

项目编号：2023CGSF159

枞阳县义务教育阶段学校及幼儿园保安
人员服务项目

招 标 文 件

采 购 单 位 ： 枞阳县教育体育局

代 理 机 构 ： 枞阳县振兴工程项目咨询服务有限公司

二 0 二 三 年 八 月

目 录

第一章 招标公告	2
第二章 投标须知前附表	5
第三章 投标须知	10
一、总则	10
二、招标文件	10
三、投标人	14
四、投标文件的编制	17
五、投标文件的递交	19
六、开标	20
七、评标、定标	21
八、终止招标	25
九、评标办法	25
十、合同的签订	30
十一、验收考核	31
十二、支付方式	33
第四章 项目需求	34
第五章 评分标准	41
第六章 采购合同	43
第七章 投标文件格式	53
（一）资格、技术商务部分	55
（二）报价部分	61

第一章 招标公告

项目概况

枞阳县义务教育阶段学校及幼儿园保安人员服务项目的潜在投标人应在铜陵市公共资源交易中心网站 (<http://ggzyjyzx.tl.gov.cn>) 免费下载获取采购文件，并于 2023 年 8 月 29 日 09 时 00 分（北京时间）开标时间前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：2023CGSF159

项目名称：枞阳县义务教育阶段学校及幼儿园保安人员服务项目

预算金额：19373700.00 元

最高限价：19373700.00 元（含绩效考核费用 960000.00 元）

采购需求：为加强校园安全保卫，维护校园正常教学秩序，保障师生的生命和财产安全(内部矛盾除外)。枞阳县公办初中、中心学校、幼儿园、特教学校需具有保安员证的专业保安共 245 人，管理人员 3 人，保安人员每天不少于 8 个小时工作量，具体工作时间由校(园)方决定。详见招标文件中项目需求。

合同履行期限：合同签订之日起 2 年(合同一年一签)。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：按照财政部、工业和信息化部制定的《政府采购促进中小企业发展管理办法》，本项目为专门面向中小企业采购项目。（专门面向中小企业采购的项目，供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位）。企业划型标准

按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300号)规定执行。

对此项内容如有疑问,可通过书面形式或登录铜陵市公共资源交易平台线上提交两种方式向采购人进行质疑。

3. 本项目的特定资格要求: 无

三、获取招标文件

时间: 2023 年 8 月 8 日至 2023 年 8 月 29 日每天上午 9:00 至 12:00, 下午 13:00 至 17:00 (北京时间, 法定节假日除外)

地点: 铜陵市公共资源交易网免费下载 (网址: <http://ggzyjyzx.tl.gov.cn>)

方式: 本项目只接受已入安徽省公共资源交易市场主体库的企业参与响应。供应商应及时办理入库手续在中心网站 (网址: <http://ggzyjyzx.tl.gov.cn>) 自行下载采购文件, 入库方式详见中心网站下载专区“安徽省公共资源交易市场主体库入库须知”, 因未及时办理入库手续导致无法参与投标的, 责任自负。

售 价: 0 元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间: 2023 年 8 月 29 日 09 时 00 分

地点: 枞阳县公共资源交易中心开标二室

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1、本项目采用网上不见面开标, 投标文件解密、询标通知、客观分公示、否决通知等, 通过系统在线方式完成。投标人须在投标截止时间之前使用 CA 锁自行登陆不见面开标大厅, 并在解密指令发出后 30 分钟之内完成解密, 投标人未按规定完成解密, 视为放弃投标。

投标人在项目开、评标期间应保持在线状态，授权委托人应保持电话畅通，随时通过交易系统接受评标委员会发出的询标等信息，并在规定时间内答复。技术支持咨询电话：400-998-0000。

不见面开标大厅登录方式：铜陵市公共资源交易中心网站（<http://ggzyjyzx.tl.gov.cn>），选择不见面开标大厅登录。具体操作详见中心网站下载专区的《铜陵市不见面开标大厅-操作手册（投标人）》。

2、无

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：枞阳县教育体育局

地址：枞阳县枞阳镇银塘东路 69 号

联系方式：0562-3210158

2. 采购代理机构信息

名称：枞阳县振兴工程项目咨询服务有限公司

地址：枞阳县金坛花苑二期门面 1-1

联系方式：18956268919

3. 项目联系方式

项目联系人：方女士

电话：18956268919

第二章 投标须知前附表

序号	条款名称	说明和要求
1	预算控制价(人民币)	19373700.00 元(含绩效考核费用 960000.00 元)
2	投标人资格要求	见招标公告
3	采购方式	公开招标
4	评标方法	综合评分法
5	是否接受联合体投标	不接受
6	对采购文件质疑的提出	供应商知其权益受到损害之日起七个工作日内。
7	是否接受分包履约	不接受
8	标段划分	本项目分为一个标段
9	中标候选人的推荐	评标委员会依据招标文件规定的评标标准和方法,对合格投标文件分别进行评审和比较,按综合得分从高到低推荐出中标候选人。
10	服务期	合同签订之日起 2 年(合同一年一签)。
11	勘察现场的要求	无
12	构成招标文件的其他文件	招标文件的澄清及有关补充通知为招标文件的有效组成部分。
13	投标有效期	开标后三个月
14	付款方式	1. 结算资金按月结算,乙方次月将上月保安服务费发票、学校考核表、员工工资花名册、员工社保缴费凭证等收集齐交于甲方后,才能在规定时间内支付相关费用。人员工资按月结算,每月由枞阳县教育体育局考核、验收。由中标人提供花名册打卡发放。 2. 本项目中为保安人员和管理人员购买保险的费用,投标人应按照投标报价表中相对应报价为其购买,凭购买保险凭证据实支付,未购买保险

序号	条款名称	说明和要求
		的保险资金，枞阳县教育体育局据实扣回。 3. 本项目不约定预付款。(根据皖财购[2022]556号文件规定,以人工投入为主且实行按月定期结算支付款,可不约定预付款。)
15	履约保证金	1. 履约保证金为中标价的 2%。中标人须在合同签订之前全额缴纳。保证金形式可以为转账、支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函、保证保险等非现金形式交纳。投标人可以采用以上形式中的任意一种,但不得采用两种(含两种)以上形式。 2. 未缴纳履约保证金,或逾期未提交履约担保的,采购人拒签合同。若中标人无法在规定时间内实施服务的,采购人有权不予退还履约保证金。
16	投标文件份数	一、投标文件: 1、加密的电子投标文件,应在投标截止时间前通过交易中心电子交易平台上传 2、不需提供纸质投标文件。中标单位在领取中标通知书时需提供1份正本,2份副本纸质投标文件,光盘或 U 盘介质(必须和电子版投标文件一致)。 注:加密的电子投标文件为使用交易中心提供的电子标书制作工具软件(http://www.hfztb.cn 网上下载)制作生成的加密版投标文件。 二、未提交文件的后果:在招标文件规定的投标时间截止前没有提交网上加密电子投标文件的,投标无效。
17	递交投标文件地点及开标地点	见招标公告,投标人应当仔细上网查看地点及时间相关发布或变更信息,递交至错误的投标地点将造成标书无法接受。 加密的电子投标文件接收时间为投标截止时间。
18	投标截止时间及开标时间	见招标公告,迟于投标截止时间递交的文件将不予接受。
19	开标解密	开标时各投标人应在解密程序开始后30分钟内对本单位的投标文件远程解密(以交易系统时间为准)。如电子文件解密失败,造成评标委员无

序号	条款名称	说明和要求
		法评审的，责任由投标单位自行承担。
20	投标文件澄清、投标否决通知	投标人应通过电脑及时刷新点击查看系统内的询标、投标否决等通知消息，并通过系统接受评标委员会发起的询标和通知，在规定的时间内（从评标委员会发起询标等要求起不超过 30 分钟，逾时视为放弃澄清权力）对该项内容进行回复、确认并加盖电子签章。逾期未回复的（以交易系统时间为准），视同认可评标委员会评审结果，责任由投标人自行承担。
21	费用承担	投标人参加投标活动发生的一切费用均自理。
22	合同签订时间	1、采购人依法确定中标人，应在中标通知书发放之日起7个工作日内组织签订采购合同，自觉履行合同约定义务，及时组织履约验收。 2、中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，依次确定第二中标候选人为中标人或重新开展采购活动，同时报监管部门按照相关规定处理。
23	招标代理服务费	本次招标代理服务费为 95680.00 元（不含票税），由中标人支付。
24	政府采购政策	一、中小企业 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）、安徽省财政厅《关于进一步优化政府采购营商环境的通知》（皖财购〔2022〕556 号）文件规定执行中小企业政策，参加本次采购活动的中小企业应当在投标文件中提供有效的《中小企业声明函》，并对其真实性负责。 二、监狱企业 根据财政部司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号），监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业参加政府采购活动时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小微企业声明

序号	条款名称	说明和要求
		函》。 三、残疾人福利性单位 根据财政部民政部《中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，提供 141 号文规定的《残疾人福利性单位声明函》，不再提供《中小企业声明函》。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。 四、三首、创新产品 依据《铜陵市人民政府办公室关于印发铜陵市科技型小微企业创新产品首张订单和推广应用实施办法（试行）的通知》（铜政办〔2021〕11 号）和《铜陵市财政局关于落实政府采购支持科技创新政策的通知》（财购〔2021〕12 号），规范支持三首、创新产品政策，具体为三首产品和经市科技局认定的创新产品自认定之日起 2 年内，视同已具备相应销售业绩，参加政府采购活动时业绩分值为满分。经市科技局认定的创新产品应提供市科技局公布的铜陵市科技型小微企业创新产品目录相关文件，三首产品应提供省经信厅公布首台套重大技术装备、首批次新材料、首版次软件产品名单相关文件或省经信厅网站公开的截图，未提供的不享受相关政策。 五、节能环保产品 依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》财库〔2019〕9 号，采购人拟采购的产品属于政府采购节能产品、环境标志产品品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。即给予获得证书的相关

