，其余各方当事人免责：

7.7.1.1 网络服务器发生故障而无法访问网站或无法使用网上招响应系统的；

7.7.1.2 网上招响应系统的软件或网络数据库出现错误，不能进行正常操作的；

7.7.1.3 网上招响应系统发现有安全漏洞，有潜在泄密危险的；

7.7.1.4 计算机病毒发作导致系统无法正常运行的；

7.7.1.5 电力系统发生故障导致网上招响应系统无法运行的；

7.7.1.6 如因采购人 CA 锁解密失败或交易系统问题，导致所有供应商均无法解密电子标书的；

7.7.1.7 其他无法保证招响应过程公平、公正和信息安全的。

7.7.2 出现上述情形而又不能及时解决的，代理机构应及时向政府采购监管部门报告，经批准同意后，项目暂停，待系统或网络故障排除后，重新实施。

三、供应商

8、磋商响应费用

供应商必须自行承担所有与参加磋商响应有关的费用。不论磋商响应的结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

9、合格的供应商

9.1 合格的供应商应当满足本项目磋商文件所载明须满足的最低条件。

9.2 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

10、勘察现场

10.1 供应商应自行对服务场地和周围环境进行勘察，以获取编制磋商响应文件和签署合同所需的资料。勘察现场的方式、地址及联系方式见供应商须知前附表。

10.2 勘察现场所发生的费用由供应商自行承担。采购人向供应商提供的有关现场的资料和数据，是采购人现有的能使供应商利用的资料。采购人对供应商由此而做出的推论、理解和结论概不负责。供应商未到现场实地踏勘的，成交后签订合同时和履约过程中，不得以不完全了解现场情况为由，提出任何形式的增加合同价款或索赔的要求。

10.3 除非有特殊要求，竞争性磋商文件不单独提供现场的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

11、知识产权

11.1 供应商须保证，采购人在中华人民共和国境内使用磋商响应货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如供应商不拥有相应的知识产权，则在磋商响应报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的，供应商须承担全部赔偿责任。

11.2 供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，须在磋商响应文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商须提供开发接口和开发手册等技术文档。

12、纪律与保密

12.1 供应商的磋商响应行为应遵守中国的有关法律、法规和规章。

12.2 供应商不得相互串通磋商响应报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购人或其他供应商的合法权益，供应商不得以向采购人、磋商小组成员行贿或者采取其他不正当手段谋取成交。

12.3 有下列情形之一的，视为供应商相互串通磋商响应，其磋商响应无效：

12.3.1 不同供应商的磋商响应文件由同一单位或者个人编制；

12.3.2 不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商响应事宜；

12.3.3 不同供应商的磋商响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

12.3.4 不同供应商的磋商文件异常一致或者磋商最后报价是呈规律性差异；

12.3.5 不同供应商的磋商响应文件相互混装；

12.3.6 法律法规规定的其它情形。

13、联合体磋商响应（如有）

13.1 除非本项目明确要求不接受联合体形式磋商响应外，两个或两个以上供应商可以组成一个联合体磋商响应，以一个供应商的身份磋商响应，项目磋商响应时使用联合体牵头人的 CA 锁制作磋商响应文件并进行加解密。

13.2 联合体各方之间应当签订联合体协议，明确约定联合体各方应当承担的工作和相应的责任，明确联合体牵头人，并将联合体协议连同磋商响应文件一并提交，联合体协议上需加盖联合体各方的签章。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

13.3 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动，否则相关供应商均作无效响应处理。

14、签章的效力

竞争性磋商文件中明确要求加盖电子签章的，供应商必须加盖供应商电子签章。

四、磋商响应文件的编制

15、磋商响应的语言及度量衡单位

15.1 供应商的磋商响应书、以及供应商与采购单位就磋商响应的所有往来函电，均须使用简体中文。

15.2 除竞争性磋商文件中另有规定外，磋商响应书所使用的度量衡均须采用法定计量单位。

16、磋商响应书构成

16.1 磋商响应书应包括本竞争性磋商文件磋商响应书格式中所规定的全部内容。

16.2 供应商必须对其磋商响应书的真实性与准确性负责。供应商一旦成为成交供应商，其磋商响应书将作为合同的重要组成部分。

16.3 除文件中规定允许变动的格式，供应商不得擅自对竞争性磋商文件规定的格式、条款和技术要求进行修改。否则，其磋商响应书在评审时有可能被认为是未对竞争性磋商文件做出实质性的响应而中止对其作进一步的评审。

17、磋商响应报价

17.1 磋商响应书的磋商响应报价表上应清楚地标明供应商拟提供服务的名称、单价和总价。只允许有一个方案、一个报价，多方案、多报价的磋商响应文件将不被接受。磋商文件另有规定的除外。

17.2 磋商响应报价表上服务的价格是服务总价，其总价即为履行合同的固定价格。除非竞争性磋商文件另有规定，磋商响应报价不得高于竞争性磋商文件（公告）列明的最高限价。

17.3 供应商应在磋商响应文件中注明拟提供服务的单价、服务内容明细和总价。除政策性文件规定以外，供应商所报价格在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

18、磋商响应货币：磋商响应须以人民币报价。

19、证明供应商合格的文件

19.1 供应商在其磋商响应文件中，应根据磋商文件要求提交证明其有资格参加磋商响应和成交后有能力履行合同的证明文件，作为其磋商响应文件的一部分。

19.2 供应商资质证书（或资格证明）处于年检、换证、升级、变更等期间，除非法律法规或发证机构有书面材料明确表明供应商资质（或资格）有效，否则一律不予认可。

20、实现网上电子开标的应在加密的电子磋商响应文件中按照要求进行签章。

五、磋商响应文件的提交

21、供应商应当在响应文件提交截止时间前完成磋商响应文件的传输提交，并可以补充、修改或者撤回磋商响应文件，加密电子磋商响应文件以响应文件提交截止时间前完成上传至系统的最后一份为准。

