

项目编号：2023CGF037

铜陵市财政局医疗电子票据区块链平 台建设项目

竞争性磋商文件

采购人：铜陵市财政局（盖章）

集中采购机构：铜陵市公共资源交易中心

目 录

第一章 磋商邀请

第二章 磋商响应须知前附表

第三章 磋商响应须知

（一）总则

（二）竞争性磋商文件

（三）供应商

（四）磋商响应文件的编制

（五）磋商响应文件的提交

（六）开标

（七）评标、定标

（八）终止

（九）评标办法

（十）合同的签订、履行及验收

第四章 项目需求

第五章 采购合同

第六章 磋商响应文件格式

（一）资格、技术及商务部分

（二）报价部分

重要提示:

本采购文件参考模版仅为政府集中采购项目参考使用,其它单位若借鉴本参考模版,请仔细阅读模版中所有条款,在征得采购人同意后,可根据项目实际情况对模版进行修改和调整。根据项目情况编制整合的采购文件经采购人同意并正式发布后,其采购文件解释权为采购人或其授权的代理机构。

第一章

磋商邀请

一、项目基本情况

项目编号：2023CGF

项目名称：铜陵市财政局医疗电子票据区块链平台建设项目

采购方式：☐竞争性谈判 ☒竞争性磋商 ☐询价

预算金额：300 万元

最高限价：300 万元

采购需求：铜陵市财政局医疗电子票据区块链平台建设项目，详细内容见该项目竞争性磋商文件。

合同履行期限：

本项目不接受联合体

二、申请人的资格要求

详见磋商公告申请人的资格要求。

三、获取采购文件

获取时间： 详见磋商公告

获取方式： 详见磋商公告

四、响应文件提交截止时间和开启时间

同开标时间

五、其他补充事宜

本项目采用网上不见面开标,投标文件解密、询标通知、客观分公示、否决通知等,通过系统在线方式完成。投标人须在投标截止时间之前使用CA 锁自行登陆不见面开标大厅,并在解密指令发出后 30 分钟之内完成解密,投标人未按规定完成解密,视为放弃投标。投标人在项目开、评标期

间应保持在线状态，授权委托人应保持电话畅通，随时通过交易系统接受评标委员会发出的询标等信息，并在规定时间内答复。技术支持咨询电话：400-998-0000。

不见面开标大厅登录方式：铜陵市公共资源交易中心网站（<http://ggzyjyzx.tl.gov.cn>），选择不见面开标大厅登录。具体操作详见中心网站下载专区的《铜陵市不见面开标大厅-操作手册(投标人)》。

六、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：铜陵市财政局

地址：北京西路 875 号北斗星城 C7 栋 11-15 层

联系方式：0562-2629170

2. 采购代理机构信息

名 称：铜陵市公共资源交易中心

地 址：铜都大道 3596 号投资大厦

联系方式：0562-5885869

3. 项目联系方式

项目联系人：王工

电 话：0562-5885869

第二章 供应商须知一览表

序号	条款名称	说明和要求
1	最高限价	300万元
2	供应商资格要求	见竞争性磋商公告
3	采购方式	竞争性磋商
4	评标方法	综合评分法
5	服务期	60 日内完成
6	是否接受联合体磋商 响应	否
7	标段划分	无
8	成交候选人的推荐	磋商小组依据磋商文件规定的评标标准和方法，对合格磋商响应文件分别进行评审和比较，结合信用查询情况，按顺序推荐出有排序的三名成交候选人。
9	履约保证金	无
10	构成竞争性磋商文件 的其他文件	竞争性磋商文件的澄清、修改书及有关更正公告为竞争性磋商文件的有效组成部分
11	磋商响应有效期	开标后60天
12	付款方式	合同签订后支付合同价款的40%，剩余款项待服务期满，项目完成经采购人验收合格的一次性付清余款。
13	项目实施地点	采购人指定地点

序号	条款名称	说明和要求
14	提交磋商响应文件	磋商响应文件 加密的电子磋商响应文件，应在磋商响应截止时间前通过交易中心电子交易平台上传。加密的电子磋商响应文件为使用交易中心提供的电子标书制作工具软件（http://www.hfztb.cn 网上下载）制作生成的加密版磋商响应文件。 在磋商文件规定的磋商响应时间截止前未有效提交网上加密电子磋商响应文件的，磋商响应无效。
15	开标解密	开标时各投标人应在解密程序开始后 30 分钟内对本单位的响应文件现场或远程解密（以交易系统时间为准）。如供应商未在规定时间内完成响应文件的解密，该响应文件做无效标处理，责任由供应商自行承担。
16	文件澄清、客观分值公示、投标否决等通知	供应商应通过电脑及时刷新点击查看系统内的询标、客观分公示、投标否决、二次报价、在线磋商等通知消息，并通过系统接受磋商小组发起的询标和通知，在规定的时间内（从磋商小组发起询标等要求起不超过30分钟，逾时视为放弃澄清权力）对该项内容进行回复、确认并加盖电子签章。逾期未回复的（以交易系统时间为准），磋商小组将可能按不利于供应商的内容进行评审，责任由供应商自行承担。
17	费用承担	供应商参加磋商响应活动发生的一切费用均自理
18	政府采购政策	一、中小企业 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、安

序号	条款名称	说明和要求
		徽省财政厅《关于进一步优化政府采购营商环境的通知》（皖财购〔2022〕556号）文件规定执行中小企业政策，参加本次采购活动的中小企业应当在投标文件中提供有效的《中小企业声明函》，并对其真实性负责。 二、监狱企业。 依据财政部 司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业参加政府采购活动时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小微企业声明函》。 三、残疾人福利性单位 依据财政部 民政部《中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，在参加政府采购活动时，提供《残疾人福利性单位声明函》。 四、“三首”、创新产品 依据《铜陵市科技型小微企业创新产品首张订单和推广应用实施办法（试行）的通知》（铜政办〔2021〕11号）和《关于落实政府采购支持科技创新政策的通知》（财购〔2021〕12号），规范支持“三首”、创新产品政策。具体为： 一、“三首”产品应提供省经信厅公布首台套重大技术装备、首批次新材料、首版次软件产品名单相关文件或省经信厅网站公开的截图，未提供的不享受相关政策。 二、“三首”产品和经市科技局认定

序号	条款名称	说明和要求
		的创新产品自认定之日起2年内，参加政府采购活动时业绩分值为满分。三、市科技局认定的创新产品应提供铜陵市科技型小微企业创新产品目录相关文件。 五、节能环保产品 依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》财库〔2019〕9号，采购的产品属于节能产品、环境标志产品品目清单范围的，投标人应提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的认证证书及国家市场监督管理总局或中国政府采购网发布的参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构的名单，未提供的不享受加分或作为未实质性响应。 本项目将对排名第一的成交候选人提供的《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》、监狱企业证明材料，随评审结果一并公示。如涉嫌造假，将由监管部门按相关规定进行处理。
19	报价扣除	本项目符合下列条件的应按扣除后的价格参加评审： 小型和微型企业价格扣除：10%。 符合条件的联合体价格扣除：/%。 符合条件的向小微企业分包的大中型企业价格扣除：/%。 监狱企业价格扣除：同小型和微型企业。 残疾人福利性单位价格扣除：同小型和微型企业。 三首、创新产品价格扣除：10%。
20	主要成交标的服务范围、服务要求、服务时间、服务标准	本项目将对排名第一的成交候选人的主要成交标的服务范围、服务要求、服务时间、服务标准，经磋商小组评审认可后随评审结果一并公示。

序号	条款名称	说明和要求
21	信用查询	详见评标办法
22	其它补充说明1	如交易系统中相关操作内容与采购文件正文不符的，以采购文件为准。如投标人在文件编制和提交、评委在评审过程遇到系统无法实现的情况，请及时与交易中心项目负责人（以公告为准）以及中心信息技术部门（5885890）联系。
23	其它补充说明2	“政采贷”融资指引：有“政采贷”融资需求的中标（成交）供应商可访问安徽省政府采购网“政采贷”专栏申请融资，具体操作流程及金融机构联系方式详见铜陵市公共资源交易中心“金融服务平台”专栏或铜陵市财政局“政府采购营商环境”专栏。

第三章 磋商响应须知

一、总则

1、本竞争性磋商文件仅适用于本次竞争性磋商的服务项目。交易中心接受采购人委托，根据采购人提交的采购需求，对此项目进行集中代理，编制竞争性磋商文件，组织开评标活动。

2、本次竞争性磋商的服务系指除货物和工程以外的其他政府采购对象。无论竞争性磋商文件是否列明，供应商所提供的服务必须符合国家相关现行法律法规的规定，否则磋商响应无效。本竞争性磋商文件所要求的证书、认证、资质，均应当是有权机构颁发，且在有效期内。

二、竞争性磋商文件

1、供应商应当按照竞争性磋商文件的要求编制磋商响应文件。磋商响应文件应对竞争性磋商文件提出的要求和条件作出实质性响应。供应商应认真阅读和充分理解竞争性磋商文件中所有的内容。如果供应商没有满足竞争性磋商文件的有关要求，其风险由供应商自行承担。