序号	条款名称	说明和要求
		产品加分或作为不允许偏离的实质性要求。供应商应提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书及国家市场监管总局或中国政府采购网发布的参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构的名单，未提供的不享受加分或作为未实质性响应。对于未列入品目清单的产品类别，采购人综合考虑节能、节水、环保、循环、低碳、再生、有机等因素，参考相关国家标准、行业标准或团体标准，在采购需求中提出相关绿色采购要求，促进绿色产品推广应用。 本项目将对排名第一的成交候选人提供的《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》、监狱企业证明材料，随评审结果一并公示。如涉嫌造假，将由监管部门按相关规定进行处理。
25	价格扣除（不适合于本项目）	本项目符合下列条件的应按扣除后的价格参加评审： 小型和微型企业价格扣除： / %。 符合条件的联合体价格扣除： / %。 监狱企业价格扣除：同小型和微型企业 残疾人福利性单位价格扣除：同小型和微型企业。 三首、创新产品价格扣除：同小型和微型企业。
26	履约补偿机制	如有延期返还履约保证金、延期支付合同款项，或因采购人原因导致变更、中止或终止政府采购合同的，应依照合同约定对投标人受到的损失予以赔偿或补偿。对因政策变化等原因不能签订合同，造成企业合法利益受损的情形，采购人应与投标人充分协商，给予合理补偿。
27	标的所属行业划分	租赁和商务服务行业 中小企业划型标准根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号）规定。

第三章 投标须知

一、总则

1、本招标文件仅适用于本次公开招标的服务项目。枞阳县振兴工程项目咨询服务有限公司接受采购人委托，根据采购人提交的服务要求，对此项目进行代理，编制招标文件，组织开评标活动。

2、投标人所提供的服务必须符合国家相关现行法律法规的规定，否则投标无效。本招标文件所要求的证书、认证、资质，均应当是有权机构颁发，且在有效期内。

二、招标文件

3、投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应对招标文件提出的要求和条件作出实质性响应。投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的内容。如果投标人没有满足招标文件的有关要求，其风险由投标人自行承担。

4、投标人获取招标文件后，应仔细检查招标文件的所有内容，如有残缺、疑问等问题应在须知前附表中规定的时间内向采购人或代理机构提出，否则，由此引起的损失由投标人自行承担。

5、答疑及招标文件的澄清与修改

5.1 投标人可以要求采购单位对招标文件中的有关问题进行答疑、澄清。

5.2 投标人对招标文件如有疑问，须在法律规定的时间前按招标公告中的联系方式，可通过书面形式或登录铜陵市公共资源交易平台

线上通知采购人和代理机构。未在规定时间内提出疑问的，将不予答复。在此规定时间以前收到的、且需要做出澄清的问题，将在投标截止前以公告的形式刊登在“铜陵市公共资源交易中心网站”“更正公告”一栏，告知所有投标人，但不说明问题的来源。因此，投标人无论是否提出过澄清的要求，均应上网查看是否有关本项目的澄清说明。

6、招标文件的修改

6.1 在某些情况下，采购人可能对招标文件进行修改。

6.2 采购人对招标文件的修改，将在网站以更正公告的形式通知所有投标人，并对所有投标人具有约束力。

6.3 为使投标人有充分时间对招标文件的修改部分进行研究或由于其他原因，采购人可以决定延长投标截止日期，并以更正公告的形式将变更时间通知所有投标人。

7、电子开评标相关要求

7.1 注册登记

7.1.1 本项目只接受铜陵市公共资源交易系统企业诚信库（以下简称企业诚信库）已审核通过的会员报名，会员通过铜陵市公共资源交易系统（以下简称系统）报名，未入库的潜在投标人请及时办理入库手续（具体详见铜陵市公共资源交易中心网站发布《铜陵市公共资源交易会员信息库管理暂行规定》及《铜陵市公共资源交易系统系统操作手册》。）因未及时办理入库手续导致无法报名的，责任自负。

7.1.2 投标人应当取得和使用数字证书及电子印章，其在系统中所有操作都具有法律效力，并承担法律责任。如未办理的，请及时到

铜陵市公共资源交易中心二楼会员窗口咨询办理。投标人需通过数字证书对投标文件相关内容进行加密并电子签章，妥善保管数字证书，及时到证书颁发机构续期。出现下列情形的，投标人必须对投标文件重新加密和电子签章，并在投标截止时间之前上传至系统：

7.1.2.1 数字证书到期后重新续期；

7.1.2.2 数字证书因遗失、损坏、企业信息变更等情况更换新证书。投标人由于数字证书遗失、损坏、更换、续期等情况导致投标文件无法解密，由投标人自行承担责任。

7.2 报名下载招标文件

投标人在报名期内登录系统进行报名、下载招标文件和其他相关资料。如有补疑、答疑、澄清和修改，采购人在网上更正公告栏发布相关内容，投标人应及时上网查阅，通过系统下载最新的答疑文件，据此制作投标文件。

7.3 制作投标文件

7.3.1 投标人在铜陵市公共资源交易网上下载专区下载“投标文件制作软件”，通过软件制作、生成投标文件。技术问题咨询电话：400-850-3300。

7.3.2 制作电子投标文件时请插上数字证书、打开投标文件制作软件、导入电子招标文件（答疑文件），按要求制作投标文件。

7.3.3 投标文件中相关资格审查资料可用附件形式上传至投标文件制作软件中。

7.3.4 经数字证书加密的投标文件必须在投标截止时间前完成上

传，加密和解密必须使用同一数字证书。

7.4 开标时出现下列情形之一的，拒绝其投标。

7.4.1 未在投标截止时间前通过系统提交电子投标文件的；

7.4.2 不符合招标文件其他要求或对电子开标活动造成严重后果的其它情形。

7.5 意外情况的处理

7.5.1 出现下列情形导致交易系统无法正常运行，或者无法保证招投标过程的公平、公正和信息安全时，除投标人责任外，其余各方当事人免责；

7.5.1.1 网络服务器发生故障而无法访问网站或无法使用网上招投标系统的；

7.5.1.2 网上招投标系统的软件或网络数据库出现错误，不能进行正常操作的；

7.5.1.3 网上招投标系统发现有安全漏洞，有潜在泄密危险的；

7.5.1.4 计算机病毒发作导致系统无法正常运行的；

7.5.1.5 电力系统发生故障导致网上招投标系统无法运行的；

7.5.1.6 其他无法保证招投标过程公平、公正和信息安全的。

7.5.2 出现上述情形而又不能及时解决的，交易中心应及时向行政监督部门和公共资源交易管理局报告，经批准同意后，采取以下办法处理：

7.5.2.1 项目暂停，待系统或网络故障排除并经过可靠性测试后，重新实施。

7.5.2.2 停止该项目此次网上招投标操作程序，并通知投标人采用其他方式操作。

三、投标人

8、投标费用

投标人必须自行承担所有与参加投标有关的一切费用。不论投标的结果如何，采购人和代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

9、合格的投标人（见招标公告）

10、勘察现场（如有）

10.1 投标人可以自行对服务场地和周围环境进行勘察，以获取编制投标文件和签署合同所需的资料。勘察现场的方式、地址及联系方式见投标人须知前附表。

10.2 勘察现场所发生的费用由投标人自行承担。采购人向投标人提供的有关现场的资料和数据，是采购人现有的能使投标人利用的资料。采购人对投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。投标人未到现场实地踏勘的，中标后签订合同时和履约过程中，不得以不完全了解现场情况为由，提出任何形式的增加合同价款或索赔的要求。

10.3 除非有特殊要求，招标文件不单独提供现场的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

11、知识产权

11.1 投标人须保证,采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时,享有不受限制的无偿使用权,不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如投标人不拥有相应的知识产权,则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的,投标人须承担全部赔偿责任。

11.2 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果,须在投标文件中声明,并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后,投标人须提供开发接口和开发手册等技术文档。

12、纪律与保密

12.1 投标人的投标行为应遵守中国的有关法律、法规和规章。

12.2 投标人不得相互串通投标报价,不得妨碍其他投标人的公平竞争,不得损害采购人或其他投标人的合法权益,投标人不得以向采购人、评委会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

12.2.1 有下列情形之一的,属于投标人相互串通投标:

12.2.1.1 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容;

12.2.1.2 投标人之间约定中标人;

12.2.1.3 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标;

12.2.1.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标;

12.2.1.5 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

12.2.1.6 法律法规规定的其它情形。

12.2.2 有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

12.2.2.1 不同投标人的投标文件由同一单位（或同一个人）编制；

12.2.2.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜，或提交电子投标文件的网卡地址一致；

12.2.2.3 不同投标人的投标文件载明的项目负责人（或技术负责人）为同一人；

12.2.2.4 不同投标人的投标文件相互混装；

12.2.2.5 法律法规规定的其它情形。

12.3 在确定中标人之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评委会、采购人和代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

13. 联合体投标(不接受)

14. 签章的效力

招标文件中明确要求加盖电子签章的，投标人必须加盖投标人电子签章。在有授权文件表明投标专用章法律效力等同于投标人公章的情况下，可以加盖投标专用章，否则将导致投标无效。