22、响应文件提交截止时间前未完成磋商响应文件传输的，视为撤回磋商响应文件。响应文件提交截止时间后送达的磋商响应文件，电子招标投标交易平台将拒收。

六、磋商响应文件的开启

23、响应文件的开启活动应当符合相关法律法规。

24、响应文件的开启会议

24.1 主持人按竞争性磋商公告所规定的时间和地点开启响应文件。

24.2 响应文件的开启由代理机构相关人员主持。

24.2.1 响应文件的开启时，各供应商应在解密程序开始后对本单位的响应文件进行解密。

24.2.2 因供应商原因造成磋商响应文件未解密的，视为撤销其磋商响应文件；因供应商之外的原因造成磋商响应文件未解密的，视为撤回其磋商响应文件，磋商响应单位有权要求责任方赔偿因此遭受的直接损失。部分磋商响应文件未解密的，其他磋商响应文件的开标可以继续进行。

七、评审、确定成交供应商

25、磋商与评审

25.1 磋商与评审程序

25.1.1 磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。采购人代表不得以评审专家身份参加本部门或本单位采购项目的评审。采购代理机构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。

25.1.2 磋商小组首先对供应商的有效性进行审查。

25.1.3 磋商开始前，磋商小组将认真审查供应商提交的磋商响应书，了解其与磋商文件要求是否有偏离，并对照本磋商文件规定评判供应商是否合格。

25.1.4 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以在线询标形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由供应商在线电子签章。

25.1.5 对否定的供应商，磋商小组要提出充足的否定理由，并填写在评审记录

上；对评审结果持有异议的，按照少数服从多数的原则由评委采取投票方式表决确定并记录入评审记录。

25.2 磋商

25.2.1 在掌握了供应商磋商响应书的基本情况后，磋商小组将与供应商分别进行磋商。

25.2.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，实质性变动内容是磋商文件的有效组成部分。实质性变动的内容，经采购人代表确认。

25.3 报价

25.3.1 响应报价超过项目最高限价的属于无效响应。报价表应按要求填写并放入响应文件内。

25.3.2 磋商结束后，磋商小组要求所有继续参加磋商的供应商在规定的时间内提交最后报价，二次报价或者最后报价表由磋商小组通过交易系统发起，响应单位通过系统填报。二次报价或者最后报价时仅报出总价，成交后，其单价部分按最后报价总价下降幅度同比例下降。涉及报价评审的均以供应商二轮（最后）报价进行评审，未进行二轮（最后）报价的供应商以其首轮报价进行评审。

26、成交候选供应商

26.1 推荐成交候选供应商

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名成交候选供应商，并编写评审报告。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款情形的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按最后报价由低到高顺序排列。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

采购人应当自收到评审报告之日起5个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以授权磋商小组依据现行法规直接确定成交供应商。

26.2 评审过程的保密

响应文件的开启后，直至授予成交供应商合同为止，凡属于对磋商响应文件的审查、澄清、评价和比较的有关资料以及成交候选供应商的推荐情况，与评审有关的其他任何情况均严格保密。

成交供应商确定后，采购人不对未成交供应商就评审过程以及未能成交原因作出

任何解释。未成交供应商不得向磋商小组组成人员或其他有关人员询问评审过程的情况和索要材料。

27、成交通知书

成交供应商确定后,由采购人向成交供应商发出成交通知书。成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

28、询问、质疑与投诉

28.1 询问

28.1.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的,可向采购人或采购代理机构电话或者书面提出询问。

28.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问,在3个工作日内作出答复,但答复的内容不得涉及商业秘密。

28.2 质疑

28.2.1 供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的,可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内,以书面形式或登录铜陵市公共资源电子交易系统(<http://ggzyjyzx.tl.gov.cn/tlsggzy/login/login.html>)在线向采购人或者采购代理机构提出质疑(鼓励供应商在线提起质疑,路径为:铜陵市电子招投标交易平台——采购业务——在线质疑(异议)——新增质疑(异议))。采购人、采购代理机构在收到质疑函后7个工作日内作出答复。

28.2.2 供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

28.3 投诉

质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的,可以在答复期满后15个工作日内以书面形式或登录铜陵市公共资源电子交易系统(<http://ggzyjyzx.tl.gov.cn/tlsggzy/login/login.html>)在线向政府采购监管部门提出投诉(鼓励供应商在线提起投诉,路径为:铜陵市电子招投标交易平台——采购业务——在线投诉——新增投诉)。

八、竞争性磋商采购活动终止

29、出现下列情形之一的,采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动,发布项目终止公告并说明原因,重新开展采购活动:

29.1 因情况变化,不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的;

29.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的;

29.3 除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的；

29.4 法律法规规定的其他情形。

九、评审方法

本着坚持“公开、公平、公正”的原则，为维护磋商响应双方的合法权益，增加评审工作透明度，保证评审、确定成交供应商的科学性、公正性和可操作性，根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等法律法规的精神，并结合本项目实际制定本办法。

综合评分法。磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名成交候选供应商，并编写评审报告。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款情形的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按最后报价由低到高顺序排列。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

采购人应当自收到评审报告之日起5个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以授权磋商小组依据现行法规直接确定成交供应商。

本项目采取的评审办法见供应商须知前附表。

30、评审程序

磋商小组应认真研究竞争性磋商文件及采购需求，应了解和熟悉竞争性磋商项目的范围、性质、特征主要技术服务要求及标准、评审标准等相关内容：

30.1 磋商小组首先根据已发布的磋商文件核对系统读取的电子磋商文件数据评审项，与磋商文件内容不符的，按磋商文件内容对电子磋商文件数据评审项进行修改。

30.2 磋商小组成员对响应文件有效性进行评审。

30.3 先进行有效性评审，采用综合评分法的将技术与商务部分得分汇总后，最后再进行报价部分评审。磋商小组根据磋商文件，推荐有排序的成交候选供应商，并编写评审报告。