2、供应商获取竞争性磋商文件后，应仔细阅研竞争性磋商文件的所有内容，如有疑问应在规定的时间内向交易中心提出。

3、答疑及竞争性磋商文件的澄清与修改

3.1 供应商可以要求采购单位对竞争性磋商文件中的有关问题进行答疑、澄清。

3.2 供应商对竞争性磋商文件如有疑问，须在法律规定的时间内按竞争性磋商公告中的联系方式，以书面形式通知采购人和铜陵市公共资源交易中心。未在规定时间内提出疑问的，将不予答复。在此规定时间以前收到的、且需要做出澄清的问题，将在磋商响应截止前以公告的形式刊登在“铜陵公共资源交易网” “更正公告”一栏，告知所有供应商。因此，供应商无论是否提出过澄清的要求，均应上网查看是否有关本项目的澄清说明。

4、竞争性磋商文件的修改

4.1 在某些情况下，采购人可能对竞争性磋商文件进行修改。

4.2 采购人对竞争性磋商文件的修改，将在网站以更正公告的形式通知所有供应商，并对所有供应商具有约束力。

4.3 为使供应商有充分时间对竞争性磋商文件的修改部分进行研究或由于其他原因，采购人可以决定延长磋商响应截止日期，并以更正公告的形式将变更时间通知所有供应商。

5、电子开评标相关要求

5.1 注册登记

5.1.1 本项目只接受安徽省公共资源交易市场主体库（以下简称市场主体库）已审核通过的企业投标，企业通过铜陵市公共资源交易系统（以下简称系统）投标，未入库的潜在供应商请及时办理入库手续（具体详见铜陵市公共资源交易中心网站发布《安徽合肥（铜陵）公共资源交易中心诚信库申报（投标人）操作手册_v2.0》）。（注：企业机构名称等相关信息调整时，请及时变更市场主体库信息）

5.1.2 上传企业证件扫描件与基本信息

供应商在投标前应根据磋商文件要求自行在市场主体库中上传所有资质信息及原件扫描件，基本信息必须与扫描件完全一致，如因未正确上传或未及时更新企业基本信息及证件扫描件，被认定无效标的，由供应商自行承担责任。

5.2 办理电子数字证书（CA 证书）

5.2.1 供应商应当取得和正确使用数字证书及电子印章，其在系统中所有操作都具有法律效力，并承担法律责任。如未办理的，请及时联系铜陵市公共资源交易中心二楼企业登记入库窗口咨询，采取现场或线上办理（咨询电话 0562-5885809，0562-5885810）。供应商需通过数字证书对磋商响应文件相关内容进行加密并电子签章，并妥善保管数字证书。

5.2.2.1 数字证书到期后供应商必须及时在证书颁发机构网站续期，并对磋商响应文件重新加密和电子签章，且在投标截止时间之前上传至系统；（续期会使证书编号不一致导致之前加密的电子标书无法解密，请务必在投标前提前办理续期手续或重新加密上传文件。）

5.2.2.2 数字证书因遗失、损坏、企业信息变更等情况，供应商应提前办理新证书。供应商在开标前务必确认数字证书是否正常使用，由于数

字证书遗失、损坏、更换、续期等情况导致磋商响应文件无法解密，由供应商自行承担责任。

5.3 下载磋商文件

5.3.1 供应商在投标截止期前登录系统完善投标信息、下载磋商文件和其他相关资料。如有补疑、答疑、澄清和修改，采购人在网上更正公告栏发布相关内容，供应商应及时上网查阅，通过系统下载最新的采购文件，据此制作磋商响应文件。

5.4 制作磋商响应文件

5.4.1 供应商在铜陵市公共资源交易网下载专区下载“投标文件制作软件”，通过软件制作、生成磋商响应文件。技术问题咨询电话：400-998-0000。

5.4.2 制作电子磋商响应文件时请插上数字证书、打开投标文件制作软件、导入电子磋商文件，按要求制作磋商响应文件。

5.4.3 磋商响应文件中相关资格审查资料根据磋商文件要求可用附件形式上传至投标文件制作软件中。

5.5 上传磋商响应文件

5.5.1 供应商应提前做好电子磋商响应文件上传工作并在系统进行确认，因操作错误可在系统中进行撤回。

5.5.2 经数字证书加密的磋商响应文件必须在投标截止时间前完成上传，加密和解密必须使用同一数字证书，主锁和副锁因证书号不一致不可混用，如因电子锁携带错误导致无法解密的供应商自行承担责任。

5.6 开标时出现下列情形之一的，拒绝其投标。

5.6.1 未在投标截止时间前通过系统提交电子磋商响应文件的；

5.6.2 供应商无法使用 CA 锁解密标书，且排除交易系统或解密设备

故障的或标书显示携带病毒的，则拒绝企业继续投标。

5.6.3 不符合磋商文件其他要求或对电子开标活动造成严重后果的其它情形。

5.7 意外情况的处理

5.7.1 出现下列情形导致交易系统无法正常运行，或者无法保证磋商过程的公平、公正和信息安全时，除供应商责任外，其余各方当事人免责：

5.7.1.1 网络服务器发生故障而无法访问网站或无法使用网上招投标系统的；

5.7.1.2 网上招投标系统的软件或网络数据库出现错误，不能进行正常操作的；

5.7.1.3 网上招投标系统发现有安全漏洞，有潜在泄密危险的；

5.7.1.4 计算机病毒发作导致系统无法正常运行的；

5.7.1.5 电力系统发生故障导致网上招投标系统无法运行的；

5.7.1.6 如因采购人 CA 锁解密失败或交易系统问题，导致所有供应商均无法解密电子标书的；

5.7.1.7 其他无法保证磋商过程公平、公正和信息安全的。

5.7.2 出现上述情形而又不能及时解决的，交易中心应及时向政府采购监管部门报告，经批准同意后，项目暂停，待系统或网络故障排除后，重新实施。

三、供应商

1、磋商响应费用：免收代理费、工本费和响应保证金。

2、合格的供应商

2.1 合格的供应商应当满足本项目采购文件所载明须满足的最低条件。

2.2 供应商之间如果存在下列情形之一的，且参加同一标段（包别）

或者不分标段（包别）的同一项目磋商响应，相关供应商均按无效标进行处理：

2.2.1 法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人；

2.2.2 母公司、全资子公司及其控股公司；

2.2.3 法律和行政法规规定的其他情形。

3、勘察现场

3.1 供应商应自行对服务场地和周围环境进行勘察，以获取编制磋商响应文件和签署合同所需的资料。勘察现场的联系方式见磋商公告。

3.2 供应商未到现场实地踏勘的，成交后签订合同时和履约过程中，不得以不完全了解现场情况为由，提出任何形式的增加合同价款或索赔的要求。

3.3 除非有特殊要求，竞争性磋商文件不单独提供现场的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

4、知识产权

4.1 供应商须保证采购人在中华人民共和国境内使用磋商响应货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如供应商不拥有相应的知识产权，则在磋商响应报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的，供应商须承担全部赔偿责任。

4.2 供应商如在项目实施过程中采用自有知识成果，须在磋商响应文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商须提供开发接口和开发手册等技术文档。

5、纪律与保密

5.1 供应商的磋商响应行为应遵守中国的有关法律、法规和规章。

5.2 供应商不得相互串通磋商响应报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购人或其他供应商的合法权益，供应商不得以向采购人、磋商小组成员行贿或者采取其他不正当手段谋取成交。

5.2.1 有下列情形之一的，视为供应商相互串通磋商响应：

5.2.1.1 不同供应商的磋商响应文件由同一单位或者个人编制；

5.2.1.2 不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商响应事宜，或提交的电子投标文件的制作机器码一致的；

5.2.1.3 不同供应商的磋商响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

5.2.1.4 不同供应商的磋商响应文件相互混装；

5.2.1.5 不同供应商的磋商文件异常一致或者磋商最终报价是呈规律性差异；

5.2.1.6 法律法规规定的其它情形。

6. 联合体磋商响应（如有）

6.1 除非本项目明确要求不接受联合体形式磋商响应外，两个或两个以上供应商可以组成一个联合体磋商响应，以一个供应商的身份磋商响应，项目磋商响应时使用联合体牵头人的 CA 锁制作磋商响应文件并进行加解密。

6.2 联合体各方之间应当签订联合体协议，明确约定联合体各方应当承担的工作和相应的责任，明确联合体牵头人，并将联合体协议连同磋商响应文件一并提交，联合体协议上需加盖联合体各方的签章。由同一专业的单位组成的联合体，按照同一资质等级较低的单位确定资质等级。

6.3 联合体各方签订联合体协议后，不得再以自己的名义单独在同一项目中磋商响应，也不得组成新的联合体参加同一项目磋商响应，否则相关供应商均作无效标处理。

7. 签章的效力

竞争性磋商文件中明确要求必须加盖电子签章。

四、磋商响应文件的编制

1、磋商响应的语言及度量衡单位

1.1 供应商的磋商响应文件、以及供应商与采购单位就磋商响应的所有往来函件，均须使用简体中文。

1.2 除竞争性磋商文件中另有规定外，磋商响应文件所使用的度量衡均须采用法定计量单位。

2、磋商响应文件构成

2.1 磋商响应文件应包括本竞争性磋商文件磋商响应文件格式中所规定的全部内容。

2.2 供应商必须对其磋商响应文件的真实性与准确性负责。供应商一旦成为成交供应商，其磋商响应文件将作为合同的重要组成部分。

2.3 除文件中规定允许变动的格式，供应商不得擅自对竞争性磋商文件规定的格式、条款和技术要求进行修改。否则，其磋商响应文件在评标时有可能被认为是未对竞争性磋商文件做出实质性的响应而中止对其作进一步的评审。