15. 企业诚信库

15.1 入库资料的真实性、有效性、完整性、准确性、合法性及清晰度由供应商负责。中心只负责对投标人所提供的入库资料原件与上传扫描件进行比对；当企业库中文字信息、扫描件与真实证照不一致时，以扫描件为准。企业诚信库资料的有效性在评标时由项目评审委

员会负责审核。

15.2 为确保投标文件通过评审，供应商应及时对入库资料进行补充、更新。如因前款原因未通过本项目评委会评审，由投标人承担全部责任。

四、投标文件的编制

16、投标的语言及度量衡单位

16.1 投标人的投标文件、以及投标人与采购单位就投标的所有往来函电，均须使用简体中文。

16.2 除招标文件中另有规定外，投标文件所使用的度量衡均须采用法定计量单位。

17、投标文件构成

17.1 投标文件应包括本招标文件投标文件格式中所规定的全部内容。

17.2 投标人必须对其投标文件的真实性与准确性负责。投标人一旦成为中标人，其投标文件将作为合同的重要组成部分。

17.3 除文件中规定允许变动的格式，投标人不得擅自对招标文件规定的格式、条款和技术要求进行修改。否则，其投标文件在评标时有可能被认为是未对招标文件做出实质性的响应而中止对其作进一步的评审。

18、报价

18.1 投标文件的投标报价表上应清楚地标明投标人拟提供服务的

名称、单价和总价。只允许有一个方案、一个报价，多方案、多报价的投标文件将不被接受。

18.2 投标报价表上服务的价格是服务总价。报价应当低于同类服务的市场平均价格。除非招标文件另有规定，投标报价均不得高于招标文件（公告）列明的控制价、项目预算。

18.3 投标人的报价中应包含本项目的管理员工资及保险、保安员工资及保险、保安服装、防暴头盔、防护盾牌、防刺背心、防割手套、橡胶警棍、强光电筒、自卫喷雾剂、安全钢叉、管理等费用。

18.4 保安服装、防暴头盔、防护盾牌、防刺背心、防割手套、橡胶警棍、强光电筒、自卫喷雾剂、安全钢叉等，中标人自行配备，采购单位不再另加费用。

18.5（保安、管理）人员工资和保险（基本养老、医疗、失业、生育、工伤）报价不得低于铜陵市枞阳县最低标准。

18.6 绩效考核费用 960000.00 元不参与报价。投标人的投标总报价不得高于 18413700.00 元。

18.7 投标人应在投标文件中注明拟提供服务的单价、服务内容明细和总价。

18.8 投标人的总报价金额不得低于所有保安、管理人员（铜陵市枞阳县最低标准）工资和保险费用的总和。

18.9 投标人所报价格（含人员工资和保险）在合同实施期间不因市场、政策变化因素而变动，投标人应充分考虑风险，自行承担后果。

19、投标货币：投标须以人民币报价。

20、证明投标人合格的文件

20.1 投标人在其投标文件中，应根据采购文件要求提交证明其

有资格参加投标和中标后有能力履行合同的证明文件，作为其投标文件的一部分。

20.2 投标人资质证书（或资格证明）处于年检、换证、升级、变更等期间，除非法律法规或发证机构有书面材料明确表明投标人资质（或资格）有效，否则一律不予认可。

21、投标书的密封和标记

21.1 实现网上电子开标的应在加密的电子投标文件中加盖单位或法人电子印章。

五、投标文件的递交

22、投标文件的递交

22.1 加密电子投标文件的提交是指投标人使用系统完成上传投标文件，未在投标截止时间前完成上传的投标文件视为逾期送达。

22.2 投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已提交的投标文件，加密电子投标文件以投标截止时间前完成上传至系统的最后一份为准。

22.3 在招标文件要求提交投标文件的截止时间之后送达的投标文件，为无效投标文件，将拒绝接收。

22.4 实行网上电子开评标的，投标截止时间以交易系统显示的时间为准，逾期系统将自动关闭，未完成上传的投标文件将被拒绝。

23、拒绝的投标文件：

采购单位将拒绝迟交的投标文件并原封退回。

24、投标文件的修改和撤回

24.1 投标人递交投标文件后，可以在规定的投标截止时间前修改或撤回其投标文件。但这种修改和撤回，必须以书面形式通知采购单位或代理机构。

24.2 投标人修或撤回投标文件，应由法定代表人或其授权代表签署，应当按招标文件要求进行密封、标记和提交。

六、开标

25、开标简介

25.1 代理机构将在规定的时间和地点组织开标。

26、开标会议

26.1 主持人按招标时间安排表所规定的时间和地点公开开标。

26.2 按规定提交合格的撤回通知的投标文件不予开封，并退回给投标人。

26.3 开标由代理机构相关人员主持，主持人并按下列程序进行，任何对开标期间的质疑应当在开标当场即时提出，否则视同投标人对开标过程理解和接受。

26.3.1 主持人公布在投标截止时间前通过铜陵公共资源交易系统递交投标文件的投标人名称，并检查投标文件有效性和加密状况、及未加密文件的密封情况。有质疑的应当场提出。

26.3.2 开标时，各投标单位应在规定时间内对本单位的投标文件远程解密（以网上开评标系统解密倒计时为准）。未在规定的解密

倒计时时间内解密的视同放弃投标。

七、评标、定标

27、评标委员会与评标

27.1 评标委员会由采购人依法组建，评标活动由评标委员会负责。

27.2 开标结束后，开始评标，评标采用保密方式进行。

28、评标过程的保密

28.1 开标后，直至授予中标人合同为止，凡属于对投标文件的审查、澄清、评价和比较的有关资料以及中标候选人的推荐情况，与评标有关的其他任何情况均严格保密。

28.2 中标人确定后，采购人不对未中标人就评标过程以及未能中标原因作出任何解释。未中标人不得向评标委员会组成人员或其他有关人员询问评标过程的情况和索要材料。

29、投标文件的澄清

为有助于投标文件的审查、评价和比较，评标委员会可以以电子系统在线形式要求投标人对投标文件含义不明确的内容作必要的澄清或说明，投标人应采用电子系统在线形式进行澄清或说明，但不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。凡属于评标委员会在评标中发现的计算错误进行核实的修改不在此列。

投标文件的澄清：投标文件需澄清、说明或者补正的(包括补正投标报价)以及投标文件存在细微偏差需要补正的，评标委员会可以通过电子系统在线形式要求投标人进电子系统在线澄清、说明、补正

或确认，细微偏差的修正将由评委进行评审、解释，其投标人的法定代表人或其委托代理人应签字认可。

30、重大偏差和细微偏差

30.1 评标委员会应当根据招标文件有关规定，审查并逐项列出投标文件的全部投标偏差。投标偏差分重大偏差和细微偏差。

30.2 投标文件属于重大偏差，由评标委员会评审后按无效标处理。

30.3 细微偏差的认定：细微偏差是指投标文件在实质上响应招标文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他投标人造成不公平的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性。

30.4 如果投标文件实质上不响应招标文件的各项要求，评标委员会将予以拒绝，并且不允许投标人通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。

30.5 经审查符合招标文件要求的有效投标文件，由评标委员会进行详细评审、比较。

31、调整或修正投标报价

调整或修正投标文件的投标报价，投标人同意后，调整后的投标报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将被拒绝，并不影响评标工作。

32、澄清、补正后的投标报价

按照规定进行澄清、补正后的投标报价经投标人的法定代表人或

其委托代理人确认后即为该投标人的最终投标报价。投标人一旦中标，此报价即为中标价。

33、投标文件的评审、比较和否决

33.1 评标委员会将按照本须知规定，仅对在实质上响应招标文件要求的投标文件进行评估和比较。

33.2 在评审过程中，评标委员会可以通过电子系统在线形式要求投标人就投标文件中含义不明确的内容通过电子系统在线说明并提供相关材料。

33.3 采购人根据评标委员会提出的书面评标报告和推荐的中标候选人，依据国家和地方现行法规确定中标人。采购人也可以授权评标委员会依据现行法规直接确定中标人。

34、中标人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，采购人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选投标人为中标人，也可以重新招标。

35、中标通知书

中标人确定后，将在刊登本次招标公告的媒体上发布中标公告，同时由代理机构向中标人发出中标通知书。中标人应委派专人到代理机构办理相关手续，中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。中标通知书发出以后，采购人改变中标结果或者中标人放弃中标，应当承担相应的法律责任。

36、质疑和投诉

36.1. 质疑

36.1.1 供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

36.1.2 提出质疑的供应商委托代理人进行质疑的。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。并在递交质疑函时一并递交授权委托书。

36.1.3 供应商认为招标文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，应在知其权益受到损害之日起七个工作日内提出。否则视同供应商对招标文件、采购过程和成交结果认同和接受。

36.1.4 供应商对成交公告有质疑的，应在成交公告期限届满之日起七个工作日内提出。

36.1.5 关于评审结果的质疑向采购人提出，采购人在七个工作日内作出答复。关于采购程序方面的质疑向代理机构提出，由代理机构作出答复。质疑供应商对答复内容不满意的或受理单位未在规定时间内作出答复的，可在答复期满后十五个工作日内向监督管理部门提出投诉。

36.1.6 澄清或者修改的内容均发布在安徽省政府采购网、铜陵市公共资源交易中心网站。澄清或者修改的内容在同一内容的表述上不

一致时,以最后发布的内容为准。投标人应自行关注安徽省政府采购网、铜陵市公共资源交易中心网站,采购人和采购代理机构不承担投标人未收到澄清或者修改的内容而引起的一切后果和法律责任;