30.3.1 磋商小组发现供应商的磋商响应文件中对含义不明确、同类问题表述不一致、前后矛盾、有明显文字和计算错误的内容等情况需要澄清、说明或者补正时，磋商小组将以询标的方式告知并要求供应商以系统在线回复方式进行必要的澄清、说

明或补正。响应单位的澄清、说明或者补正不得超出磋商响应文件的范围或者改变磋商响应文件的实质性内容。对否定的磋商响应文件，评委要提出充足的否定理由，并填写在评标记录上。对评审结果持有不同意见的，按照少数服从多数的原则由评委采取投票方式表决确定。磋商小组成员应当在评审报告上签字，对自己的评审意见承担法律责任。对评审报告有异议的，应当在评审报告上签署不同意见，并说明理由，否则视为同意评审报告。

询标函格式如下：

项目名称	
项目（标段）编号	
磋商小组询标内容	
响应供应商澄清说明	响应人签章： 日期：
审查结论	☐ 通过 ☐ 不通过 原因：

30.3.2 评审报告是磋商小组根据全体评审成员签字的原始评审记录和评审结果编写的报告，磋商小组须在评审报告上签字。评审报告应如实记录本次评审的主要过程，全面反映评审过程中的各种不同的意见，以及其他澄清、说明、补正事项。

30.3.3 磋商小组在评审过程中发现的问题，应当区别情形及时作出处理。

30.3.4 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内系统提供说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。

30.3.5 磋商小组评审磋商响应文件的评审范围为磋商响应文件以及按磋商文件要求递交的其它资料。

30.3.6 磋商小组和评审工作人员应严格遵守国家的法律、法规和规章制度；磋商小组严格按照本次竞争性磋商文件进行评审。

30.4 磋商小组发现磋商文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改磋商文件，重

新组织采购活动。

30.5 截至提交响应文件截止时间，供应商存在下列有效情形之一的，不得推荐为成交候选供应商，不得确定为成交供应商：

- (1) 被人民法院列入失信被执行人名单的
- (2) 被税务机关列入重大税收违法失信主体名单的；
- (3) 被财政部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单的；

注：“有效”是指“情形”规定的程度、起止期间处于有效状态。

不良信用记录查询渠道如下：

- (1) 失信被执行人：信用中国官网（www.creditchina.gov.cn）
- (2) 重大税收违法案件当事人名单：信用中国官网（www.creditchina.gov.cn）
- (3) 政府采购严重违法失信行为记录名单：信用中国官网（www.creditchina.gov.cn）或中国政府采购网官网（www.ccgp.gov.cn）或其他指定媒介：国家税务总局网站（www.chinatax.gov.cn）、中华人民共和国最高人民法院网站（www.court.gov.cn）、国家企业信用信息公示系统网站（www.gsxt.gov.cn）]。

由采购人代表或委托磋商小组在推荐成交候选供应商前对拟推荐的成交候选供应商进行查询并将查询结果截图反馈至磋商小组，由磋商小组记录在评审报告中。如在上述网站查询结果均显示没有相关记录，视为没有上述不良信用记录。如评审过程中因网络、网站的问题无法查询时，在成交公告期间由采购人代表查询并直接采用。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

31、有效性审查

响应文件的开启后，采购人委托磋商小组对供应商进行资格审查。若有一项不通过，作无效响应处理。

序号	合格条件	投标资格合格条件标准	有效证明材料
1	授权委托书	磋商响应人授权的委托代理人有合法、有效的委托书，同时委托书按相应要求签字或盖章。同时委托人符合文件相关要求。	提供授权委托书。（法定代表人参加响应的提供身份证明，无需响应授权书）

2	需要提供的投标资格证明材料	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的全部要求。	提供营业执照或事业单位法人证书副本或其它相应证件和磋商响应函
		至响应截止日，供应商均不存在以下情形： （1）被人民法院列入失信被执行人名单的； （2）被税务机关列入重大税收违法失信主体名单的； （3）被财政部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单的。	提供磋商响应函
3	专门面向中小企业采购项目（如是）	供应商应为中小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位	1. 供应商为中小微企业的，提供有效的《中小企业声明函》。 2. 供应商为监狱企业的，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。 3. 供应商为残疾人福利性单位的，提供《残疾人福利性单位声明函》。
4	标书规范性	（1）在磋商文件规定的响应文件提交截止时间前有效提交网上加密电子磋商响应文件的。 （2）加密的电子磋商响应文件符合磋商文件加密、标记、提交等的相应要求。	执行磋商文件要求
5	标书盖章	磋商响应文件盖章是否符合磋商文件的要求。	执行磋商文件要求
6	标书响应情况	服务标准要求、服务期响应等满足竞争性磋商文件的实质性要求。	执行磋商文件要求
7	标识符	不同供应商电子标书中出现相同唯一标识符（同一文件制作机器码、MAC地址、硬盘号、同一 CA 锁等）的响应无效。	执行磋商文件要求
8	其他要求	须符合法律、行政法规规定的其他条件。	执行磋商文件要求

32、报价部分评审

32.1 应当在技术与商务部分评审结束后，评审其报价部分。

32.2 磋商小组将对进入报价部分评审的各供应商的报价部分有效性进行审查，经评审有效后，磋商小组将对报价部分进行校核，磋商响应文件报价出现前后不一致的，除磋商文件另有规定外，按照下列规定修正：

32.2.1 磋商响应文件中开标一览表（报价表）内容与磋商响应文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

32.2.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

32.2.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

32.2.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现2种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

修正后的报价将由磋商小组以询标的方式告知并要求供应商以系统在线回复方式进行确认并加盖电子签章后产生约束力，磋商响应单位不确认的，其响应无效。

32.3 出现其中一种情形，按无效响应处理：

32.3.1 磋商响应报价高于最高限价的；

32.3.2 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，供应商不能证明其报价合理性的；

32.3.3 经磋商小组认定报价出现异常导致不能保证政府采购资金的使用效益的；

32.3.4 其他不符合法律法规要求的。

33、主要标的一览表的评审

此表中名称、服务范围、服务要求由采购人列出，服务时间、服务标准由供应商填写，将随成交结果公告一并发布，接受社会监督。

34、评审方法（满分100分，计算过程和结果四舍五入，精确到小数点后两位）

由磋商小组对初步评审符合要求的磋商响应文件按照磋商文件中规定的各项因素进行综合评审。

序号	评分内容	评分标准	所需提供材料
技术部分（23	项目实施 方案（23	1. 排查技术方案（4分） 根据供应商提供的针对本项目的排查工作	提供相关内容并 加盖电子印章上