3、磋商响应报价

3.1 磋商响应文件的磋商响应报价表上应清楚地标明供应商拟提供服务的名称、单价和总价。只允许有一个方案、一个报价，多方案、多报价的磋商响应文件将不被接受。磋商文件另有规定的除外。

3.2 磋商响应报价表上服务的价格是服务总价，其总价即为履行合同的固定价格。报价应当低于同类服务的市场平均价格。除非竞争性磋商文件另有规定，磋商响应报价均不得高于竞争性磋商文件（公告）列明的控制价、项目预算。

3.3 磋商响应供应商的报价应包含达到可验收状态的所有费用。

3.4 供应商应在磋商响应文件中注明拟提供服务的单价、服务内容明细和总价。除政策性文件规定以外，供应商所报价格在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

4、磋商响应货币：磋商响应须以人民币报价。

5、证明供应商合格的文件

5.1 供应商应提交磋商文件要求的证明文件，证明其响应内容符合磋商文件规定。该证明文件是磋商响应文件的一部分。

5.2 供应商资质证书（或资格证明）处于年检、换证、升级、变更等期间，除非法律法规或发证机构有书面材料明确表明供应商资质（或资格）有效，否则一律不予认可。

6、磋商响应文件的签章

实现网上电子开标的应在加密的电子磋商响应文件中按照要求进行签章。

五、磋商响应文件的提交

1. 磋商响应文件的提交

1.1 加密电子磋商响应文件的提交是指供应商使用系统完成上传磋商响应文件，未在磋商响应截止时间前完成上传的磋商响应文件视为逾期送达。

1.2 磋商响应截止时间前，供应商可以修改或撤回已提交的磋商响应

文件,加密电子磋商响应文件以磋商响应截止时间前完成上传至系统的最后一份为准。

1.3 实行网上电子开评标的,磋商响应截止时间以交易系统显示的时间为准,逾期系统将自动关闭,未完成上传的磋商响应文件将被拒绝。

2、磋商响应文件的修改和撤回

使用电子开评标的项目,供应商在系统提交磋商响应文件后,可以在规定的投标截止时间前修改或撤回电子标书。

六、开标

1、开标活动应当符合相关法律法规。

2、开标会议

2.1 主持人按竞争性磋商时间安排表所规定的时间和地点开标。

2.2 开标由交易中心项目负责人主持,任何对开标期间的质疑应当在开标时提出,否则视同供应商对开标过程理解和接受。

2.2.1 开标时,各供应商应在解密程序开始后对本单位的响应文件进行解密。

2.2.2 通过网上开标系统公布供应商名称等其它详细内容。

七、评标定标

1、磋商与评标

1.1 磋商与评审程序

1.1.1 磋商小组由采购人依法组建,成员人数为3人以上单数。

1.1.2 磋商小组首先对供应商的有效性进行审查。

1.1.3 磋商开始前,磋商小组将认真审查供应商提交的磋商响应文件,了解其与磋商文件要求是否有偏离,并对照本磋商文件规定评判供应商是否合格。

1.1.4 磋商小组所有成员集中与单一供应商进行逐一磋商。磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款,但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容,须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分,磋商小组应当及时以在线询标形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件,并由供应商在线电子签章。

1.1.5 对否定的供应商,磋商小组要提出充足的否定理由,并填写在评审记录上;对评审结果持有异议的,按照少数服从多数的原则由评委采取投票方式表决确定并记录入评审记录。

1.2 磋商

1.2.1 在掌握了供应商磋商响应文件的基本情况,磋商小组将与供应商分别进行磋商。

1.2.2 在磋商过程中,磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款,实质性变动内容是磋商文件的有效组成部分。实质性变动的内容,经采购人代表确认。

1.3 报价

1.3.1 响应报价超过项目预算控制数或不按规定格式进行报价的属于无效响应。报价表应按要求填写并装订入响应文件内。

1.3.2 磋商结束后,磋商小组要求所有继续参加磋商的供应商在规定的时间内提交最后报价(如磋商过程中没有增加货物、工程数量或服务要求的,则二次报价时不得高于磋商响应文件中的报价),最后报价表由评标委员会通过交易系统发起,投标人通过系统填报。二次报价或者最后报

价时仅报出总价，成交后，其单价部分按最后报价总价下降幅度同比例下降。

2、成交候选人

2.1 推荐成交候选人。磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款情形的，可以推荐 2 家成交候选供应商。评审得分相同的，按最后报价由低到高顺序排列。评审得分且最后报价相同的，按照资信分值高低顺序推荐。仍然相同时，根据节能环保、首台套产品应用情况，按优劣依次进行排序。

采购人应当自收到评审报告之日起 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到底的原则确定成交供应商，也可以授权磋商小组依据现行法规直接确定成交供应商。

2.2 评标过程的保密

开标后，直至授予成交供应商合同为止，凡属于对磋商响应文件的审查、澄清、评价和比较的有关资料以及成交候选人的推荐情况，与评标有关的其他任何情况均严格保密。

3、成交通知书

成交供应商确定后，由采购人向成交供应商发出成交通知书。成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

4、质疑

供应商认为磋商文件、采购过程、中标结果使自己的权益收到损害的，可以在知道或应当知其权益受到损害之日起7个工作日内，可通过书面形式或登录铜陵市公共资源交易平台线上提交两种方式提出。

供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

提出质疑的供应商委托代理人进行质疑的，其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。并在提交质疑函时一并提交授权委托书。供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。

质疑的提交要求、处理主体、处理程序等相关问题可以登录《铜陵市公共资源交易网》政策法规栏进行查询。

八、终止

在竞争性磋商采购中，出现下列情形之一的，本项目终止：

- 1、因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- 2、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3、除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的；
- 4、因重大变故，采购任务取消的。

九、评标办法

本着坚持“公开透明、公平竞争、公正、诚实信用”的原则，为维护磋商响应双方的合法权益，增加评标工作透明度，保证评标、定标的科学性、公正性和可操作性，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等法律法规的精神，并结合本项目实际制定本办法。

本项目采取的评标办法见供应商须知前附表。

1、评标程序

磋商小组应认真研究竞争性磋商文件及采购需求，应了解和熟悉竞争性磋商项目的范围、性质、特征主要技术服务要求及标准、评审标准等相关内容：

1.1磋商小组首先根据已发布的磋商文件核对系统读取的电子磋商文件数据评审项，与磋商文件内容不符的，按磋商文件内容对电子磋商文件数据评审项进行修改。

1.2 磋商小组成员对响应文件有效性进行评审。

1.3先进行有效性评审，采用综合评分法的将技术与商务部分得分汇总后，最后再进行报价部分评审。磋商小组根据采购文件，推荐有排序的预成交候选人，并编写评审报告。

1.3.1磋商小组发现供应商的磋商响应文件中对同类问题表述不一致、前后矛盾、有明显文字和计算错误的内容、有可能不符合竞争性磋商文件规定等情况需要澄清时，磋商小组将以询标的方式告知并要求供应商以系统在线回复方式进行必要的澄清、说明或补正。对否定的磋商响应文件，磋商小组要提出充足的否定理由，并填写在评标记录上。对评审结果持有不同意见的，按照少数服从多数的原则采取投票方式表决确定。磋商小组成员应当在评审报告上签字，对自己的评审意见承担法律责任。对评审报告有异议的，应当签署并说明理由，否则视为同意。

询标函格式如下：

项目名称	
项目（标段）编号	

评标委员会询标内容	
投标供应商澄清说明	投标人签章： 日期
审查结论	☐ 通过。 ☐ 不通过。 原因：

1.3.2评审报告是磋商小组根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告，磋商小组全体成员均须在评审报告上签字。评审报告应如实记录本次评标的主要过程，全面反映评标过程中的各种不同的意见，以及其他澄清、说明、补正事项。

1.3.3磋商小组在评标过程中发现的问题，应当及时作出处理。

1.3.4磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内系统提供说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。

1.3.5磋商小组评审磋商响应文件的评审范围为磋商响应文件以及按采购文件要求提交的其它资料。

1.4磋商小组发现采购文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评审并说明情况。

1.5 供应商存在以下不良信用记录情形之一, 不得推荐为成交候选人:

(1) 供应商被人民法院列入失信被执行人的;

(2) 供应商或其法定代表人或拟派项目经理(项目负责人)近三年内被人民检察院列入行贿犯罪档案的;

(3) 供应商被工商行政管理部门列入企业经营异常名录的;

(4) 供应商被税务部门列入重大税收违法失信主体的;

(5) 供应商被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单的, 以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录;

以上情形第(1)(3)(4)(5)条以“信用中国”(<http://www.creditchina.gov.cn>)或其他指定媒介[国家税务总局网站(www.chinatax.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、最高人民法院网站(www.court.gov.cn)、国家企业信用信息公示系统网站(www.gsxt.gov.cn)、中国裁判文书网(wenshu.court.gov.cn)]发布的为准。由采购人代表或委托磋商小组在推荐成交候选人前对拟推荐的成交候选人进行查询并将查询结果截图反馈至磋商小组, 由磋商小组记录在评审报告中。如在上述网站查询结果均显示没有相关记录, 视为没有上述不良信用记录。如评标过程中因网络、网站的问题无法查询时, 在成交公告期间由采购人代表查询并直接采用。