36.1.7 质疑的提交要求、处理主体、处理程序等相关问题可以登录《安徽省政府采购网 (<http://www.ccgp-anhui.gov.cn/>)、铜陵市公共资源交易网 (<http://ggzyjyzx.tl.gov.cn>) 等网站政策法规栏进行查询。

八、终止招标

37、在招标采购中,出现下列情形之一的,本项目终止招标:

37.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足法定数量的;

37.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的;

37.3 采购需求出现重大问题,导致评标委员会认为无法继续评审的;

37.4 因重大变故,采购任务取消的。

37.5 法律法规规定的其他应该终止招标的情形。

九、评标办法

本着坚持“公开、公平、公正”的原则,为维护招投标双方的合法权益,增加评标工作透明度,保证评标、定标的科学性、公正性和可操作性,根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》

等法律法规的精神，并结合本项目实际制定本办法。

本次评标采用综合评分法，即在全部满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审，以供应商总得分高低依次排序中标候选人。得分相同时，以价格最低的投标人作为中标人，价格相同时按服务方案得分高低进行排序。

38、评标程序

评委会应认真研究招标文件及采购需求，应了解和熟悉招标项目的范围、性质、特征主要技术服务要求及标准、评审标准等相关内容：

38.1 评标委员会成员对响应文件有效性进行评审。

38.2 先进行有效性评审，采用综合评分法的将技术与商务部分得分汇总后，最后再进行报价部分评审。评标委员会根据采购文件，推荐有排序的预中标候选人，并形成评标报告。

38.2.1 评委会发现投标人的投标文件中对同类问题表述不一致、前后矛盾、有明显文字和计算错误的内容、有可能不符合招标文件规定等情况需要澄清时，评委会将以电子系统在线询标的方式告知并要求投标人以电子系统在线方式进行必要的澄清、说明或补正。对否定的投标文件，评委要提出充足的否定理由，并填写在评标记录上。对评审结果持有不同意见的，按照少数服从多数的原则由评委采取投票方式表决确定。评标委员会成员应当在评审报告上签字，对自己的评审意见承担法律责任。对评审报告有异议的，应当在评审报告上签署不同意见，并说明理由，否则视为同意评审报告。

38.2.2 评审报告是评标委员会根据全体评标成员签字的原始评

标记录和评标结果编写的报告，评标委员会全体成员须在评审报告上签字。评审报告应如实记录本次评标的主要过程，全面反映评标过程中的各种不同的意见，以及其他澄清、说明、补正事项。

38.2.3 评标委员会在评标过程中发现的问题，应当区别情形及时作出处理。

38.2.4 在评审过程中，评标委员会发现投标人的报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响商品质量或不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内系统提供说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，其响应文件将被认定为响应无效。（参照中华人民共和国财政部令第 87 号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第六十条规定）

38.2.5 评标委员会评审投标文件依据为投标文件以及按采购文件要求递交的其它资料。

38.2.6 评标委员会和评标工作人员应严格遵守国家的法律、法规和规章制度；严格按照本次招标文件进行评标；公正廉洁、不徇私情，不得损害国家利益；保护采购人、投标人的合法权益。

38.2.7 评标委员会发现采购文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评审并向采购人及代理机构说明情况。

39、有效性审查

若有一项不通过，作无效标处理。

序号	项目内容	项目内容	审核材料要求
1	授权委托书	投标人授权的委托代理人有合法、有效的委托书,委托书按相应要求签字或盖章。同时委托人符合文件相关要求。	扫描件放入投标文件。 (法定代表人参加投标的无需提供授权书,提供身份证扫描件或影印件, 授权委托代理人参加投标需提供身份证扫描件和法人身份证扫描件)
2	需要提供的投标资格证明资料	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的全部要求。	按投标函格式填写相关承诺
		按照财政部、工业和信息化部制定的《政府采购促进中小企业发展管理办法》， 本项目为专门向中小企业采购项目 。企业划型标准按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定执行。（专门面向中小企业采购的项目，供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位）	提供营业执照扫描件 提供中小企业声明函或其它证明材料扫描件
3	标书规范性	1. 在招标文件规定的投标时间截止前有效提交网上加密电子投标文件的。 2. 加密的电子投标文件符合招标文件加密、标记、递交等的相应要求。	
4	标书盖章	投标文件盖章符合招标文件的要求。	
5	报 价	1、（保安、管理）人员工资报价每人不得低于铜陵市枞阳县最低工资标准 1870 元/月，其中含个人缴纳基本养老、医疗、失业、生育、工伤保险费用。 2、企业为保安、管理人员缴纳的基本养老、医疗、失业、生育、工伤保险按照每人不低于铜陵市枞阳县最低标准 958.89 元/月计算报价。 3、绩效考核费用 960000.00 元不参与报价。投标人的投标总报价不得高于 18413700.00 元。	见“报价部分”
6	标书响应情况	服务要求等投标文件符合招标文件规定。	

7	标识符	供应商电子标书中出现相同唯一标识符（同一文件制作机器码、MAC地址、硬盘号、同一CA锁等）的投标无效。	
8	其他要求	法律、行政法规规定的其他条件或招标公告、招标文件列明的其他要求。	

40、报价部分评审

40.1如采用综合评分法的，应当在技术与商务部分评审结束后，开启其报价部分。

40.2评审委员会将对进入报价部分评审的各投标人的报价部分有效性进行审查，经评审有效后，评审委员会将对报价部分进行校核，看其是否有计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

40.2.1如果数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，应以文字表示的金额为准；

40.2.2如果单价与数量的乘积和总价不一致，以单价为准；当单位小数点有明显的错误时，评委会将以总价为准，并修正其单价；

40.2.3如果投标报价同时出现上述1、2两种情况，按第2种修正原则调整或修正投标文件的投标报价。

按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，投标人同意后，调整后的投标报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将被拒绝，并不影响评标工作。

40.3报价无效的几种情况

40.3.1投标报价高于预算控制；

40.3.2经评标委员会认定低于成本的；

40.3.3经评标委员会认定报价出现异常导致不能保证政府采购

资金的使用效益的；

40.3.4不符合法律法规及采购文件中其它合格性评审要求；

40.3.5投标报价出现在投标报价表以外的其它位置。出现其中一种情形，报价即为不合格。

41、评标办法（综合评分法）

十、合同的签订

42、合同授予标准：

本项目合同将授予中标人，合同一年一签。

43、采购人拒绝投标的权力

采购人不承诺将合同授予报价最低的投标人。采购人在发出中标通知书前，有权依据评标委员会的评标报告拒绝不合格的投标。

44、合同协议书的签订

44.1中标人应在中标通知书发出之日起七个工作日内（具体时间、地点见中标通知书）与采购人签订合同。采购人应按照招标文件和中标人的投标文件与中标人签订采购合同，采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。

44.2中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，依次确定第二中标候选人为中标人或重新开展采购活动。

44.3 中标人应当按照合同约定履行义务，完成中标项目，不得将中标项目转让（转包）给他人。

44.4 采购双方必须严格按照招标文件、投标文件及有关承诺签订采购合同，不得擅自变更。合同的标的、价款、质量、履行期限、服务要求等主要条款应当与招标文件和中标人的投标文件的内容一致，采购人和中标人不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

44.5 采购人保留以书面形式要求对服务细则作适当调整的权利。

45、履行合同

45.1 中标人与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

45.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》的有关规定进行处理。

十一、验收考核

46、验收

46.1 验收时间分为每月验收和年度验收，年度验收不合格的，采购单位拒签下一度合同。

46.2 采购单位验收时，应成立验收小组，明确责任，严格依照采购文件、中标通知书、政府采购合同及相关验收规范进行核对、验收，形成验收结论，并出具书面验收报告。

46.3 涉及安全、消防、环保等其他需要由质检或行业主管部门进行验收的项目，必须邀请相关部门参与验收。

46.4 严格按照采购合同开展验收和资金支付。验收结果应当与

采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。验收的各项资料应当存档备查。服务类涉及人员社保缴纳费用的政府采购项目，对未按招标文件和合同规定到位的人员必须要求到位到岗，督促中标企业按规定购买社保，考核验收出具验收书时应当审核注明。

46.5 采购单位应确保资金使用安全，严格按照政府采购合同要素登记备案的相关信息办理采购资金支付。项目资金的收款人、支付的合同金额必须与政府采购合同一致。服务类涉及人员社保缴纳的政府采购项目，根据人员到岗、社保缴纳情况验收意见，对未按规定给职工购买社保以及人员未到岗的，资金结算时应当扣回。

46.6 在验收中，如果发现服务不符合合同约定的，在规定时间内向乙方书面提出异议。具体说明不符合规定的内容并附相关材料，同时提出不符合规定的处理意见。乙方在接到甲方异议后，应在规定时间内负责处理，否则，即视为默认甲方提出的异议和处理意见。如甲方验收合格并足额付款的，视同甲方认可乙方符合甲方要求。

十二、支付方式

47、支付方式

47.1 结算资金按月结算，乙方次月将上月保安服务费发票、学校考核表、员工工资花名册、员工社保缴费凭证等收集齐交于甲方后，才能在规定时间内支付相关费用。人员工资按月结算，每月由枞阳县教育体育局考核、验收。由中标人提供花名册打卡发放。