分)	分)	方案进行综合评分,包括但不限于排查工作标准、排口分类标准、排查工作所用技术手段、排查工作流程、排查工作范围、排查成果等部分: (1) 排查方案中工作标准内容表述清晰并完全符合工作具体要求,排口分类标准满足国家要求并完全符合工作具体要求,所用技术手段或方法先进,针对不同类型的排口采取相应的排查技术手段,排查技术手段包含无人机、侧扫声呐。工作流程设计科学合理,工作流程结合实际情况。对实施范围的描述具体且完全符合项目要求,排查成果完整的得4分; (2) 排查方案中工作标准内容表述较为清晰并比较符合工作大体要求,排口分类标准不规范且不符合工作具体要求,所用技术手段或方法比较先进,工作流程设计比较合理,工作流程未结合实际情况,对实施范围的描述有所偏差,总体上存在一定偏差,排查成果比较完整的得2分; (3) 排查方案中工作标准内容表述不够清晰并不太符合工作要求,排口分类标准缺失,所用技术手段或方法不够先进,工作流程设计不够合理,对实施范围的描述不符合实际要求,总体上存在较大偏差,排查成果不完整的得1分; (4) 无此内容的不得分。	传至电子磋商响应文件内
		2. 监测和溯源技术方案 (4分) 根据供应商提供的监测和溯源工作技术方案进行综合评分,包括但不限于监测和溯源工作的标准、工作流程和技术手段是否符合项目实际需求,溯源范围是否清晰且符合项目需求,溯源成果是否完整: (1) 监测和溯源方案中工作标准内容表述清晰并完全符合工作要求,监测所用技术标	提供相关内容并加盖电子印章上传至电子磋商响应文件内

	准和流程符合现场要求,溯源技术手段或方法包含CCTV、QV潜望镜等,工作流程设计科学合理,溯源范围清晰且符合项目要求,溯源成果清晰完整且完全符合业主要求的得4分; (2) 监测和溯源方案中工作标准内容表述较为清晰并比较符合工作要求,监测所用技术标准 and 流程与实际要求有所偏差,溯源技术手段或方法比较普通,工作流程设计比较合理,但总体上存在一定偏差,溯源范围不清晰明确,溯源成果比较完整但未完全符合业主要求的得2分; (3) 监测和溯源方案中工作标准内容表述不够清晰并不太符合工作要求,监测所用技术标准 and 流程完全不符合项目需求,溯源技术手段或方法完全不符合实际要求的,工作流程设计不够合理,总体上存在较大偏差,溯源范围不符合项目要求,溯源成果不完整的得1分; (4) 无此内容不得分。	
	3. 信息化平台技术方案 (3分) 根据供应商提供的有关入河排污口信息化管理平台的建设方案进行综合评分,包括但不限于对信息化平台的理解,对项目信息化需求分析以及建设方案的编制。 (1) 对信息化平台的功能要求理解到位,对项目信息化需求理解分析透彻,建设方案针对性强符合项目实际需求,满足入河排污口信息展示、查询、统计,明确平台架构、平台功能,具有系统原型设计的得3分; (2) 对信息化平台的功能要求理解比较清晰,对项目信息化需求理解分析比较完善,建设方案针对性不强但基本上符合项目实际需求,无平台架构,平台功能,无系统原型设计的得2分; (3) 对信息化平台的功能要求理解不够清	提供相关内容并加盖电子印章上传至电子磋商响应文件内

		晰准确，对项目信息化需求理解分析不够深入，建设方案无针对性不符合项目实际需求的，无平台架构，无平台功能，无系统原型设计的得1分； （4）无此项内容不得分。	
		4. 服务质量保障措施（3分） 根据供应商提供的服务质量保证方案进行综合评分，包括但不限于质量风险的预判、质量环境保护管理体系及管理措施等内容： （1）根据项目要求，对项目质量风险预判充分，质量环境保护管理体系完善，管理措施科学合理，有项目质量目标且有相应的质量保障措施的得3分； （2）根据项目要求，对项目质量风险预判不充分，质量环境保护管理体系不完善，管理措施不科学合理，无质量目标且无质量保障措施的，上述要求仅满足一项的得1分。 （3）无此内容不得分。	提供相关内容并加盖电子印章上传至电子磋商响应文件内
		5. 服务响应（3分） 根据供应商提供的合同履行期间服务响应内容进行综合评分，包括但不限于服务响应、服务体系和服务措施等内容： （1）服务响应内容全面、服务保障体系完善、服务保障措施明确，具有保密承诺，为本项目配备的设备和人员能够提供驻点服务的得3分； （2）服务响应内容不够全面、服务保障体系不够完善、服务保障措施不够明确，不具有保密承诺，为本项目配备的设备和人员不能够提供驻点服务的得1分； （3）无此内容不得分。	提供相关内容并加盖电子印章上传至电子磋商响应文件内
		6. 进度安排与保障措施（3分） 提供进度计划安排与保障措施，包括但不限于项目整体进度安排、服务细节、时间节点、工作安排及相关保障措施等分别进行评审：	提供相关内容并加盖电子印章上传至电子磋商响应文件内