以上情形由供应商按磋商响应函格式填写相关承诺。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体, 以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的, 应当对所有联合体成员进行信用记录查询, 联合体成员存在不良信用记录的, 视同联合体存在不良信用记录。

2、有效性审查

开标后，采购人委托磋商小组对供应商进行资格审查。若有一项不通过，作无效标处理。

序号	项目内容	合格条件	审核材料要求
1	授权委托书	法定代表人参加磋商响应的提供身份证明复印件或影印件，无需磋商响应授权书；授权的委托代理人提供合法、有效的委托书。	提供授权委托书，委托书按相应要求签字或盖章
2	需要提供的磋商响应资格证明材料	满足《政府采购法》第二十二条的相关要求	提供磋商响应函
		至投标截止日，供应商、法定代表人及拟派项目经理（项目负责人）近三年内均未被人民检察院列入行贿犯罪档案	提供磋商响应函
		至投标截止日，我单位未被人民法院列入失信被执行人、未被工商行政管理部门列入企业经营异常名录、未被税务部门列入重大税收违法失信主体、未被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单，未存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录。	提供磋商响应函

3	专门面向中小企业采购项目 (如是)	供应商应为中小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位	1、供应商为中小微企业的，提供有效的《中小企业声明函》。 2、供应商为监狱企业的，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。 3、供应商为残疾人福利性单位的，提供《残疾人福利性单位声明函》。
4	联合体磋商响应(如有,右同)	如为联合体磋商响应的	提供联合体协议
5	标书盖章	磋商响应文件签章符合竞争性磋商文件的要求。	
6	标书响应情况	服务标准要求、服务期响应满足竞争性磋商文件的实质性要求。	
7	服务要求	本目标注“★”的要求为关键性服务要求，关键性服务要求是否真正满足，若有一项不满足即不合格。	
8	标识符	不同供应商电子标书中出现相同唯一标识符（同一文件制作机器码、MAC地址、硬盘号、同一CA锁等）的投标无效。	
9	其他要求	须符合法律、行政法规规定的其他条件。	

3、报价部分评审

3.1应当在技术与商务部分评审结束后，评审其报价部分。

3.2磋商小组将对进入报价部分评审的各供应商的报价部分有效性进行审查，经评审有效后，磋商小组将对报价部分进行校核，看其是否有计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

3.2.1如果数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，应以文字表示的金额为准；

3.2.2如果单价与数量的乘积和总价不一致，以单价为准；当单位小数点有明显的错误时，磋商小组将以总价为准，并修正其单价。

3.2.3如果磋商响应报价同时出现上述1、2两种情况，按第2种修正原则调整或修正磋商响应文件的磋商响应报价。

按上述修正错误的原则及方法调整或修正磋商响应文件的磋商响应报价，供应商签章同意后，调整后的磋商响应报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的报价，则其磋商响应将被拒绝并且其磋商响应保证金也将被没收，并不影响评标工作。

3.3出现其中一种情形，按无效标处理：

3.3.1磋商响应报价高于最高限价的；

3.3.2磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，供应商不能证明其报价合理性的；

3.3.3经磋商小组认定报价出现异常导致不能保证政府采购资金的使用效益的。

3.3.4不符合法律法规要求。

4、主要标的一览表的评审

此表中服务公告名称、服务范围、服务要求由采购人列出，服务时间、

服务标准由供应商填写，将随成交结果公告一并发布，接受社会监督。

5、评标办法

综合评分法，评分细则如下。

评分因素	评分标准	所需提供材料	分值
系统功能与技术参数	所提供的服务技术参数及功能指标满足或优于磋商文件要求的得满分。 1、标★项为关键性功能要求，一项不满足视为不响应将导致废标。 2、标☆项技术参数每有一项不满足的，扣1分。 3、剩余技术参数有一项不满足的，扣0.5分，扣完为止。	按功能及参数要求提交所需证明材料复印件，未提供的不得分。	34
实施方案	1、供应商结合本项目建设需求和实际情况，提供需求分析、项目建设措施的得2分。在此基础上，方案设计科学合理、内容详细完整，符合项目特点，能够较好满足项目达到预期实施目标得3分；方案有待完善，能够基本满足项目达到预期实施目标的得2分；方案设计简单，科学合理一般，满足项目达到预期实施目标的得1分。 2、供应商提供的项目实施方案包括：实施进度计划、质量管理与控制、风险分析、安全应急的得4分。在此基础上，各项方案设计科学合理、内容详细完整，符合项目特点，能够较好满足项目达到预期实施目标得3分；方案有待完善，能够基本满足项目达到预期实施目标的得2分；方案设计简单，科学合理一般，满足项目达到预期实施目标的得1分。	需提供实施方案，未提供的不得分。	12
系统维保及售后	1、供应商承诺提供7×24小时技术支持服务，在接到用户电话后在30分钟内响应的得3分。 2、供应商须承诺在免费质保期内向采购人提供每年不少于4次的系统现场操作培训的得3分。 3、供应商承诺配合采购人完成软件安全测评	需提供相关承诺函，未提供的不得分。	9

	安全测试的得 3 分。		
技术实力	1、供应商具有有效的 ISO9001 质量管理体系认证证书、ISO27001 信息安全管理体 系认证证书、ISO20000 信息技术服务管理体系 认证证书、ISO14001 环境管理体系认证证书、 ISO45001 职业健康安全管理体系认证证书， 每提供一个证书得 1 分，满分 5 分。 2、供应商所投区块链电子票据管理软件具有 IT 产品信息安全认证证书的得 2 分。 3、供应商所投区块链基础平台软件具有信创 区块链测评认证证书的得 2 分。	需提供相关证书的复印件，未提供的不得分。	9
软件著作权	1、供应商所投电子票据平台软件具有医疗电 子票据管理类计算机软件著作权证书的，提 供一个证书得 3 分，最高得 3 分。 2、供应商所投区块链数据中台软件具有数据 中台类计算机软件著作权证书的，提供一个 证书得 3 分，最高得 3 分。	需提供相关证书复印件，未提供的不得分。	6
服务人员	1、拟派本项目负责人具有系统规划与管理 师、注册信息安全专业人员（CISP）证书， 每提供一个证书得 3 分，满分 6 分。 2、拟派本项目技术负责人具有互联网技术中 级工程师、信息安全工程师，每提供一个证 书得 1 分，满分 2 分。 3、拟派本项目团队成员（除项目负责人和技 术负责人）具有网络工程师、注册信息安全 专业人员（CISP）证书，每提供一个证书得 1 分，满分 2 分。 注：1）供应商拟派本项目负责人和技术负责 人不可为同一人。 2）拟派本项目团队成员（除项目负责人和技 术负责人）同一人同时具有以上两个及以上 证书的，仅得 2 分，不累计计分。	提供人员证书复印件及 开标前近三个月任意一 个月的社保缴纳证明材 料复印件，未提供的不得 分。	10
业绩	自开标截止之日起近五年内具有所投应用软 件部署使用业绩的，每提供一份合同得 5 分， 最高得 10 分。	需同时提供以下证明材 料复印件：①业绩合同② 已完成证明材料（如验收 报告、业主单位出具已完 成的证明材料等）。以上 所需材料未提供的不得 分。	10

报价	满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×10（四舍五入，精确到小数点后二位）。	以报价表中的金额为准	10
----	--	------------	----

十、合同的签订、履行及验收

1、合同授予标准：

本项目合同将授予成交供应商。针对因政策变化等原因不能签订合同，造成企业合法利益受损的情形，采购人应与供应商充分协商，给予合理补偿。

2、采购人拒绝磋商响应的权力

采购人不承诺将合同授予报价最低的供应商。采购人在发出成交通知书前，有权依据磋商小组的评审报告拒绝不合格的磋商响应。

3、合同协议书的签订

3.1成交供应商应在成交通知书发出后7个工作日内（具体时间见成交通知书）与采购人签订合同，因成交供应商自身原因导致无法及时签订的除外，超过《政府采购法》及其他相关法律法规规定期限不领取成交通知书或不签订合同的，顺延至第二成交供应商或重新采购。采购人应按照竞争性磋商文件和成交供应商的磋商响应文件与成交供应商签订采购合同，采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对竞争性磋商文件和成交供应商磋商响应文件作实质性修改。

3.2成交供应商如不按本竞争性磋商文件规定与采购人订立合同，则采购人将废除授标，给采购人造成的损失还应当予以赔偿，同时依法承担相应法律责任。

3.3成交供应商应当按照合同约定履行义务，完成成交项目，不得将成交项目转让（转包）给他人。

3.4 采购双方必须严格按照竞争性磋商文件、磋商响应文件及有关承诺签订采购合同，不得擅自变更。合同的标的、价款、质量、履行期限、服务要求等主要条款应当与竞争性磋商文件和成交供应商的磋商响应文件的内容一致，采购人和成交供应商不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。对任何因双方擅自变更合同引起的问题，合同风险由双方自行承担。