47.2 本项目中为保安人员和管理人员购买保险的费用，投标人

应按照投标报价表中相对应报价为其购买，凭购买保险凭证据实支付，未购买保险的保险资金，枞阳县教育体育局据实扣回。

47.3 本项目不约定预付款。（根据皖财购[2022]556 号文件规定，以人工投入为主且实行按月定期结算支付款，可不约定预付款。）

第四章 项目需求

一、概况：

为加强校园安全保卫，维护校园正常教学秩序，保障师生的生命和财产安全(内部矛盾除外)。枞阳县公办初中、中心学校、幼儿园、特教学校需具有保安员证的专业保安共 245 人，管理人员 3 人，保安人员每天不少于 8 个小时工作量，具体工作时间由校(园)方决定。遵纪守法，身体健康，品行良好，无违法犯罪记录和精神疾病、传染性疾病的男性公民男性年龄 18-60 周岁，女性可适当录用。项目预算总金额：19373700.00 元（含绩效考核费用 960000.00 元）。

二、 业务范围：

1、 主要内容为负责执勤点的值守、校园区域内巡逻，及时消除火灾、交通、盗窃等安全隐患，制止斗殴、赌博、传播不良文化等违法行为，门岗的执勤。巡逻区域含校内主要场馆、车棚、路面交通秩序、消防设备等并做好相关记录。

2、门岗:保安人员按学校的《门禁制度》规定落实值班制度。

3、负责校园区域道路车辆的安全防范疏导，杜绝外来机动车车辆未经学校许可进入校园，做到校门前无乱停、乱放的现象。

4、日常消防巡查，熟悉消防设施器材的使用，保持安全通道畅通。

5、熟悉值勤岗位区域内的地形、地物，了解值勤岗位区域内的消防设施分布和使用，掌握报警方法。

6、保安人员按校园安保服务相应规定进行定时值班、巡逻。每天值班、巡逻、交接班有记录。及时发现值勤岗位区域的各类安全隐患并上报。果断处理值勤中发现的问题，发现可疑人，突发事物或其他治安信息，应及时盘查或监控，并上报学校主管领导。必要时，启动报警器或向 110 报警。

7、对在校人员人身安全的保卫。制止师生各种不安全或易造成伤害的行为,出现违章或不服从管理者,应婉言劝阻并妥善处理,不听劝阻的,上报学校领导。

8、保安人员服装统一、应当穿着全国性保安服务行业协会推荐式样的保安员服装,穿戴整齐,佩带全国统一的保安服务标志,工作纪律严明,服务礼貌、热情。

9、遵纪守法,了解相关的法律法规。具备相关的专业知识,熟悉业务,持证上岗。

10、树立全心全意为业主服务的意识,强化服务观念,服从安排,认真负责,重操守、重诚信。

11、业务范围应满足铜公通(2022)77号关于印发《铜陵市校园警务联络室建设实施方案》的通知相关内容。

三、绩效考核费用及要求

1、本项目实行每月考核制,月绩效考核费用最高 40000 元,本项目当月考核为优秀的,月绩效考核费用 40000 元;当月考核为良好的,月绩效考核费用 30000 元;当月考核为合格的,月绩效考核费用 20000 元;绩效考核费用等次凭当月综合考核表结果确定后支付给乙方。当月考核不合格的没有绩效考核费用,且从中标价中扣除 40000 元。连续 2 个月考核不合格的,采购单位有权终止合同。

2、服装及相关设备必须配备齐全,否则为考核不合格。

三、保安人员拟配清单

序号	学校名称	人员数量	备注
1	枞阳县 0U 山初级中学	2	
2	枞阳县 0U 山中心学校	2	
3	枞阳县 0U 山镇唐岗小学	1	
4	枞阳县 0U 山镇 0U 山教学点	1	
5	枞阳县 0U 山镇白荡教学点	1	
6	枞阳县 0U 山镇七桥教学点	1	
7	枞阳县 0U 山镇万桥教学点	1	
8	枞阳县 0U 山镇新开教学点	1	
9	枞阳县 0U 山镇周山教学点	1	
10	枞阳县凤仪中心学校教学点	1	
11	枞阳县 0U 山中心幼儿园	1	
12	枞阳县白湖初级中学	2	
13	枞阳县白湖中心学校	2	
14	枞阳县白湖乡山河小学	1	
15	枞阳县白柳镇矾山教学点	1	
16	枞阳县白柳镇万安教学点	1	
17	枞阳县白湖中心幼儿园	2	
18	枞阳县白梅初级中学	2	
19	枞阳县白梅中心学校	2	
20	枞阳县白梅乡山井小学	1	
21	枞阳县白梅乡大岭教学点	1	
22	枞阳县白梅乡董冲教学点	1	
23	枞阳县白梅乡岩前教学点	2	
24	枞阳县白梅乡翼青教学点	1	
25	枞阳县白梅中心幼儿园	1	
26	枞阳县青山初级中学	2	
27	枞阳县第二中学	9	
28	枞阳县特殊教育学校	2	
29	枞阳县枞阳中心学校	2	
30	枞阳县枞阳经济开发区新旗小学	2	
31	枞阳县枞阳镇城关小学	4	
32	枞阳县枞阳镇蒲洲小学	2	
33	枞阳县枞阳镇戚矶小学	1	
34	枞阳县枞阳镇旗山小学	6	
35	枞阳县枞阳镇石岭小学	2	
36	枞阳县枞阳镇金山路小学	3	
37	枞阳县枞阳镇高岗教学点	1	
38	枞阳县枞阳镇龙窝教学点	1	
39	枞阳县铁铜中心学校教学点	1	

40	枞阳县示范幼儿园	2	
41	枞阳镇月牙幼儿园	2	
42	枞阳镇老庄幼儿园	2	
43	枞阳县鞠隐初级中学	2	
44	枞阳县浮山中心学校	2	
45	枞阳县浮山镇浮山小学	2	
46	枞阳县浮山镇双花小学	2	
47	枞阳县浮山中心幼儿园	2	
48	枞阳县金桥初级中学	2	
49	枞阳县官埠桥中心学校	2	
50	枞阳县官埠桥镇龙桥小学	1	
51	枞阳县官埠桥镇城山教学点	1	
52	枞阳县官埠桥镇岗西教学点	1	
53	枞阳县官埠桥镇黄华教学点	1	
54	枞阳县官埠桥镇宋马教学点	1	
55	枞阳县官埠桥镇团山教学点	1	
56	枞阳县官埠桥镇向阳教学点	2	
57	枞阳县官埠桥镇红墙幼儿园	1	
58	枞阳县黄山初级中学	2	
59	枞阳县横埠初级中学	2	
60	安徽省枞阳县横埠中学	1	
61	枞阳县横埠中心学校	3	
62	枞阳县横埠镇方正小学	2	
63	枞阳县横埠镇红灯小学	2	
64	枞阳县横埠镇老庄小学	2	
65	枞阳县横埠镇老庄幼儿园	1	
66	枞阳县横埠镇龙山小学	1	
67	枞阳县横埠镇谋道小学	1	
68	枞阳县横埠镇双龙小学	1	
69	枞阳县横埠镇左岗小学	2	
70	枞阳县横埠镇左山小学	2	
71	枞阳县横埠中心幼儿园	2	
72	枞阳县安风初级中学	2	
73	枞阳县光裕初级中学	2	
74	枞阳县会宫中心学校	2	
75	枞阳县会宫镇拔茅小学	2	
76	枞阳县会宫镇毕山小学	1	
77	枞阳县会宫镇敦化小学	1	
78	枞阳县会宫镇栏桥小学	1	
79	枞阳县会宫镇安风教学点	1	
80	枞阳县会宫镇晓春教学点	1	
81	枞阳县会宫中心幼儿园	2	

82	枞阳县会宫镇第二幼儿园	1	
83	枞阳县会宫华表幼儿园	1	
84	枞阳县金社初级中学	2	
85	枞阳县金渡初级中学	2	
86	枞阳县金社中心学校	2	
87	枞阳县金社乡合岭小学	1	
88	枞阳县金社乡笃山教学点	1	
89	枞阳县金社乡金山教学点	1	
90	枞阳县金社乡龙山小学	1	
91	枞阳县金社乡秀山教学点	1	
92	枞阳县金社中心幼儿园	1	
93	枞阳县麒麟初级中学	2	
94	枞阳县麒麟中心学校	2	
95	枞阳县麒麟镇白马教学点	1	
96	枞阳县麒麟中心幼儿园	2	
97	枞阳县钱铺初级中学	2	
98	枞阳县钱铺中心学校	2	
99	枞阳县钱铺镇虎栈教学点	1	
100	枞阳县钱铺镇黄岗教学点	1	
101	枞阳县钱铺镇将军小学教学点	1	
102	枞阳县钱铺镇井边教学点	1	
103	枞阳县钱铺镇鹿狮教学点	1	
104	枞阳县钱铺中心幼儿园	2	
105	枞阳县钱桥初级中学	2	
106	枞阳县钱桥中心学校	2	
107	枞阳县钱桥镇府君教学点	1	
108	枞阳县钱桥镇高埠教学点	1	
109	枞阳县钱桥第二幼儿园	1	
110	枞阳县钱桥中心幼儿园	2	
111	枞阳县汤沟中学	2	
112	枞阳县陈洲初级中学	2	
113	枞阳县汤沟中心学校	3	
114	枞阳县汤沟镇共义小学	2	
115	枞阳县汤沟镇桂坝小学	2	
116	枞阳县汤沟镇龙堤小学	1	
117	枞阳县汤沟镇先进小学	2	
118	枞阳县汤沟镇新丰小学	2	
119	枞阳县汤沟镇仪山小学	1	
120	枞阳县汤沟镇陈公教学点	1	
121	枞阳县汤沟镇合心教学点	1	
122	枞阳县汤沟镇红光幼儿园	2	
123	枞阳县汤沟镇江厂教学点	1	