	(1) 进度计划安排详细全面，包括项目的各个阶段的具体时间节点、任务内容、资源需求和风险应对措施等。进度安排科学合理，能够根据项目的实际情况和需求进行调整和优化，确保项目的顺利进行。服务细节切实可行，包括服务的具体内容、标准、质量要求和验收标准等，能够满足项目需求和目标。时间节点明确，每个阶段的任务和时间要求清晰明了的得 3 分； (2) 进度计划安排不完整，缺少部分阶段的具体时间节点、任务内容、资源需求和风险应对措施等。进度安排不明确，难以根据项目的实际情况和需求进行调整和优化，无法确保项目的顺利进行。服务细节不够完善，缺少具体的服务内容、标准、质量要求和验收标准等，难以满足项目需求和目标。时间节点模糊，每个阶段的任务和时间要求不够清晰的得 1 分； (4) 未提供项目进度安排措施内容或内容与本项无关的不得分。	
	7. 售后和培训方案（3分） 根据供应商提供的针对本项目的售后和培训方案进行综合评分，包括但不限于售后服务体系、维护内容、响应时间、专业技术人员保障及服务电话、培训内容、培训师资、培训计划等内容： (1) 售后服务体系、维护内容、响应时间、专业技术人员保障及服务电话、培训内容、培训师资、培训计划等科学、合理、完善的，满足项目要求，及时响应业主需求，操作性和针对性强的得3分； (2) 售后服务体系、维护内容、响应时间、专业技术人员保障及服务电话、培训内容、培训师资、培训计划等不够科学、不够合理、不够完善的，不满足项目要求，对业主需求响应不及时，操作性和针对性不强的得1	提供相关内容并加盖电子印章上传至电子磋商响应文件内

		分； (3) 无此内容不得分。	
商务部分 (62分)	单位相关证书 (8分)	供应商具有经中国国家认证认可监督管理委员会批准的认证机构颁发的信息技术服务管理体系认证证书、质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的, 每提供一个证书的得2分, 多个相同证书不重复计分, 满分8分。 注: 提供有效的认证证书及全国认证认可信息公共服务平台网站认证信息查询截图。	提供证书扫描件 (包含复印件或影印件) 及平台网站认证信息查询截图并加盖电子印章上传至电子磋商响应文件内
	企业业绩 (9分)	自 2020 年 10 月 1 日以来 (以合同签订时间为准) 供应商承担过排污口排查或溯源项目业绩, 每提供一个业绩合同得 3 分, 满分 9 分。 注: 提供合同 (须能清楚看到合同双方单位印章、签订日期、服务内容等评审内容); 若合同中未清楚地反映评审业绩评审因素, 磋商响应文件中须提供合同甲方出具的相关证明材料, 否则磋商小组不予计分。	提供合同扫描件 (包含复印件或影印件) 并加盖电子印章上传至电子磋商响应文件内
	设备投入 (21分)	供应商为本项目配备专业机械设备 (每种类型最多提供 2 台): 1. 供应商所配备的无人机为自有设备或租赁设备的, 每台得 1.5 分, 累计最多得 3 分。 2. 供应商所配备的无人船为自有设备或租赁设备的, 每台得 1.5 分, 累计最多得 3 分。 3. 供应商所配备的橡皮艇为自有设备或租赁设备的, 每台得 1.5 分, 累计最多得 3 分。 4. 供应商所配备的侧扫声呐为自有设备或租赁设备的, 每台得 1.5 分, 累计最多得 3 分。 5. 供应商所配备的管道潜望镜为自有设备或租赁设备的, 每台得 1.5 分, 累计最多得 3 分。	提供设备购买发票 (租赁合同) 扫描件 (包含复印件或影印件) 并加盖电子印章上传至电子磋商响应文件内

		6. 供应商所配备的管道机器人作为自有设备或租赁设备的，每台得 1.5 分，累计最多得 3 分。 7. 供应商所配备的管道内窥镜为自有设备或租赁设备的，每台得 1.5 分，累计最多得 3 分。 注：自有设备需提供供应商设备购买发票，租赁设备需同时提供供应商与出租方签订的租赁合同以及出租方设备购买发票。	
	项目负责人（6分）	拟投入本项目负责人具有人力资源和社会保障部门颁发的高级工程师及以上职称的得 6 分，中级职称的得 4 分，满分 6 分。 注：提供有效的职称证书和以上人员响应截止日前近三个月（2023 年 8 月至 2023 年 10 月）在该单位任意一个月社保缴纳证明（基本养老保险或基本医疗保险均可）。	提供证书和社保缴纳凭证扫描件（包含复印件或影印件）并加盖电子印章上传至电子磋商响应文件内
	项目组成员（18分）	供应商需为本项目配备不少于8人（分为2组，每组须含1名工程车驾驶人员和不少于3名专业技术人员）的专业服务团队；提供服务团队成员名单清单（包含人员姓名、身份证、岗位）且工程车驾驶人员必须提供驾驶证，在满足以上基本要求的前提下： 1. 项目组成员（项目负责人除外）每有一人具有注册环保工程师的得2分，满分6分。 2. 项目组成员（项目负责人除外）每有一人具有信息化相关专业中级及以上职称证书的得2分，满分6分。 3. 项目组成员（项目负责人除外）每有一人具有环境、测绘、监测类相关专业中级及以上职称的得2分，满分6分。 注：①同一项目组成员若同时满足以上1~3项中两项及以上要求的可以重复计分；	提供服务团队成员名单清单、相关证书以及社保缴纳凭证扫描件（包含复印件或影印件）并加盖电子印章上传至电子磋商响应文件内

		②以上人员响应截止日前近三个月（2023年8月至2023年10月）在该单位任意一个月社保缴纳证明（基本养老保险或基本医疗保险均可）。	
价格部分（15分）		根据各供应商的最终有效投标报价，以满足磋商文件要求且最终有效投标价格最低的投标报价为评审基准价，其价格分为满分15分。其它供应商的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评审基准价 / 投标报价）×15。 注：①计算报价得分时，以最终报价表中的金额为准。 ②计算得分的过程和结果时，保留小数点后两位，第三位四舍五入。	以最终报价作为评审依据