3.5采购人保留以书面形式要求对服务细则作适当调整的权利。

4、履行合同

4.1成交供应商与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

4.2在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《民法典》的有关规定进行处理。

5、验收

5.1 采购人须建立日常考核制度。考核时应成立三人以上验收小组，依据考核方案进行考核。

5.2 采购人验收时，应成立三人以上，明确责任，严格依照采购文件、成交通知书、政府采购合同及相关验收规范进行核对、验收，形成结论。

5.3 涉及安全等其他需要由行业主管部门进行验收的项目，必须邀请相关部门参与验收。验收费用均由甲方承担，采购文件中另有约定的除外。

第四章 项目需求

注：

- 1、 如本章内容与其他章节有冲突，以本章内容为准。
- 2、 如本章内容与国家法律法规相冲突的，以相关法律法规为准。
- 3、 如本章内容与国家、地方强制标准相冲突的，以强制标准为准。

一、采购人提出的服务需求

（一）服务内容

1、建设目标

以“源头上链、授权使用、可信流转、智能监管”的业务管理模式，搭建分布式区块链平台及财政区块链数据中台。结合财政电子票据管理业务特点，通过引入区块链技术、大数据技术等，打造铜陵市区块链财政电子票据综合管理平台，面向医疗机构、社会公众提供全方位的服务，探索多方共建系统，打破信息孤岛，共建财政电子票据的业务生态。

本次铜陵市医疗电子票据改革由铜陵市财政局牵头开展，规划进行铜陵市财政电子票据区块链平台建设，实现铜陵市财政电子票据区块链平台及铜陵市人民医院、铜陵市立医院、铜陵市中医医院、铜陵市妇幼保健院、铜陵市精神病院、枞阳县中医院、枞阳县人民医院、铜陵市传染病医院、铜陵市中西医结合医院、铜陵市立医院石城医院、铜陵市第六人民医院、铜陵市义安区人民医院等全市各级医疗机构的电子票据改革，满足财政对医疗电子票据改革的要求。

后续，可实现医疗数字账单、电子票据档案等系统或功能的建设，为医疗机构提供定制化服务服务，实现医疗电子票据的社会化流转。

2、业务需求

（1）票据综合管理难度极高

医疗收费票据是财政所有票据中占据比例最大的一种，在管理及利用上具有一定的特点和难点。随着“互联网+医疗”在我国的逐步发展，传统的纸质票据管理系统已经不能匹配现代医院信息化建设的步伐。主要体现在以下几个方面：

（1）医疗票据用票量巨大管理成本高

医疗机构，尤其是一些大型的公立医院，每天都要接待大量的患者，总的用票量非常巨大。从医疗机构自身角度来看，大量的票据从打印到存储、管理都需要消耗大量的人力物力成本，同时基于票据存储年限的要求，多年累积的大量纸质票据的存储难、查询难，存在一定的管理风险。

（2）医疗票据实时性要求高

根据医疗机构的业务特点，要求非常高的时间响应。票据要求 7*24 小时可使用。同时，为降低患者的看病时长，减少患者的排队情况，对医疗票据的开具速度提出了一定的要求。

（3）患者看病烦取票保管难

传统医疗就诊前，挂号缴费排队时间长；就诊时，候诊小票、缴费票据、报告单据混杂无暇整理；就诊后，票据遗失、破损影响医疗报销，传统的纸质票据存在取票效率低、易丢失、票面信息易损坏、虚假票据防范难等问题，患者就医体验得不到提升，容易滋生医患矛盾。

（4）虚假医疗票据存在、核对记账繁琐

传统医疗票据尽管在票据印制过程中附加了很多防伪标识。但是，由于票据印刷成本较低，不法分子采用伪造、变造、克隆等手段，利用假票据进行骗保。

传统纸质票据在财务管理需由医院财务人员在票据记账、入账、核销等个别环节手工录入和操作，增加了财务人员的工作量。

（2）票据报销过度依赖纸质文件的传递

在中心化系统建设模式下，统一对接财政部门成为报销单位获取电子票据信息的默认方式，该模式下需要探讨如何应用新技术进行电子票据的改造升级。此外，票据查询及报销环节该如何为交款人提供更加安全的数

据隐私保障,这些都是区块链推动电子票据社会化应用的思考方向和必然需求。如何实现电子票据信息共享且不依赖于财政中心已经成为财政电子票据社会化应用面临的必须解决的问题。

财政电子票据社会化应用的本质需求是票据信息共享,一方面有利于进一步体现出电子票据的优势,另一方面也是报销单位的实际需求。只有实现电子票据信息多方共享,才能有效避免电子票据打印件(纸质票据或A4 纸)的传递,并有利于各报销单位从提升效率、强化内控及票据信息利用的角度出发,建立电子化报销、电子入账、电子档案等配套设施。

3、建设原则

本项目在建设过程中,必须坚持以下原则:

(1) 标准化和规范化原则

系统建设的计算机流程、技术参数,须严格遵循现有的国家标准、行业标准和技术规范,并根据项目的具体情况,制订本系统的数据标准和规范,使得数据标准化、界面规范化、设计合理化、操作人性化,充分实现信息系统的的规范化和标准化。

(2) 技术先进、兼容和可扩展性原则

充分利用现有先进的技术,基于开放式标准,遵循国际标准,提供开放的数据接口,可以进行数据的转入和传出,实现系统间互连。采用先进成熟的设备和技术,确保系统的技术先进性,保证投资的有效性和延续性。平台建设要考虑到信息化技术发展迅速、新技术更新不迭的现状,在设计、技术选型等方面要具有先进性并预留有扩展接口,以保证系统拥有较长的生命周期。

(3) 安全和可靠性原则

本系统不是一个孤立的系统,因此,系统的设计方案应该具有较好的安全性以及可靠性。一方面,在系统的整体框架下系统开发投产能够分阶段地进行,保证系统安全。另一方面,系统设计充分考虑铜陵市财政局具体的网络、硬件环境,保证系统的设计和实施能够适应本系统业务目前的

使用和将来的发展。在系统设计与建设时应充分考虑各种数据、资料的保密与安全防护，防止因病毒、木马入侵、黑客攻击和管理不到位等各种因素导致数据的非正常损坏、丢失、被窃取和被篡改。要求对账户、密码进行双认证，对用户权限进行严格的设定；按照系统管理和使用的要求，设置严格的安全等级，确保系统不被破坏和泄密；网络传输采用加密方式和双通道，确保网络稳定、安全、可靠地运行。系统在访问应用的过程中须达到一定安全性、可靠性与稳定性，否则，就有可能使业务处置工作缺少依据而做出错误的决策，从而造成人员、环境及社会不可估量的损失。知识产权要求。使用的任何产品和服务（包括部分使用）时均系合法使用，不会侵犯第三方任何专利权、商标权或其它合法权益。

（4）稳定性原则

系统应具备良好的抗干扰能力和保持正常工作的能力，在 7×24 小时持续稳定运作模式，系统发生故障的概率低，具备在错误干扰下系统重新恢复和启动的能力，具备数据安全性维护的能力。

（5）经济性原则

系统建设要充分利用资源、避免重复投入，做到系统建设的经济节约，进一步提高应用系统应用和管理水平。根据系统要求出发，按照系统投入结合具体运用来设计，最大限度地满足各项功能要求，确保适用性，提高日常使用效率。同时系统应具有良好的性能价格比。

4、采购需求

（1）财政电子票据区块链平台采购需求一览表

序号	类别	项目	数量	单位
1	应用软件	区块链基础平台	1	套
2		医疗区块链电子票据平台	1	套
3		财政区块链数据中台	1	套
4	专用设备	数字签名服务器	1	台
5	接口	负责市县区云 HIS 统一接入区块链	1	项

针对全市卫生机构,后续采取接入模式进行改革及具备独立 HIS 的每家卫生机构数据上链建设费及接口调试费用、具备独立 HIS 的每家卫生机构应急开票服务终端费用不在本次采购范围内,费用由各卫生机构自行承担。

(2) 系统维保服务

★供应商需承诺提供一名驻场服务人员,应用软件和相关系统软件自建设之日起,提供 1 年内的免费技术实施、维护等服务,其中包括系统实施、维护、跟踪检测,保证供应商所投软件的正常运行。维保期内售后服务时间,故障响应时间不超过 2 小时。维保期内对系统优化和常规现场安全检查不少于每季度 1 次。(供应商需提供承诺函放入磋商响应文件,格式自拟)

建设内容

搭建完成构建财政(医疗)收费电子票据区块链平台以及财政数据中台,通过区块链将电子票据的开具、送达、报销入账反馈及数据流转记录全程“上链”,实现操作有痕迹、过程可跟踪、结果可追溯的全生命周期智能监管新模式。

根据项目建设要求,建设医疗电子票据区块链平台和区块链相关组件,形成区块链网络,实现信息的链上流转。不同节点接入区块链,需要根据节点的业务情况搭建相应服务,以保障节点能够顺利接入区块链并保持稳定运行,且不同节点所需的服务均需要针对节点业务进行个性化开发和调整。

5、安全需求

按照国家《信息系统安全等级保护定级指南》(GBT 22240-2008)、《信息系统安全等级保护基本要求》(GB/T 22239-2008)等管理规范 and 标准要求,建设符合第三等级要求的财政电子票据管理体系和安全保障制度,从系统、数据、管理等多个维度构建安全体系,消除系统漏洞,杜绝安全隐患。鉴于现有网络安全隐患,依据国家政策及业务主管部门对医卫核心业务系统等级保护三级建设的要求,平台软件符合等级保护三级的要求。

