

枞阳县宏实中学文印室承包合同

甲方：枞阳县宏实中学（以下简称甲方）

乙方：枞阳县盛娟文印部（以下简称乙方）

经公开招标，学校文印室承包给乙方经营。经甲、乙双方充分协商，拟定合同如下：

一、承包期限一年：2022年2月11日至2023年2月10日（合同一年一签）。

二、合同终止及续约：

1、本合同期满后自行终止，下年度若需续约，则需重新订立合同。

2、发生不可抗拒的事件（如：地震、政府政策规定或其它偶发事件等），本合同自行终止。

三、合同内容：

1、乙方不得转包、分包。

2、乙方承包范围：甲方安排的打字、复印、油印、拖印业务。

3、甲方为乙方提供工作场地。

4、设备购置及维修、耗材购置及各项经营费用均由乙方自行解决。电话自备，水电费自付（800元/年），空调电费按表结算。

5、乙方工作人员不少于3人。乙方人员工资、五险一金等费用均由乙方自行解决，实行自负盈亏。

6、乙方：油印16K单面、油印16K双面、油印8K单面、油印8K双面价格以中标价为最终合同价格；其他各项文印价格标准详见文印室复印价格表。

7、油印数量达60张的试卷乙方必须要受理。

8、乙方员工必须端正服务态度，本着一切为了教学的服务思想，努力增强服务技能，不断提高服务质量。

（1）上班时间根据学校教学工作需要，随时上岗。

（2）执行甲方规章制度，规范文印签单程序。打字、印刷等必须见单操作，教学部门由各年级部主任或副主任（若现场无人签单，可电话联系后进行文印操作，但限其3日内补签单，逾期不补，此笔业务作废），其他行政各处室由甲方办公室签单。

（3）认真工作，加强学习，积极提升服务意识和服务技能，虚心接受全体教职工监督。

（4）把好印刷材料质量关（印刷纸必须是60g，版纸、油墨必须是正品），保证印刷质量。采购各类耗材以及购置打印设备接受分管领导监督。

（5）保证文印质量，及时、保质、保量地完成文印任务。若因任务太紧或机器维修，应由乙方负责在校外联系打印。

（6）遵守校规、校纪，严守文印制度，做好文件保密工作。对不能公开或暂时不能公开的文件一定要严守秘密。

9、乙方原则上不对外营业，如有特殊情况，需经分管主任同意。

10、乙方必须做好防火、防盗、防毒等安全工作，努力消除安全隐患，杜绝安全事故发生。安全工作，责任自负。

11、结算方式：

(1) 每月结束时，将由各年级部主任、甲方办公室或总务处有关人员对各部门本月的打印单据由分管主任进行分类统计核算签字。

(2) 学期结束时，由分管校长、分管主任、甲方会计会同乙方根据各部门各月统计结果，结合各类文印价格，结算全期营业帐目。

12、付款方式：甲方根据乙方营业情况，结合甲方资金运转实情，逐月拨付一定数额的文印经费，学期结束时统一结算。

13、学年结束时，甲方将组织人员对乙方全年工作情况进行总结考评，根据考评结果决定下年度是否续订承包合同。

14、合同终止时乙方无条件自行搬离自备财产。

四、油印单价合计金额（中标价）： 0.203 元

油印单价报价金额（每张）： 1. 油印 16K 单面：0.047 元； 2. 油印 16K 双面：0.030 元； 3. 油印 8K 单面：0.052 元； 4. 油印 8K 双面：0.074 元。

复印单价金额（每张）： A4、16K 单面：0.15 元； A4、16K 双面：0.20 元； A3、8K 单面：0.30 元； A3、8K 双面：0.40 元。

五、合同违约责任：

乙方如有下列情形的，履约保证金不予退还，同时终止合同。

(1) 安全工作发生重大责任事故。

(2) 因服务态度、服务质量问题有投诉的，投诉一次的，甲方有权要求乙方及时整改到位；投诉达三次及以上的，学校将不再与乙方续订下一年度的承包合同。

(3) 未经学校认可，自行停止营业。

(4) 违反合同约定条款。

本合同一式四份，本合同须供需双方签字。盖章后合同生效。如执行过程中遇本合同未尽事项则由甲乙双方另行协商解决。本合同一经生效，甲、乙双方须共同信守。

(5) 招标文件亦为合同内容，未尽事宜，以招标文件为准。

甲 方：

盖 章

法人（授权）代表人：

地 址：

电 话：

2021年12月23日

乙 方：

盖 章

法人（授权）代表人：

地 址：

电 话：

2021年12月23日