注：①以上合同、证书等证明材料须提供扫描件放入响应文件中，否则不得分。

②磋商小组成员按照上述评分细则中的每项内容单独评审打分。

③项目实施方案的最终得分计算方法为：取所有评委评分的算术平均值为供应商技术方案的最终得分，小数点后保留两位小数，第三位四舍五入；此项不予公示。

④评审所提供的材料，如存在虚假将取消成交资格并追究相关责任。

十、合同的签订、履行及验收

35、合同授予标准

本项目合同将授予成交供应商。

36、合同协议书的签订

36.1 采购人应尽量缩短采购合同签订时间，原则上不得晚于中标（成交）通知书发放之日起7个工作日。对于无正当理由超过30日不签订合同的，政府采购监管部门要依法依规处理。采购人应按照磋商文件和成交供应商的磋商响应文件与成交供应商签订采购合同，采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对磋商文件和成交供应商磋商响应文件作实质性修改。

36.2 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商名单顺序，确定下一成交候选供应商为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

36.3 成交供应商应当按照合同约定履行义务，完成成交项目，不得将成交项目转让（转包）给其他供应商。

36.4 采购双方必须严格按照竞争性磋商文件、磋商响应文件及有关承诺签订采购合同，不得擅自变更。合同的标的、价款、质量、履行期限、服务要求等主要条款应当与竞争性磋商文件和成交供应商的磋商响应文件的内容一致，采购人和成交供应商不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

36.5 采购人保留以书面形式要求对服务细则作适当调整的权利。

37、履行合同

37.1 成交供应商与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

37.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》的有关规定进行处理。

38、验收

38.1 验收工作参照《关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）等省、市相关规定执行。

38.2 采购人组织对供应商履约的验收。大型或者复杂的政府采购项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。验收方成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。如果发现与合同中要求不符，供应商须承担由此发生的一切损失和费用，并接受相应的处理。

38.3 采购人可以邀请参加本项目的其他供应商或者委托第三方机构参与验收。参与验收的供应商或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

38.4 严格按照采购合同开展履约验收。采购人成立验收小组，按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收。验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

38.5 验收合格的项目，采购人将根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金、退还履约保证金。验收不合格的项目，采购人将依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。供应商在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的，采购人应当及时报告同级财政部门。

第四章 项目需求

注：

- 1、如本章内容与其他章节有冲突，以本章内容为准。
- 2、如本章内容与国家法律法规相冲突的，以相关法律法规为准。
- 3、如本章内容与国家、地方强制标准相冲突的，以强制标准为准。

一、采购人提出的服务需求

（一）项目概述

对铜陵市总长度约 388 公里的水质易反复的河道、湖泊开展入河排污口排查、监测；对其中的 69 公里重点河道进行精细化溯源，查清排污口数量及分布情况，查清排污主体、排污特性和排污路径；对入河排污口进行排污分析调查，评估排污规模，形成详细的铜陵市主要河流湖泊入河排污口“一口一档”和排污口规范化整治意见报告；建设排查溯源 APP 和入河排污口信息管理平台；遇到突发水环境污染事件时，进行应急处置、溯源调查，形成事故调查评估总结报告。

（二）服务范围及服务内容

本项目排查溯源范围为 388 公里的水质易反复的河流湖泊汇水范围，包括但不限于枞阳县白荡湖、连城湖、神灵赛湖、羹脰赛湖、菜子湖引江济淮段、罗昌河铜陵段、横埠河枞阳段、杨市河；郊区枫沙湖、陈瑶湖、红星河郊区段、横埠河郊区段；铜官区西湖、红星河铜官区段；义安区新桥河、红星河义安区段。具体为：

①需求理解：全面收集整理铜陵市主要河流各类入河排污口、水系分布等相关信息资料，整理项目现状及需求信息。

②入河排污口排查：以人工现场排查为主，按照“三级排查”的工作原则，对水上和水上水下排口进行排查，对其中 319 公里一般河道进行常规排查, 登记排口信息。

③入河排污口监测：对入河排污口要使用水质快速检测包进行初步检测（包含 pH、氨氮、总磷、化学需氧量）。

④重点溯源：在人工排查基础上，对 69 公里河道开展三轮重点溯源工作，积极探索使用 CCTV 管道机器人、内窥电视检测系统、示踪剂等技术手段，查清入河排污口污染物的排放源与产生源，并记录排污路径、排污节点及源头现场照片，明确责任主体，形成报告文本。

⑤入河排污口信息化管理：建设排查溯源 APP 和入河排污口信息管理平台，实现入河排污口信息的展示、查询、统计，实现与铜陵市美丽长江协同共治平台等信息平台数据共通。对本项目范围内所有排口信息（包含排口基础信息、空间分布以及关联的水质监测、溯源、整治等数据），按照铜陵市长江干流入河排污口监管应用系统数据格式规范要求，通过接口推送方式实现数据互通，频次为每次数据更新后推送。

⑥应急响应：遇到突发水环境污染事件时，按照市生态环境局要求及时提供应急监测、溯源处理指导与建议的服务，并配合做好现场应急处置工作和污染事件溯源调查工作，形成事故调查评估总结报告。

⑦制定整治建议：针对农村污水散排口进行批量整治建议制定，保留排口及支流、涵闸规范登记并提出一口一策。

⑧做好长江支流与现状排查污口信息比对，完善长江支流入河排污口整治台账和报表统计，建立整治后保留的长江支流入河排污口信息登记工作。

（三）服务周期

项目服务周期自项目合同签订之日起服务期一年，运行维护一年（由中标人免费提供驻场服务）。

（四）成果要求

成果形式包括但不限于以下内容：

（1）铜陵市主要河流湖泊入河排污口均按照国家新分布的“人河海排污口技术指南名词术语、整治总则、溯源总则”建立“一口一档”“一镇一档”“一河（湖）一档”；编制《铜陵市主要河流湖泊入河排污口溯源工作报告》和《铜陵市主要河流湖泊入河排污口规范化整治意见报告》（“一口一策”）；