建设内容为搭建完成构建财政(医疗)收费电子票据区块链平台以及财政区块链数据中台,通过区块链将电子票据的开具、送达、报销入账反

馈及数据流转记录全程“上链”，实现操作有痕迹、过程可跟踪、结果可追溯的全生命周期智能监管新模式。

根据项目建设要求，建设医疗电子票据区块链平台和区块链相关组件，形成区块链网络，实现信息的链上流转。不同节点接入区块链，需要根据节点的业务情况搭建相应服务，以保障节点能够顺利接入区块链并保持稳定运行，且不同节点所需的服务均需要针对节点业务进行个性化开发和调整；同时对搭建对安全考虑，本次建设医疗电子票据区块链平台软件需满足等保三级要求。实现市、县、区范围内全部医疗机构开具电子票据业务，具体包含：铜陵市人民医院、铜陵市立医院、铜陵市中医医院、铜陵市妇幼保健院、铜陵市精神病院、枞阳县中医院、枞阳县人民医院、铜陵市传染病医院、铜陵市中西医结合医院、铜陵市立医院石城医院(铜陵有色职业病防治院)、铜陵市第六人民医院、铜陵市义安区人民医院及市县区各级卫生医疗机构等。

(二) 产品清单技术要求

序号	产品名称	技术参数	单位	数量
1	区块链基础平台	建设区块链基础软件，实现区块链底层（长安链）基础运行环境，主要包括智能合约模块（包含合约代码及其运行的引擎）、证书服务、节点的共识机制（使得多个节点能够对交易达到共识）、区块链账本（区块链中数据存储的结构）、通道机制（隔离数据，保护数据隐私）等。 1. 支持一键调整节点配置，如 CPU、内存、存储等；（需提供系统截图复印件） ☆2. 兼容 Go、Rust、C++、Solidity 等多种智能合约语言；（需提供区块链功能测试报告复印件） ☆3. 支持部署在不同云上、不同 BaaS 平台的区块链节点互通；（需提供区块链 BaaS 测试报告复印件） ☆4. 支持 BFT 类、RAFT、DPOS、SOLO 等满足不同场景需求的共识算法；（需提供区块链功能测试报告复印件） 5. 支持数据归档和归档数据恢复； ☆6. 支持节点间安全通讯，在数据传输时支持基于国密的加密传输；（需提供区块链功能检测报告复印件） ☆7. 支持国密算法；（需提供区块链安全测试报告复印件） 8. 节点原生 SDK 支持 JAVA、Go、Python、NodeJS 等多种语言； ☆9. 底链引擎性能≥10 万 TPS，交易成功率≥99%；（需提供区块链推进计划性能测试报告复印件） ☆10. 支持多种开源底链引擎；（需提供区块链 BaaS 测试报告复印件） ☆11. 平台具有自动识别故障节点并自动恢复的能力；（需提供可信区块链 BaaS 测试报告复印件） ☆12. 当故障共识节点多于或少于理论值的情况下，仍具备达成共识的能力。（需提供	套	1

		供区块链功能测试报告复印件)		
2	医疗区块链电子票据平台	(一) 基础信息 1、财政基础信息 单位信息查询: 为单位提供财政同步的单位信息基础数据, 包括单位编码、单位名称、联系人、联系方式、生效时间、失效时间。 票据种类查询: 为单位提供财政同步的票据种类数据, 包括票据编码、票据名称、计量单位、开票方式、票据性质、是否默认换开。 收入项目查询: 为单位提供财政同步的收入项目数据, 包括项目编码、项目名称、收费标准编码、收费标准名称。 票据模板管理: 为单位提供财政同步的票据模板数据, 包括打印模板、显示模板、电子票字段映射关系。 2、单位基础信息 1、开票点管理: 对系统开票点和管理点的新增、项目、票据、用户业务权限、印章等挂接设置。 2、常用交款人: 对开票常用交款人信息的设置, 包括交款人编码、交款人名称、交款人类型等信息, 在开票界面可直接选择。 3、项目分组: 对开票常用的项目分组进行设置, 包括分组编码、分组名称、票据种类、开票机构等, 在开票界面可直接选择。 二、票据库存 1、票据申领: 此功能用于开票点向上级票管申领票据, 由开票点用户在线填写申领单, 并提交给上级票管, 上级票管接收到申领信息, 经审批后, 并下发票号信息, 开票点进行入库确认。 2、票据入库: 单位将申领或上级机构下发的票据进行核对确认入库。 ☆3、票据分发: 为单位提供内部票据分发管理, 支持人工分发和自动分发两种模式。 三、开票管理 1、开票管理 开门诊票: 支持单位用户直接登录系统, 录入开票信息, 选择收费项目、收费清单、交费渠道明细信息开具门诊电子票据。 ☆开住院票: 支持单位用户直接登录系统, 录入开票信息, 选择收费项目、收费清单、交费渠道明细信息开具住院电子票据。 开电子票: 单位财务人员登录系统开具医疗电子票据。 票据打印: 支持医疗电子票据打印。 接口开票: 在开票助手与医疗电子票据管理平台网络正常情况下, 调用开票助手开票, 由平台进行签名; 异常情况下, 票据数据暂存本地, 待网络恢复后, 调用接口请求平台开票、签名。 批量冲红: 批量对电子票据进行冲红。 批量开票: 支持开票点用户通过导入 Excel 批量开票。 2、交付管理 交付渠道查询: 查询各类票据的交付渠道。 票据通知交付查询: 系统支持查看电子票据推送的状态, 针对推送失败的情况, 可在系统重新推送电子票据信息。 电子票据交付: 提供给单位用户对本单位开具的电子票据进行单张下载、批量下载、打印的通知操作; 支持与单位公众号对接, 为其提供电子票据 H5 挂件的方式, 单位只需要将电子票夹的入口挂接到单位公众号上, 交款人通过该入口进去电子票夹进行取票; 通过取票小程序电子票夹将电子票据推送给交款人。 四、报表查询	套	1

		1、票据库存查询 库存结余表：用于医疗机构或开票点用户查看本机构及下属机构的各票据种类库存情况。 库存不足预警查询：提供查询本级财政票据库存不足预警信息；预警内容主要包括票据类型、库存数量、预警库存值。 票据领入情况查询：用于查看本机构及下级机构各票据种类某个时间区间的领用明细。 票据分发情况查询：用于查看本机构及下级机构各票据种类某个时间区间的发放明细。 2、票据开具查询 开票明细查询：该表用于单位或开票点用户查看本机构的医疗票据开票明细情况。 开票汇总查询：按照收费员、业务类别统计汇总各票据种类收费情况（按照缴款渠道分别统计）和开票数量（开票份数和冲红份数）。 医疗票据明细查询：该表用于医疗机构或开票点用户查看本机构票据明细情况。 医疗票据汇总查询：按照票据种类汇总收费情况（按照缴款渠道分别统计）和开票数量（开票份数和冲红份数）。 冲红明细查询：用于单位或开票点用户查看本机构票据冲红明细情况。 医疗电子票据明细查询：仅查询医疗电子票据的开具明细信息。 收费员票据使用情况表：该表用于查询开票点在筛选时间内各票据种类的开票情况，包含：开票份数、作废份数、空白作废份数等数据。 五、数据反算： 当系统出现数据丢失时，可通过归档财政的数据进行本地数据反算，将数据恢复。 1、财政电子票据前置系统： 实现单位应急开票功能，当医疗机构与财政的网络连接偶尔中断时能保证业务的不中断。 ☆授权管理：本地导入从 SAAS 平台导出的授权文件，读取授权文件中的信息后，自动根据 appid、appke 及远程服务地址注册。 ☆数据同步：开票助手注册成功后，从 SAAS 平台中将对应的 appid 下的基础数据同步至本地。 心跳连接：开票助手根据 SAAS 平台的远程服务地址，不定时（频率可设置）请求 SAAS 平台连接，记录心跳连接的反馈结果。 库存管理：在网络故障情况下，手动导入从 SAAS 平台获取的应急库存文件，满足开票需要。 （该项☆要求需提供对应的软件系统功能截图）		
3	财政区块链数据中台	建设财政区块链数据中台，实现基于区块链票据数据的全生命周期管理，遵循“区块链数据处理规范”和“四化六统”的要求。采用微服务、数据归类和分析算法等先进技术手段，解决海量区块链票据数据从接入、处理、组织、治理和服务的全方位管理，从而沉淀区块链票据数据资产并赋能数据变现的业务价值。财政区块链数据中台是包含数据集成系统、数据开发系统、数据质量系统、数据安全系统的综合性平台。要求采用“1+4+N”建设理念来构建该中台。其中“1”代表财政区块链数据中台，“4”指生产、管理、服务和运营四大体系，“N”则涵盖多个子系统：数据集成系统、数据开发系统、数据质量系统、数据安全系统等。 （一）数据集成系统 数据集成系统是解决数据中心多源异构数据间海量数据快速集成的一站式平台；提供稳定且高效的端到端数据集成能力；提供可视化集成首页、作业开发、作业运维和运行监控功能，支撑数据对账系统实现全链路对账能力。 1、集成首页	套	1