124	枞阳县汤沟镇隆兴教学点	1	
125	枞阳县汤沟镇明星教学点	2	
126	枞阳县汤沟镇南旺教学点	1	
127	枞阳县汤沟镇彭山教学点	1	
128	枞阳县汤沟镇勤俭教学点	1	
129	枞阳县汤沟镇田间教学点	1	
130	枞阳县汤沟镇一心教学点	1	
131	枞阳县长沙中心学校教学点	1	
132	枞阳县汤沟中心幼儿园	2	
133	枞阳县白云中学	2	
134	枞阳县项铺中心学校	2	
135	枞阳县项铺镇朴树小学	2	
136	枞阳县项铺镇边山教学点	1	
137	枞阳县项铺镇石溪教学点	1	
138	枞阳县项铺中心幼儿园	1	
139	枞阳县义津初级中学	2	
140	枞阳县义津中心学校	2	
141	枞阳县义津镇杨湾小学	2	
142	枞阳县义津镇义津小学	2	
143	枞阳县义津镇朱公教学点	1	
144	枞阳县义津中心幼儿园	2	
145	枞阳县义津镇第二幼儿园	2	
146	枞阳县雨坛初级中学	2	
147	枞阳县雨坛中心学校	2	
148	枞阳县雨坛乡合响小学	2	
149	枞阳县雨坛乡先锋小学	1	
150	枞阳县雨坛乡群力教学点	1	
151	枞阳县雨坛乡双丰教学点	1	
152	枞阳县雨坛中心幼儿园	1	
合计：245			

五、考核制度：

(1) 每所学校保安岗位责任量化考核（每月考核 1 次）

考核时间： 年 月 日

类别	序号	考核内容	分值	考评得分	扣分说明
工作 常规	1	安保人员遵纪守法、爱岗敬业，品德、业务素质良好。	6		
	2	重视安保人员在岗学习。	2		
	3	着装统一、佩戴规范、仪表端庄。	2		
	4	微笑服务、坚持原则。	4		
	5	值班人员工作认真，按时到岗，不早退，不空岗，不散漫窜岗。	4		
	6	无酒后上岗现象。	2		
	7	无容留闲杂人员在值班室聊天或做与工作无关的活动。	2		
	8	保持内部团结，无制造内部纠纷现象。	2		
	9	服从领导安排，组织纪律性强。	2		
	10	无利用工作之便索要他人钱财现象。	2		
	11	值班室内部整洁，工作区域环境清洁卫生。	2		
履行 制度	1	严格执行工作制度，认真把好门卫关。违反学校规章制度，门卫值守不严的扣 10 分，对来访者及本校师生态度粗暴的扣 4 分，不按规定填写值班记录的扣 4 分。	18		
	2	学生上学、放学、节假日放假等高峰时段，均能在室外及南大门前与行政值班人员一起维持交通秩序。	10		
	3	坚持按时开展校园巡逻，并对边角隐蔽场所要下车查看，发现隐患报告及时，填写巡查记录及时、规范。	8		
	4	上课时段无闲杂车辆进入教学区，无闲杂车辆、人员在校园内乱跑、鸣笛（或乱叫）现象。	4		
	5	未到放学时间学生离校，须按规定收验班主任批准签名的请假条后方可放行，并记入值班台账。	2		
	6	门前通道保持通畅，车辆停放规范，校内车辆无乱停乱放现象。	4		
	7	能充分利用校园监控设备对校园实施动态监控。	4		
	8	安保人员要保持高度警惕，加强校园防范，发现险情要及时挺身而出，第一时间控制事态发展，必要时，应立即向上级报告、报警。1、遇突发事件、意外事故、安全隐患，不及时处理和报告，推卸责任的扣 10 分；2、因玩忽职守导致校园发生一般性安全事故的扣 10 分。	20		

9	因玩忽职守导致校园发生重大安全责任事故的一票否决。	——		
合计得分		100		
说明：得分在 90 分（含 90 分）以上为优秀，80 分（含 80 分）-89 分为良好，70 分（含 70 分）-79 分为合格，70 分以下为不合格。				

（2）综合考核制度得分计算方式：A+B=100（分）A. 枞阳县教育体育局对中标单位每月考核得分占 30%；B. 各校每月保安岗位责任量化考核总得分的平均值计分占 70%。

六、采购需求：

序号	项目内容	单位	数量	备注
1	管理人员	人	3	遵纪守法，身体健康，品行良好，无违法犯罪记录、精神疾病和传染性疾病的男性公民，年龄 18-60 周岁，女性可适当录用。
2	保安人员	人	245	遵纪守法，身体健康，品行良好，无违法犯罪记录、精神疾病和传染性疾病的男性公民，年龄 18-60 周岁，女性可适当录用。
3	保安服装费	人·套	245*4	245 人，冬夏装各 2 套
4	防暴头盔	顶	245	满足 GB/T29315—2022 要求
5	防护盾牌	个	245	满足 GB/T29315—2022 要求
6	防刺背心	套	245	满足 GB/T29315—2022 要求
7	防割手套	副	245	满足 GB/T29315—2022 要求
8	橡胶警棍	根	245	满足 GB/T29315—2022 要求
9	强光电筒	支	245	满足 GB/T29315—2022 要求
10	自卫喷雾剂	支	245	满足 GB/T29315—2022 要求
11	安全钢叉	个	245	满足 GB/T29315—2022 要求

第五章 评分标准

序号	评分项	分值	评分细则
1	报价	60	根据各投标人的有效投标价格，以满足招标文件要求且有效投标价格最低的投标价格为评标基准价，其价格为满分 60 分。其投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×60（四舍五入，精确到小数点后二位）。
2	体系认证	3	投标人具有有效的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书和职业健康安全管理体系认证证书的，每提供 1 个得 1 分，最高得 3 分。 注：须提供有效的证书扫描件且能够在国家认证认可监督管理委员会网站（ https://www.cnca.gov.cn/ ）上查询，并提供该网站截图。
3	荣誉	5	投标人近 5 年来获得县级公安部门颁发的安保类荣誉的，每提供一个得 1 分；获得市级及以上公安部门颁发的安保类荣誉的，每提供一个得 2 分；此项累计加分，最多得 5 分。（需提供证书扫描件）
4	业绩	6	投标人每提供一项类似本项目保安服务合同业绩的，得 3 分，满分为 6 分。（投标文件中须提供业绩合同扫描件，应能辨识甲乙双方签章、签订时间，否则不得分）。 说明：投标人提供同一项目服务期内的不同年份的业绩合同不累计加分。
5	管理人员	6	根据本项目所配置的管理人员： 1、具有专科及以上学历的，每提供一个得 1 分，最多得 2 分； 2、具有消防员证（或消防设施操作员证）的，每提供一个得 1 分，最多得 2 分； 3、获得县行业主管部门颁发的安保类荣誉的，每提供一个得 1 分；获得市级及以上行业主管部门颁发的安保类荣誉的，每提供一个得 2 分；最多得 2 分。（此项按最高荣誉记分） 以上两 1、2、3 项累计加分，最高得 6 分。 （需提供管理人员相关证明材料扫描件）
6	服务方案	6	1、投标人针对本项目服务单位（初中、小学、幼儿园、特教学校的类型和规模等）制定的服务方案清晰完整，有完善的保安

			服务思路和策略的，得 2 分； 2、投标人针对本项目服务单位（初中、小学、幼儿园、特教学学校的类型和规模等）制定的服务方案不够清晰完整，但有思路和策略的，得 1 分。
			1、投标人针对本项目服务单位（初中、小学、幼儿园、特教学学校的类型和规模等）制定的服务方案有明确的服务目标、服务流程的，得 2 分； 2、投标人针对本项目服务单位（初中、小学、幼儿园、特教学学校的类型和规模等）制定的服务方案有服务目标、服务流程的，得 1 分。
			1、投标人针对本项目服务单位（初中、小学、幼儿园、特教学学校的类型和规模等）制定的服务方案措施针对性、操作性强的，得 2 分； 2、投标人针对本项目服务单位（初中、小学、幼儿园、特教学学校的类型和规模等）制定的服务方案措施有针对性、操作性的，得 1 分。
7	相关制度	6	1、投标人针对本项目服务单位（初中、小学、幼儿园、特教学学校的类型和规模等）建立的登记制度清晰完整、可行性强的，得 2 分； 2、投标人针对本项目服务单位（初中、小学、幼儿园、特教学学校的类型和规模等）建立的登记制度有清晰度和可行性，但不够完整的，得 1 分。
			1、投标人针对本项目服务单位（初中、小学、幼儿园、特教学学校的类型和规模等）建立的巡查制度清晰完整、可行性强的，得 2 分； 2、投标人针对本项目服务单位（初中、小学、幼儿园、特教学学校的类型和规模等）建立的巡查制度不够清晰完整、有可行性的，得 1 分。
			1、投标人针对本项目服务单位（初中、小学、幼儿园、特教学学校的类型和规模等）建立的档案管理及保密制度清晰完整、可行性强的，得 2 分； 2、投标人针对本项目服务单位（初中、小学、幼儿园、特教学学校的类型和规模等）建立的档案管理及保密制度不够清晰完整、但有可行性的，得 1 分。