（2）铜陵市主要河流湖泊入河排污口现场影像资料及情况说明；

（3）《铜陵市主要河流湖泊入河排污口水质监测报告》；

（4）《铜陵市主要河流湖泊入河排污口分布专题图》；

（5）《铜陵市水环境应急突发事件处置报告》

（6）铜陵市主要河流湖泊入河排污口排查工作周报、月报、季度、年度总结报

告，报告中应附污染源排查详细清单；

(7) 建立铜陵市主要河流湖泊入河排污口信息管理平台、数据清单、APP 应用软件等，相关数据能传输至铜陵市美丽长江协同共治平台等信息平台；

(8) 其他资料（过程中采购人要求）。

以上成果交付电子版 1 份，纸质版 3 份。必要时，增加合理的台账形式，采用移动硬盘、光盘、纸质台账三种方式，移交给采购人。涉及其他事项，中标单位应积极配合采购人，对资料及时解释，保证后续工作顺畅。

(六) 违约责任（双方协商确定）

(1) 乙方项目完成后没有通过验收，经整改 30 日后仍不能通过验收时，甲方有权解除合同，可以拒绝支付乙方余下___%的合同款，乙方在完成资料移交后无条件退出，否则，甲方有权向乙方追偿已支付的___%的预付款及由此造成甲方的损失。

(2) 如乙方因乙方原因延期完成，每逾期一天，乙方每天应按合同价款___%的比例向甲方支付违约金，但该违约金累计不超过合同总金额的___%；在乙方延期完成超过 60 天后仍不能完成的情形下，甲方有权解除合同，可以拒绝支付乙方余下___%的合同款，乙方在完成资料移交后无条件退出，否则，甲方有权向乙方追偿已支付的___%的预付款。

(3) 乙方未能按照甲方要求开展水环境事件调查应急服务，每少一次甲方按合同价款___%的比例扣除项目费用，如不能提供有质量的报告或者发现报告造假，甲方按合同价款___%的比例扣除项目费用，并要求乙方赔偿由此造成的损失。

(七) 其他要求

1、人员要求

供应商需为本项目配备不少于 8 人（分为 2 组，每组须含 1 名工程车驾驶人员和不少于 3 名专业技术人员）的专业服务团队。

2、服务要求

(1) 成交供应商要建立铜陵市驻点团队。服务期间内，至少要保证一组工作人员驻点铜陵，满足日常服务或突发事故应急处置需求。

(2) 成交供应商需在工作日设置由专人值守的服务热线电话，接听内部的服务请求，并记录服务台事件处理结果。

(3) 成交供应商需在非工作日设置有专人 7×24 小时接听的移动电话热线，用于解决内部的技术问题以及突发情况汇报。

(4) 考虑到环保事故处置的突发性和应急性，成交供应商应在接到采购人事故应急服务通知后需 4 小时内赶赴采购人服务地点进行响应服务。突发紧急情况下，成交供应商需在接到采购人服务通知后 2 小时内赶赴采购人指定的服务地点，并在 48 小时内反馈服务结果。

3、保密要求

(1) 成交供应商服务团队应严格按照国家、安徽省和铜陵市生态环境局相关政策文件要求开展工作。

(2) 成交供应商不得伪造、篡改调查资料, 成交供应商按照相关保密协议、档案管理规定，履行保密、档案管理义务。

(3) 成交供应商在服务过程中收集到的所有原始数据、资料和报告在没有得到铜陵市生态环境局的书面许可之前，不得向任何第三方泄漏以及挪为他用，凡是因成交供应商信息泄漏造成的一切后果责任由成交供应商承担。

二、主要标的一览表

此表中服务公告名称、服务范围、服务要求由采购人列出，服务时间、服务标准由供应商填写，将随成交结果公告一并发布，接受社会监督。

服务名称	铜陵市入河排污口深度溯源项目（二期）
服务范围	对铜陵市总长度约 388 公里的水质易反复的河道、湖泊开展入河排污口排查、监测；对其中的 69 公里重点河道进行精细化溯源，查清排污口数量及分布情况，查清排污主体、排污特性和排污路径；对入河排污口进行排污分析调查，评估排污规模，形成详细的铜陵市主要河流湖泊入河排污口“一口一档”和排污口规范化整治意见报告；建设排查溯源 APP 和入河排污口信息管理平台；遇到突发水环境污染事件时，进行应急处置、溯源调查，形成事故调查评估总结报告。具体详见竞争性磋商文件。
服务要求	根据国家及地方相关法律要求、竞争性磋商文件的约定、采购人的要求以及采购合同等相关约定承担本项目。
服务时间	
服务标准	

第五章 采购合同

合同协议书(格式仅供参考)

项目名称: _____

项目编号: _____

采购人(甲方) : _____

供应商(乙方) : _____

合同条款专用部分

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》及有关规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，通过评标委员会的评审并经采购人确认，决定将本项目采购合同授予卖方。为进一步明确双方的责任，确保合同的顺利履行，买卖双方商定同意按如下条款和条件签订本合同。

一、定义

1. 甲方名称：_____
2. 乙方名称：_____
3. 项目编号：_____
4. 项目名称：_____

二、合同服务范围

1. 甲方同意从乙方购买，乙方同意向甲方提供以下服务(其内容必须与采购文件及响应文件一致，如修改，修改内容不具有法律效力，以采购文件及响应文件内容为准。)：_____

2. 乙方的服务承诺：_____

三、合同价格

合同总金额为人民币(大写)_____元；
(小写)_____元。

四、付款方式 _____

五、服务期

服务期限：_____。

服务地点：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 成交通知书；
- (2) 本项目磋商文件；
- (3) 供应商提交的投标书及书面承诺函；

- (4) 专用合同条款及其附件；
- (5) 通用合同条款；
- (6) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字 或盖章。

七、违约责任（双方协商确定）

（1）乙方项目完成后没有通过验收，经整改 30 日后仍不能通过验收时，甲方有权解除合同，可以拒绝支付乙方余下___%的合同款，乙方在完成资料移交后无条件退出，否则，甲方有权向乙方追偿已支付的___%的预付款及由此造成甲方的损失。