	集成首页展示集成平台数据接入任务核心状态指标,便于用户直观掌控各接入作业实时情况。首页分为指标看板,作业状态堆叠区域图、离线及流式接入任务明细列表。指标看板展示作业总数,今日成功、失败任务数,正在运行任务数、实例数、近一周异常任务数等接入作业状态总览指标;作业状态堆叠区域图为接入作业的状态(全部、成功和失败)趋势图;离线及流式接入任务明细列表展示作业名称、任务时长、持续时间以及开始时间等任务核心指标。 2、作业开发 作业开发为结构化和非结构化数据离线批量及实时接入任务管理模块。包括接入资源目录管理模块、接入任务管理模块源目录管理可对数据源、目的地以及任务进行目录管理,支持增加、删除和修改接入作业的目录和分类,方便管理数据源,目的地和任务。 3、作业运维 作业运维包括监控作业查询、数据量监控、作业操作日志查询和作业运行数据查询等能力。 a) 按照调度类型监控作业查询: 功能提供监控任务的类型、名称、状态等查询检索条件; b) 数据量监控: 对同步任务的交换数据量进行监控,能查询数据来源接入量、成功接入量。同时支持以列表、折线图、柱状图形式展示每小时数据抽取量的变化; c) 作业操作日志查询: 支持对作业的编辑操作的跟踪: 对作业的新增、修改等。能够查询作业修改时间、操作类型、修改内容、以及操作人; d) 作业运行日志查询: 能够展示作业运行状态、数据抽取量、来源、目标源、作业异常原因以及运行详情等日志采集信息。 4、运行监控 运维监控模块用于展示所有任务的运行情况、详情信息、数据的抽取及日志采集,分别以运行概览、离线任务运行监控、流式接入运行监控、数据流量监控体现,同时支持对作业启动、停止、批处理操作等。 (二) 数据开发系统 数据开发系统是数据的核心模块,支持作业、脚本及程序开发,数据查询、数据开发、作业运维和分级分类。 1、开发首页 首页展示开发平台挂载的数据开发任务核心状态指标,便于用户直观掌控各作业实时情况。首页分为指标看板,作业执行情况堆叠区域图、任务运行状态及最新运行作业 TOP10 明细列表。 2、数据查询 数据查询模块提供 SQL 脚本管理功能。支持库、表选择,脚本运行、保存、快捷方式查看,查询历史结果及保存记录展示等功能,用户可在本模块实现 SQL 查询语句全生命周期管理。 3、数据开发 数据开发是数据开发平台的核心模块,支持作业、脚本及程序开发,资源管理及文档管理,为用户提供基于作业的链路式流程管理。 本模块提供任务新建功能,从而帮助客户定义和管理各种数据处理任务;提供配置节点任务的属性调度功能,可配置节点配置的时间周期和参数,从而使节点每次运行都适应上下文环境。提供多方式任务运行,可对整个 DAG 图运行,也可运行和调试单个节点。 4、作业运维 作业运维监控包括监控作业查询、作业操作日志查询等能力。系统以列表数据展示作业名称、作业状态、调度周期、任务状态、完成进度、开始时间及持续时间及操	
--	---	--

		作等以达到作业管控的目的。作业操作日志查询，支持对作业的编辑操作的跟踪：对作业的新增、修改等。能够查询作业修改时间、操作类型、修改内容，对交换任务的上下流信息进行查询分析，直观展示当前节点与其他节点的关系。 5、分级分类 ☆通过数据分级管理、来源分类管理、行业分类管理、组织分类管理、标签分类管理、字段分类管理等功能，实现对数据分级分类的综合管理。 （三）数据质量系统 通过数据可视化管理，实现数据对象情况、监控任务情况、问题数据分析、问题数据量趋势、问题规则分析的概览。 1、数据质量概览 数据质量概览是让数据质量配置人员通过简单流程化和图形化的操作完成数据质量任务配置，进行数据质量检查。任务编排是在任务设计器中进行，设计器包含组件、模板、流程配置区和参数配置区。 2、质量任务管理 ☆质量任务管理是让数据质量配置人员通过简单流程化、图形化的操作完成数据质量任务配置，进行数据质量检查。 3、质量日志管理 针对调度执行的数据质量任务，提供了任务日志的详细查看入口，可根据任务名称和日期等信息分析任务的执行情况。支持查看日志信息详细和异常任务日志详细信息，帮助数据治理人员及时发现问题、解决问题。 4、检查规则管理 系统提供内置检查规则与自定义检查规则两种类型的检查规则，内置规则包括基础类检查和业务类检查，可覆盖大部分政务的基础业务；通过自定义的检查规则解决不同来源、数据类型各异、业务逻辑复杂的情况，系统提供自定义开发能力，帮助治理人员完成数据检查任务。 （四）数据安全系统 数据安全系统是帮助运维进行数据安全管理系统，通过角色权限管理、成员授权管理等功能，实现数据服务安全。 1、角色权限管理 对角色进行创建、编辑、删除、查询。完成角色的创建后，可以通过成员管理功能将成员授权到角色中。然后通过数据权限管理对当前所属表和字段进行授权。配置后有该角色拥有对授权表和字段的查询权限。 2、成员授权管理 控制成员权限，可以直接关闭已经授出的权限，也可以对授出权限编辑。 （该项☆要求需提供对应的软件系统功能截图）		
4	HIS 接口	市县区云 HIS 统一接口 负责市县区云 HIS 统一接入区块链	套	1
5	数字签名服务器	全市统一财政代签各医疗机构电子签名（一台签名服务器+一个证书）； 标准 1U 设备，220V 单电源，≥ 8G 内存，≥1T 硬盘， 网络接口：千兆接口*2。 RSA 签名：3000 次/秒 RSA 验签：4000 次/秒 SM2 签名：3000 次/秒 SM2 验签：2500 次/秒。	套	1

		☆支持 RSA，国密算法。（☆要求需提供三年质保服务承诺函）		
--	--	--------------------------------	--	--

（三）医疗机构应急开票服务终端

应急开票：因网络等其他原因，导致财政电子票据区块链平台无法正常开票，应急开票服务终端会直接启用离线应急服务、进行紧急开票。当网络链接恢复正常后，应急开票服务终端会将开票数据进行补传验签。

（一）应急开票前置服务

1、确保业务不间断办理

由于应急开票服务终端部署在开票单位本地，故而可以先调用本地应急开票服务终端完成开票动作。即使业务系统和单位开票服务之间断网了，单位还是可以通过业务系统开具票据，待网络恢复正常后，发送给应急开票服务终端补生成电子票据。避免单位与相关部门的网络出现问题时，财政端的系统故障以及性能压力等原因造成无法开票的事情发生。

2、票据开具一致性

单位统一通过应急开票服务终端接收业务信息，并调用签名服务器生成含有电子票据信息的 xml 文件，避免了第三方组装造成的不符合业务技术规范的问题，确保了电子票据的全国一致性。

3、财政部门对财政票据基础信息的同步与管控

从财政部门角度看，应急开票服务终端是财政对单位开票行为进一步往前延伸，确保单位开出的电子票据符合财政的要求。应急开票服务终端依据同步的基础信息对单位开票行为进行管控，能做到的事前规范同步，事中的实时校验，改变了原来财政仅能事后了解单位开票信息。将原来的财政票据监管终端到了单位，把原来的财政仅仅事后监管变为事前事中实时监控。比如单位可用项目和标准，跨年度票据号码不得使用等。

从单位角度看，应急开票服务终端方便了单位同步基础信息，财政基础信息的调整变动不影响单位业务系统。

应急服务流程

应急开票服务终端部署在单位本地，负责对接单位业务系统与财政票据系统，完成对单位业务系统请求开票信息的校验、根据开票信息组装电子票据 XML 和签名等工作，并上传开票信息到财政票据系统完成电子票据监制。

3、具体对接外部系统要求

1. HIS 业务系统接口：医院的门诊业务在 HIS 业务系统完成，关于门诊电子票据的业务数据均来源于 HIS 业务系统；电子票据系统需开发与 HIS 系统的数据交换接口以实现 HIS 缴费业务数据的自动传输、电子票据的自动生成等。

2. 与财政电子票据系统数据交换：医疗电子票据是财政电子票据的一种，需要通过交换服务与财政电子票据系统进行基础信息下载、票据库存信息同步、开票信息上传、电子票据本身上传的定时数据交换。

4、非功能性需求

1. 高效性：系统的响应时间迅速，需保证系统使用的高效性，系统能够支持 100 并发用户数以上，系统的日签发能力 10000 张以上。

2. 可用性：系统所提供的各项功能必须可实现所要求的对应业务功能需要，并具有可恢复性操作的功能。

3. 简便可操作：系统界面简单美观，菜单按钮易辨认。

4. 标准性：系统数据应标准化、规范化，按照分层数据，软件构件化实现。

5. 兼容性：系统提供其他系统能兼容的、完备的数据输入、输出接口。

6. 安全性：保证数据和系统的安全性。要有管理员身份认证机制、数据加密机制。

7. 可维护性：系统管理模块进行数据备份、日志等管理、维护。对系统所涉及到的各项应用及管理必须是可管理和维护的。

8. 可扩展性：考虑到系统建设是一个循序渐进、不断扩充的过程, 系统要采用积木式结构, 组件化设计，整体构架要考虑系统间的无缝连接, 为今后系统扩展和集成留有扩充余量。

项目管理要求

依据信息化项目管理规范, 中标开发商应提出项目开发管理的完整方案, 包括:

(1) 项目整体计划。按照系统的要求, 确定工作计划表, 各子系统开发的先后顺序, 各阶段人员组成和时间进度。

(2) 组织管理。明晰系统开发采用的管理方式, 明确采用的管理模型。

(3) 项目实施。描述系统开发与应用工作如何开展, 制定整体及各个阶段的工作计划。

(4) 质量和进度控制。要有详细的各阶段的质量和进度控制方法和计划表。要保证各个系统模块的功能、性能等指标达到招标书要求。

(5) 项目验收。要明确说明各阶段应提交的成果物和验收方式。

(四) 项目团队成员要求

本项目供应商需委派项目负责人一名, 项目团队须配置信息系统分析与设计人员、编码人员、系统测试人员、系统培训人员, 项目组成人员不低于 15 人, 具有实施本地化服务的能力。

培训

1. 培训质量

(1) 项目必须提供满足系统建设、管理、维护等要求的免费技术培训服务, 并达到预定的培训目标。

(2) 项目要根据系统运行及维护的要求, 对软件系统的系统管理员、软件运行维护人员、系统操作人员进行培训。使其能够胜任日常技术管理和业务操作工作。

(3) 项目必须在与采购人充分沟通、达成一致的基础上, 完成培训

方案、落实培训计划。

(4) 项目必须提供技术水平高、质量高的培训服务，并为被培训人员提供培训教材等资料。

2. 培训费用

(1) 项目应免费提供针对培训工作的组织、培训方案、培训教材、培训讲师，并针对培训人员不同的角色进行针对性的培训。

(2) 培训地点为铜陵市财政局。如采取异地培训或封闭式培训，则由铜陵市财政局负责提供培训所需的场所、设施、差旅、食宿及其他物质条件，系统建设方配合完成培训所需软硬件环境的搭建。

采购标的及其对应的中小企业划分标准所属行业

(1) 标的：医疗电子票据区块链平台建设

(2) 属于软件和信息技术服务业

二、考核与验收方案

(一) 总体要求

1、成交供应商应本着认真负责态度，组织技术队伍，认真做好项目的实施工作。在签订合同前，提出具体实施、服务、维护以及今后技术支持的措施计划和承诺。

2、成交供应商应提供项目实施计划，经用户方同意后，严格执行。如果遇到问题，由项目组提出项目变更说明，经采购人确定后，修改计划。

3、成交供应商应负责在项目验收时将系统的全部有关技术文件、资料、及安装、测试、验收报告等文档汇集成册交付采购人。承诺保证在合同规定时间内上线及上线后系统平稳运行。

(二) 人员培训

1、成交供应商应负责使用人员的培训及考核。并在项目实施后继续按照采购人要求继续定期培训和考核。培训对象包括信息部门系统管理员、日常维护人员、技术层面人员(包括系统开发、程序版本控制、数据库维护)；实际应用部门的管理人员、操作人员。系统管理人员培训内容为系统中涉及的相关技术内容；管理人员培训内容为系统流程和相关管理思想；操作人员为系统的操作培训。

(三) 系统维保服务

本项目采购的产品在验收合格后, 供应商必须提供至少一年的免费功能增强性维护、免费技术维护服务, 其中包括系统维护、跟踪检测, 保证供应商所投软件的正常运行。

（四）项目验收
成交供应商在系统正式线上开具出第一张医疗电子票据后, 应协同采购人在 7 个工作日内组织验收。

三、主要标的一览表

此表中服务公告名称、服务范围、服务要求由采购人列出, 服务时间、服务标准由供应商填写, 将随成交结果公告一并发布, 接受社会监督。未填写此表按无效标处理。

服务名称	铜陵市财政局医疗电子票据区块链平台建设项目
服务范围	符合磋商文件要求
服务要求	符合磋商文件要求
服务时间	
服务标准	

第五章 采购合同

无

第六章 磋商响应文件格式

磋商响应文件

项目编号：

项目名称：

供应商：（供应商电子签章）

年 月 日

目 录

一、资格、技术商务部分

- 1、资格审查资料
- 2、联合体协议（如有）
- 3、磋商响应授权书
- 4、磋商响应函
- 5、项目实施方案
- 6、履行合同所必需的设备专业技术能力证明文件
- 7、售后服务
- 8、业绩一览表（如有，请在系统中业绩合同节点上传相关合同附件）
- 9、业绩合同（如有，请在系统中本节点上传相关合同附件）
- 10、其他证明材料

二、报价部分

- 1、报价表
- 2、主要标的一览表
- 3、中小企业材料

一、资格、技术商务部分

1、资格审查资料

2、联合体协议（如有）

联合体协议

（不允许联合体投标，不需此件）

致_____（采购单位名称）：

_____与_____就本项目的投标有关事宜，经各方充分协商一致，达成如下协议：

一、由_____牵头，_____参加，组成联合体共同进行本项目的投标工作。

二、_____为本次投标的主体方，联合体以主体方的名义参加投标。主体方负责投标项目的一切组织、协调工作，并授权代理人以联合体的名义参加项目的投标，代理人在投标、开标、评标、合同签订过程中所签署的一切文件和处理与本次采购有关的一切事物，联合体各方均予以承认并承担法律责任。联合体中标后，联合体各方共同与采购人签订合同，就本项目对采购人承担连带责任。

三、如联合体中标，则主体方负责_____等工作；参加方负责_____等工作。各方各自承担相应的责任。

四、各方不得再以自己名义单独在本项目中投标，也不得组成新的联合体参加本项目投标。

五、参加方负责内容的合同金额占联合体协议合同总金额百分之

_____。

六、主体方负责内容的合同金额占联合体协议合同总金额百分之__。

七、未中标，本协议自动废止。

主体方：（公章）

参加方：（公章）

法定代表人：

法定代表人：

地址：

地址：

邮编：

邮编：

电话：

电话：

签订日期： 年 月 日

3、磋商响应授权书

致_____（采购单位名称）：

本授权书声明：_____（供应商名称）授权本单位 _____（供应商授权代表姓名、职务）代表本单位参加_____（项目全称）项目磋商响应活动，全权代表本公司处理磋商响应过程的一切事宜，包括但不限于：磋商响应、参与开标、谈判、合同签署、合同执行等。供应商授权代表在磋商响应过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。供应商授权代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

特此声明。

供应商电子签章：

日 期：

4、磋商响应函格式

致_____（采购单位名称）：

1、根据贵方采购公告，我们决定参加贵方组织的_____项目的采购活动。我方授权_____（姓名和职务），代表我方_____（投标单位的名称）联系方式（手机号码_____）全权处理本项目投标的有关事宜。

2、我方完全满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的全部要求，若有虚假，同意按政府采购法第七十七条处理。

3、至投标截止日，我方、包括我方法定代表人_____及拟派项目经理（项目负责人）_____近三年内均未被人民检察院列入行贿犯罪档案；投标截止时间前，我单位未被人民法院列入失信被执行人、未被工商行政管理部门列入企业经营异常名录、未被税务部门列入重大税收违法失信主体、未被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单，未存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录。上述承诺若有虚假，同意按政府采购法第七十七条接受处理。

4、我方愿意按照采购文件规定的各项要求，向采购人提供所需的货物与服务。

5、一旦我方中标，我方将严格履行合同规定的责任和义务。

6、我方愿意提供贵方可能另外要求的、与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

7、我方完全理解贵方不一定将合同授予最低报价(折扣)的投标人。

供应商电子签章：

日 期：

5、项目实施方案

(1) 供应商简介

(不超过 1000 字)

(2) 项目实施方案

(详细说明)

6、履行合同所必需的设备专业技术能力证明

(1) 服务本项目主要人员一览表

类别	姓名	职务	职 称 或 执 业 资 格	学 历	证件	
					名称	号码
管 理 人 员						
技 术 人 员						

其它						

注：证件应附复印件或影印件，供应商对其真实性负法律责任。

(2) 其它证明。

7、售后服务

售后服务能力一览表

详细地址	服务人员名单	固定联系电话	手机

8、业绩一览表（如有）

如采购文件中有业绩要求，此表由投标人填写，业绩一览表内容与投标文件中提供的业绩证明材料需一致，将随中标结果公告一并发布，接受社会监督。

序号	业绩名称	业绩金额	甲方	乙方	业绩签订时间

--	--	--	--	--	--

9、业绩合同（如有）

10、竞争性磋商文件要求的其它材料

二、报价部分

1、磋商响应报价表

- 1) 根据竞争性磋商文件要求可以自行调整，包括但不限于以下内容。
- 2) 我方承诺报价不高于同类服务的市场同期平均价格，若被发现存在任何虚假、隐瞒情况，我公司承担由此产生的一切后果。

序号	项目名称	单位	数量	金额(元)	小计(元)
1					
2					
3					
4					
.....					
合计：					
服务期（天）：					

供应商电子签章：

日 期：

2、主要标的一览表

此表中服务公告名称、服务范围、服务要求由采购人列出，服务时间、服务标准由供应商填写，将随成交结果公告一并发布，接受社会监督。未填写此表按无效标处理。

服务名称	
服务范围	
服务要求	
服务时间	
服务标准	

3、中小企业材料

依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）、在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

本项目将对排名第一的成交候选人提供的中小企业证明材料，随评审结果一并公示。如涉嫌造假，将由监管部门按相关规定进行处理。

附：

中小企业声明函（服务）

（非中小企业投标，不需此件）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（所属行业），承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业），

2. （标的名称），属于（所属行业），承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业），

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）

日期：

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。