8	应急预案	4	1、投标人针对本项目服务单位（初中、小学、幼儿园、特教学学校的类型和规模等）遇紧急突发事件，应急预案内容全面，解决方案科学合理的，得 2 分； 2、投标人针对本项目服务单位（初中、小学、幼儿园、特教学学校的类型和规模等）遇紧急突发事件，应急预案内容不够全面，解决方案有一定的科学和合理性的，得 1 分。
			1、投标人针对本项目服务单位（初中、小学、幼儿园、特教学学校的类型和规模等）遇殴打暴力事件，应急预案内容全面，解决方案科学合理的，得 2 分； 2、投标人针对本项目服务单位（初中、小学、幼儿园、特教学学校的类型和规模等）遇殴打暴力事件，应急预案内容不够全面，解决方案有一定的科学和合理性的，得 1 分。
9	保安培训方案	2	1、投标人针对本项目服务单位（初中、小学、幼儿园、特教学学校的类型和规模等）制定的保安人员的培训方案服务意识、量化管理科学、完善的，得 2 分； 2、投标人针对本项目服务单位（初中、小学、幼儿园、特教学学校的类型和规模等）制定的保安人员的培训方案有服务意识和量化管理、但不够完善的，得 1 分。
10	消防培训方案	2	1、投标人针对本项目服务单位（初中、小学、幼儿园、特教学学校的类型和规模等）制定的消防培训方案计划、方式等思路清晰完整，目标明确的，得 2 分； 2、投标人针对本项目服务单位（初中、小学、幼儿园、特教学学校的类型和规模等）制定的消防培训方案计划、方式等思路不够清晰完整，目标不太明确的，得 1 分。

注：投标人必须按规定提供完整的上述有效证明材料，扫描件放入电子投标文件中，否则不得分。

第六章 采购合同

枞阳县义务教育阶段学校及幼儿园保安人员服务项目合同

甲 方：_____

乙 方：_____

签订日期：_____年 月 日

—

枞阳县义务教育阶段学校及幼儿园保安人员服务项目合同书

甲方：_____（以下简称甲方）

乙方：_____（以下简称乙方）

为维护甲方校园安全和工作秩序，通过公开招标，确定乙方为甲方提供保安服务，依据《中华人民共和国民法典》、《保安服务管理条例》等有关法律法规，本着诚实守信、平等互利的原则，甲乙双方自愿的基础上，经平等协商，就乙方为甲方提供保安服务事项签订本合同。

一、约定事项

- 1、乙方为枞阳县公办初中、中心学校、幼儿园、特教学校提供安保服务。
- 2、乙方在枞阳县设立固定场所，配备专职管理人员及必须办公用品，从事校园保安服务。甲方负责协调各服务学校，为乙方安保服务提供相关保障。
- 3、甲方提供校园名单及配备保安服务人数。

二、合同期限

- 1、合同期限为_____年。（如遇项目学校校园调整或迁移等重大情况，采购人应提前一个月告知中标人，合同相关内容经双方协商调整变更直至终止。）
- 2、在合同期内甲方根据实际工作需要，需增加保安员时，应提前一个月通知乙方，服务费按合同均价，乙方必须服从。

三、保安服务人员定员及每日/班次人员配置

- 1、保安服务人员配置人数为：245人，管理人员 3 人，保安人员每天不少于 8 个小时工作量，每周工作时间为 40 小时，具体工作起止时间由校（园）方决定。

四、保安服务费数额及构成

- 1、合同总价为：_____（人民币大写：_____）
- 2、合同总价应包含本项目的管理员工资及保险、保安员工资及保险、保安服装、防暴头盔、防护盾牌、防刺背心、防割手套、橡胶警棍、强光电

筒、自卫喷雾剂、安全钢叉、管理等费用。

3、绩效考核费用及要求：本项目实行每月考核制，月绩效考核费用最高40000元，本项目当月考核为优秀的，月绩效考核费用40000元；当月考核为良好的，月绩效考核费用30000元；当月考核合格的，月绩效考核费用20000元；绩效考核费用等次凭当月综合考核表结果确定后支付给乙方。当月考核不合格的没有绩效考核费用，且从中标价中扣除40000元。连续2个月考核不合格的，采购单位有权终止合同。服装及相关设备必须配备齐全，否则为考核不合格。

4、履约保证金为中标价的2%即_____（人民币大写：_____）；收受人：枞阳县教育体育局。

五、服务费支付时间及收费凭证和支付方式

1、结算资金按月结算，乙方次月将上月保安服务费发票、学校考核表、员工工资花名册、员工社保缴费凭证等收集齐交于甲方后，才能在规定时间内支付相关费用。人员工资按月结算，每月由枞阳县教育体育局考核、验收。由中标人提供花名册打卡发放。

2、本项目中为保安人员和管理人员购买保险的费用，投标人应按照投标报价表中相对应报价为其购买，凭购买保险凭证据实支付，未购买保险的保险资金，枞阳县教育体育局据实扣回。

六、岗位职责

1、主要内容为负责执勤点的值守、校园区域内巡逻，及时消除火灾、交通、盗窃等安全隐患，制止斗殴、赌博、传播不良文化等违法行为，门岗的执勤。巡逻区域含校内主要场馆、车棚、路面交通秩序、消防设备等并做好相关记录。

2、门岗：保安人员按学校的《门禁制度》规定落实值班制度。

3、负责校园区域道路车辆的安全防范疏导，杜绝外来机动车车辆未经学校许可进入校园，做到校门前无乱停、乱放的现象。

4、日常消防巡查，熟悉消防设施器材的使用，保持安全通道畅通。

5、熟悉值勤岗位区域内的地形、地物，了解值勤岗位区域内的消防设施分布和使用，掌握报警方法。

6、保安人员按校园安保服务相应规定进行定时值班、巡逻。每天值班、巡

逻、交接班有记录。及时发现值勤岗位区域的各类安全隐患并上报。果断处理值勤中发现的问题，发现可疑人，可疑事物或其他治安信息，应及时盘查或监控，并上报学校主管领导。必要时，启动报警器或向 110 报警。

7、对在校人员人身安全的保卫，制止师生各种不安全或易造成伤害的行为，发现违章或不服从管理者，应婉言劝阻并妥善处理，不听劝阻的，上报学校领导。

8、保安人员服装统一、应当穿着全国性保安服务行业协会推荐式样的保安员服装，穿戴整齐，佩带全国统一的保安服务标志，工作纪律严明，服务礼貌、热情。

9、遵纪守法，了解相关的法律法规。具备相关的专业知识，熟悉业务，持证上岗。

10、树立全心全意为业主服务的意识，强化服务观念，服从安排，认真负责，重操守、重诚信。

七、服务工作标准

1、保安人员服装统一、应当穿着全国性保安服务行业协会推荐式样的保安员服装，穿戴整齐，佩带全国统一的保安服务标志，工作纪律严明，服务礼貌、热情。

2、保安人员按校园安保服务相应规定进行定时值班、巡逻。每天值班、巡逻、交接班有记录，没有交接班的要做日常记录。

3、掌握保安业务知识，熟悉学校各项安全管理制度。严禁闲杂人员进入、治安良好。

4、严守岗位职责和工作规程，爱护通讯器材和物防设备。维护值勤岗位区域内的正常秩序、疏导交通。

5、乙方派专门的管理人员对保安进行全面管理，并积极主动的与学校协调做好安全防范工作。

6、乙方对进驻学校的保安须进行相关的治安保卫工作培训（培训每年不少于 5 个工作日），并针对各学校规章制度和特点、操作流程等规定进行全面岗位

培训，不得出现安全责任事故。

八、服务人员要求

满足招标文件和中标人的投标文件要求。

九、甲、乙双方的权利、义务

（一）甲方的权利、义务

1、甲方有权对保安服务人员的服务质量实施考核评价，对不能适应岗位要求、不能完成规定工作任务的保安服务人员，甲方提出更换要求的乙方予以在 5 个工作日内更换。

2、乙方上岗相关服务人员以投标文件为准，若需个别调整，应不低于投标文件所报的人员标准，并须经甲方同意后方可。

3、甲方安排乙方保安员从事双方约定的职责范围以外的工作，由此造成的对保安员或其它第三方的赔偿责任，由甲方负责。节假日甲方大型活动，乙方应充分保障服务，甲方不再另行支付乙方保安服务费。

4、乙方应按照国家相关规定聘用和管理保安人员。保安人员日常服务中必须遵守安全操作、安全保卫规章制度。若发生人身伤害等工伤事故，由乙方自行负责处理，与甲方无关。

5、学校对保安人员不提供工作餐。

6、学校委派专人负责中标人日常工作的监管、协调、考核。

7、因乙方管理不善，造成秩序维护工作范围内的设施、设备等损坏的，由直接责任人赔偿，若直接责任人因故无法赔偿的，甲方有权要求乙方负责赔偿损失，情节严重的可终止合同甚至诉诸法律。

8、校园内发生偷盗现象，安保服务人员未履行职责予以及时发现和阻止，造成损失的，由甲方直接在支付费用中予以扣除乙方的相关费用。

9、校园内的所有公共设施用房墙面禁止出现乱贴乱画等不文明行为，若因乙方管控不到位，而导致墙面污损，由乙方负责恢复外墙面，若不能及时恢复或达不到要求，甲方可直接安排施工，并在支付费用中直接扣除所产生的维修费用。

（二）乙方的权利、义务

1、培训派驻的保安员严格履行双方约定的岗位职责，并遵守甲方提交的书面的与履行保安服务职责相关的各项规章制度，维护甲方的合法利益。

2、培训派驻的保安员对发生在执勤区域内的刑事、治安案件和其他灾害事故，应及时报告公安机关和甲方，并协助处理，采取措施保护发案现场，依法妥善处理发生在责任范围内的其它突发事件。