（2）如因乙方原因延期完成，每逾期一天，乙方每天应按合同价款___%的比例向甲方支付违约金，但该违约金累计不超过合同总金额的___%；在乙方延期完成超过 60 天后仍不能完成的情形下，甲方有权解除合同，可以拒绝支付乙方余下___%的合同款，乙方在完成资料移交后无条件退出，否则，甲方有权向乙方追偿已支付的___%的预付款。

（3）乙方未能按照甲方要求开展水环境事件调查应急服务，每少一次甲方按合同价款___%的比例扣除项目费用，如不能提供有质量的报告或者发现报告造假，甲方按合同价款___%的比例扣除项目费用，并要求乙方赔偿由此造成的损失。

八、争议的解决

本项目选择由铜陵仲裁委员会进行仲裁解决争议。

九、履约保证金

1. 乙方在收到中标通知书后___/___个工作日内，向甲方提供___/___的履约保证金。履约保证金的提交方式为___/___。

2. 乙方的履约保证金将在___/___退还乙方。

十、其它条款

1. 成交供应商针对本项目对本单位的全体人员负全部的安全责任，并承担由此而引起的法律纠纷以及一切费用；

2. 合同模板中未尽部分由甲乙双方根据需要另行填写。

十一、合同生效

本合同一式四份，甲乙双方各执两份；经双方法定代表人或授权代表签字盖章后生效。

甲方：

单位名称：（公章）

法定代表人：

授权代表：

签约日期：

地址：

电话：

开户银行及账号：

乙方：

单位名称：（公章）

法定代表人：

授权代表：

签约日期：

地址：

电话：

开户银行及账号：

以实际签订的合同为准

第六章 磋商响应文件格式

（本格式仅供参考，具体格式以电子平台格式为准）

磋商响应文件

项目编号：

项目名称：

标 包：

供应商：（供应商电子签章）

年 月 日

目 录

一、资格、技术商务部分

- 1、资格审查资料
- 2、磋商响应授权书
- 3、磋商响应函
- 4、项目实施方案
- 5、履行合同所必需的设备专业技术能力证明文件
- 6、售后服务承诺
- 7、业绩一览表（如有，请在系统中业绩合同节点上传相关合同附件）
- 8、业绩合同（如有，请在系统中本节点上传相关合同附件）
- 9、中小企业材料（如有）
- 10、其他证明材料

二、报价部分

- 1、报价表
- 2、主要标的一览表
- 3、中小企业声明函（如有）

一、资格、技术商务部分

1、资格审查资料（扫描件或影印件）

2、磋商响应授权书

致_____（采购单位名称）：

本授权书声明：_____（供应商名称）授权本单位 _____（供应商授权代表姓名、职务）代表本单位参加_____（项目全称）项目磋商响应活动,全权代表本公司处理磋商响应过程的一切事宜，包括但不限于：磋商响应、参与响应文件开启、谈判、合同签署、合同执行等。供应商授权代表在磋商响应过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。供应商授权代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

特此声明。

供应商电子签章：

日 期：_____

3、磋商响应函格式

致_____（采购单位名称）：

1、根据贵方采购公告，我们决定参加贵方组织的_____项目的采购活动。我方授权_____（姓名和职务），代表我方_____（响应单位的名称）联系方式（手机号码_____）全权处理本项目投标的有关事宜。

2、我方完全满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的全部要求，若有虚假，同意按《中华人民共和国政府采购法》第七十七条处理。

3、截至提交响应文件截止时间，我方不存在以下情形：（1）被人民法院列入失信被执行人名单的；（2）被税务机关列入重大税收违法失信主体名单的；（3）被财政部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单的。上述承诺若有虚假，同意按《中华人民共和国政府采购法》第七十七条接受处理。

4、我方愿意按照采购文件规定的各项要求，向采购人提供所需的货物与服务。

5、一旦我方中标，我方将严格履行合同规定的责任和义务。

6、我方愿意提供贵方可能另外要求的、与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

供应商电子签章：

日 期：_____

4、项目实施方案

(1) 供应商简介

(建议不超过 1000 字)

(2) 项目实施方案

(详细说明)

5、履行合同所必需的设备专业技术能力证明

(1) 服务本项目主要人员一览表

类别	姓名	职务	职称或执业资格	学历	证件	
					名称	号码
管理人员						
技术人员						
其它						

注：证件应附复印件或影印件，供应商对其真实性负法律责任。

(2) 其他证明。

6、售后服务

序号	详细地址	技术人员名单	固定联系电话	手机
...				

7、业绩一览表

如招标文件中有业绩要求，此表由供应商填写，业绩一览表内容与磋商响应文件中提供的业绩证明材料需一致，将随成交结果公告一并发布，接受社会监督。否则按无效响应处理。

序号	业绩名称	业绩金额	甲方	乙方	业绩签订时间

8、业绩合同

9、中小企业材料

依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

本项目将对排名第一的成交候选人提供的中小企业证明材料，随评审结果一并公示。如涉嫌造假，将由政府采购监管部门按相关规定进行处理。

中小企业声明函（服务）

（非中小企业投标，不需此件）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（所属行业），承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）。

2. （标的名称），属于（所属行业），承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）。

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商电子签章：_____

日 期：_____

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

10、招标文件要求的其他材料

二、报价部分

1、磋商响应报价表

1) 根据磋商文件要求可以自行调整，包括但不限于以下内容。

项目名称	
项目编号	
投标报价	_____元
服务期	

供应商电子签章：

日 期：_____

2、主要标的一览表

此表中主要标的由采购人列出，产品由供供应商填写，内容必须与技术规格响应表内容一致，将随成交结果公告一并发布，接受社会监督。

服务名称	
服务范围	
服务要求	
服务时间	
服务标准	

中小企业声明函（服务）

（非中小企业投标，不需此件）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（所属行业），承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）。

2. （标的名称），属于（所属行业），承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）。

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商电子签章：_____

日 期：_____

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。