3、为保安员配备全国统一的保安制服和基本的保安装备，负责保安员的工资、福利和社会保险。

4、加强对保安员的在岗培训、监督和管理，确保向甲方提供规范的保安服务。

5、定期对甲方进行回访，了解甲方对保安服务的意见，对甲方提出的问题和合理建议，进行整改，将整改结果及时提供给甲方。

6、加强人员的在岗培训、监督和管理，确保向甲方提供规范的安防服务和秩序维护工作，预防各类犯罪活动的发生。

7、乙方在派驻工作人员前，应向甲方报备本项目员工的花名册和每名员工的身份证复印件、体检健康证明复印件、劳动合同复印件、保安员证复印件。经甲方审核同意后方可上岗。乙方调整人员，应提前 5 日书面通知甲方、报送相关复印件，经甲方同意后方可进行调整。

8、保安服务费中包含保险费用，乙方应为员工购买保险，如因乙方不购买保险产生的劳动纠纷由乙方自行承担。

十、其他约定

（一）因乙方的保安员在履行保安服务合同职责过程中的故意或严重失职行为导致甲方财物损失，经司法机关依法认定，乙方将依法承担相应的责任。

（二）任何一方得知损害发生时，应立即报警并通知对方。警方未到现场勘察取证之前，不得任意移动和破坏现场。

（三）包括但不限于因下列情况造成甲方的财产损失，乙方不承担责任：

1、因地震、战争、火灾、台风、暴雨、雷击、暴动、骚乱或其它不可抗拒

因素造成财产损失的。

2、他人持枪支、刀和棍棒等凶器侵犯服务区域；甲方债务民事纠纷；甲方人员自盗造成的财产或经济损失。

3、无明显盗窃痕迹的盗窃事故；甲方自行盘点发现财物缺少等。

4、私人物品及财物保管不慎造成失窃或损失等，在甲方未按时支付乙方服务费的情况下，甲方发生的一切相关损失，乙方不予承担相应责任。

（四）甲乙双方对在合作中获知对方的有关资料和信息，均有保密义务，未经对方事先书面许可，或有权机关、部门出具符合法律法规规定的强制性文书，不得向第三方泄漏、透露。

（五）向对方发送的与本合同约定、变动事项有关的书面文件、材料，须交对方签收。书面文件、材料自签收日生效。

（六）甲乙双方住址或联系电话若有变更，应立即以书面形式通知对方。因未通知对方变更信息导致另一方无法发送信函的，视为对方已知悉信函内容，由此造成的损失由未尽信息变更通知义务的一方承担。

十一、合同变更及违约责任

1、本合同在执行过程中，一方需要修改、变更合同时，由甲乙双方协商，协商一致所签订的补充条款为本合同的组成部分，与本合同具有同等效力。

2、本合同履行过程中，一方未按法定、约定事项履行义务或单方终止合同的，视为违约，违约方应承担违约责任。

十二、履约补偿机制

如有延期返还履约保证金、延期支付合同款项，或因采购人原因导致变更、中止或终止政府采购合同的，应依照合同约定对投标人受到的损失予以赔偿或补偿。对因政策变化等原因不能签订合同，造成企业合法利益受损的情形，采购人应与投标人充分协商，给予合理补偿。

十三、争议的解决

1、甲乙双方在履行本合同过程中发生争议的，应协商解决，协商不成或一方不愿意协商的，可向甲方所在地的人民法院提起诉讼。

2、本合同如有未尽事宜，双方可协商另行签订补充合同，补充合同与本合同具有同等效力。

十四、附则

1、招标文件作为本合同的组成部分。本合同若有任何条款与法律对照成为无效或不能执行时，本合同其余条款条文的有效性、合法性及执行性不因此而受影响。

2、本合同正本一式伍份，甲、乙双方各两份，县公共资源交易中心一份，具同等法律效力。

3、本协议自双方代表签字、单位盖章之日起生效。

甲方(盖章)：

乙方(盖章)：

法人代表(授权委托人)签字：

法人代表(授权委托人)签字：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

(备注：本合同内容如有未尽事项或漏项及其它问题，采购单位有权对其内容进行修改完善。)

第七章 投标文件格式

枞阳县义务教育阶段学校及幼儿园保安 人员服务项目

投标文件

项目编号：

项目名称：

投标人：（投标人电子签章）

日 期： 年 月 日

目 录

一、资格、技术商务部分

- 1、资格审查资料
- 2、投标授权书
- 3、投标函格式
- 4、项目实施方案
- 5、采购需求响应表
- 6、履行合同所必需的设备专业技术能力证明文件
- 7、服务承诺
- 8、业绩一览表（如有）
- 9、业绩合同（如有）
- 10、其他证明材料

二、报价部分

- 1、报价表
- 2、中小企业声明函

一、资格、技术商务部分

1、需要提供的资质证明文件（扫描件或影印件）

2、投标授权书

致（采购单位）：

本授权书声明：（投标人名称）授权本单位（投标人授权代表姓名、职务）代表本单位参加（项目全称）项目投标活动,全权代表本公司处理投标过程的一切事宜，包括但不限于：投标、参与开标、谈判、合同签署、合同执行等。投标人授权代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。投标人授权代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

特此声明。

投标人电子签章：

日 期：_____

3、投标函格式

致：（采购单位名称）

1、根据贵方_____采购公告，我们决定参加贵方组织的_____项目的招标采购活动。我方授权_____（姓名和职务），代表我方（投标单位的名称）联系方式 _____（手机号码）全权处理本项目投标的有关事宜。

2、我方完全满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的全部要求，即具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、履行合同所必需的设备和专业技术能力、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录、近三年内在经营活动中无重大违法记录；上述承诺若有虚假，同意按政府采购法第七十七条处理。

3、至投标截止日，投标人近三年内均未被人民检察院列入行贿犯罪档案；法定代表人_____及拟派项目经理（项目负责人）_____近三年内均未被相关部门列入刑事犯罪档案；投标截止时间前，我单位未被人民法院列入失信被执行人、未被工商行政管理部门列入企业经营异常名录、未被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单、未被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单。上述承诺若有虚假，同意按政府采购法第七十七条接受处理。

4、我方愿意按照采购文件规定的各项要求，向采购人提供所需的货物与服务。

5、一旦我方中标，我方将严格履行合同规定的责任和义务。

6、我方愿意提供贵方可能另外要求的、与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

7、我方完全理解贵方不一定将合同授予最低报价（折扣）的投标人。

投标人电子签章：

日 期： _____

4、项目实施方案

(1) 投标人简介

(不超过 1000 字)

(2) 项目实施方案

(详细说明)

5、采购需求响应表

序号	项目名称	招标文件	投标文件	是否响应
		要求	要求	

注意：

1、投标人的投标文件响应表中不需要提供配备人员的保安员证，保安人员上岗之前需要提供此证。

2、投标人必须将自己服务真实、准确地填入“采购需求响应表”

中，不能只填写“响应”。

3、如果投标人没有按前述要求去做，在项目评审中有可能被认为是未对招标文件作出实质上的响应，或被视作不诚信投标人而拒绝对其做进一步的评审。

6、履行合同所必需的设备专业技术能力证明

(1) 服务本项目主要人员一览表

类别	姓名	职务	职称或执 业资格	学历	证件	
					名称	号码
管理人员						
技术人员						
其它						

注：证件应附扫描件或影印件，投标人对其真实性负法律责任。

(2) 其它证明。

7、服务承诺

1. 服务承诺

8、业绩一览表（如有）

序号	业绩名称	业绩金额	甲方	乙方	业绩签订时间

9、业绩合同（如有）

10、招标文件要求的其它材料

二、报价部分

1、投标报价表

根据招标文件要求可以自行调整，包括但不限于以下内容。

序号	项目名称	单位	数量	金额（元）	备注
1	管理人员工资	人*月	3*24		含个人缴纳基本养老、医疗、失业、生育、工伤保险费用
2	管理人员保险	人*月	3*24		企业缴纳的基本养老、医疗、失业、生育、工伤保险费用
3	保安人员工资	人*月	245*24		含个人缴纳基本养老、医疗、失业、生育、工伤保险费用
4	保安人员保险	人*月	245*24		企业缴纳的基本养老、医疗、失业、生育、工伤保险费用
5	保安服装费	人*套	245*4		
6	防暴头盔	顶	245		
7	防护盾牌	个	245		
8	防刺背心	套	245		
9	防割手套	副	245		
10	橡胶警棍	根	245		
11	强光电筒	支	245		
12	自卫喷雾剂	支	245		
13	安全钢叉	个	245		
14	管理费	月	24		
...					
合计：					

注：1、（保安、管理）人员工资报价每人不得低于铜陵市枞阳县最低工资标准 1870 元/月，其中含个人缴纳基本养老、医疗、失业、生育、工伤保险费用。

2、企业为保安、管理人员缴纳的基本养老、医疗、失业、生育、工伤保险按照每人不低于铜陵市枞阳县最低标准 958.89 元/月计算报价。

3、绩效考核费用 960000.00 元不参与报价。投标人的投标总报价不得高于 18413700.00 元。

投标人电子签章：

日 期：_____

2、中小企业声明函（如有）

中小企业声明函（服务）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库(2020) 46 号)的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

_____（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）：承接企业为（企业名称）_____，从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

声明人盖章：

日 期： _____

残疾人福利性单位声明函（如有）

（请完整填写声明函内容，否则不予认可；非残疾人福利性单位投标，不需此件）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

声明人盖章：

日 期：_____

监狱企业证明材料（如有）